

**Umowa najmu  
dystrybutorów wody .....**

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

**Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi**, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000004955 NIP nr 7292345599 REGON nr 000295403

reprezentowanym przez Dyrektora **Andrzeja Kasprzyka** zwanym w dalszej treści umowy **Najemcą** lub **Centrum**,

a

**firmą** .....

z siedzibą w .....

reprezentowaną przez.....

zwaną w dalszej części umowy **Wynajmującym**

**Umowa zawarta w wyniku zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 tys. zł wskazana w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo Zamówień Publicznych o następującej treści:**

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Wynajmujący zobowiązuje się oddać Najemcy w najem 8 sztuk dystrybutorów wody w technologii filtracji wody z funkcjami wody gorącej i zimnej typu ....., zwane w dalszej części umowy „urządzeniami” wraz z zestawami przyłączeniowymi do wodnej instalacji Najemcy. Urządzenia będą zainstalowane w budynkach zlokalizowanych przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi.

2. W ramach najmu urządzeń Wynajmujący zobowiązuje się do:

- a) wymiany filtrów co 12 miesięcy,
- b) przeprowadzenia sanityzacji co ..... miesięcy,
- c) naprawy na własny koszt wynajętych urządzeń

3. Wynajmujący zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia kubków jednorazowych, na zamówienie Najemcy, w cyklu kwartalnym i w ilości 30 rulonów po 100 szt. lub wg zgłoszonych potrzeb i wg opłaty, o której mowa w § 4 pkt 5 umowy.

**§ 2**

**Klauzula własności**

1. Urządzenia pozostają przez cały czas trwania umowy własnością Wynajmującego. Wszelkie instalacje oraz podłączenia wykonane przez Wynajmującego lub na jego koszt w celu zainstalowania urządzeń u Najemcy stanowią integralną część urządzeń i pozostają własnością Wynajmującego.

2. Najemca nie może użyczać, oddawać w podnajem albo wdzierżawiać lub też udostępniać na podstawie innych czynności prawnych lub faktycznych osobom trzecim urządzeń, bez pisemnej zgody Wynajmującego. Najemca nie może obciążać urządzeń ani też ustanawiać na urządzeniach żadnych innych ograniczonych praw na rzecz osób trzecich oraz nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody Wynajmującego.

### § 3

#### Używanie urządzeń

1. Najemca jest zobowiązany używać urządzenia zgodnie z ich przeznaczeniem i dostarczonymi przez Wynajmującego instrukcjami obsługi oraz utrzymywać je w należytej czystości.
2. Najemca oświadcza, że we wskazanym miejscu przyłączenia urządzeń jest możliwość doprowadzenia istniejącej instalacji wodociągowej zaopatrującej miejsce w wodę (co zostało potwierdzone przez przedstawiciela Wynajmującego, który dokonał wizji lokalnej na terenie Najemcy).
3. Najemca nie będzie dokonywał żadnych napraw, zmian ani trwale demontował jakichkolwiek części urządzeń we własnym zakresie i powiadomi niezwłocznie Wynajmującego o każdym uszkodzeniu urządzenia bądź jego zaginięciu. Wszelkie naprawy, serwis urządzeń muszą być dokonywane wyłącznie przez upoważnionego przedstawiciela Wynajmującego w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia telefonicznego lub e-mailowego przez Najemcę. Do kontaktu w sprawie naprawy lub serwisu urządzeń z Najemcą upoważniony jest .....  
..... nr tel. ....e-mail:.....  
Wynajmujący zobowiązuje się na czas dokonywania naprawy, do dostarczenia Najemcy urządzenia zastępczego.
4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Najemcę lub osoby trzecie, spowodowane użytkowaniem urządzenia niezgodnie z jego przeznaczeniem lub z naruszeniem zasady jego użytkowania.
5. Wynajmujący ma prawo do kontrolowania prawidłowości działania urządzenia i jego używania przez Najemcę. Najemca ma obowiązek zapewnić upoważnionemu przedstawicielowi Wynajmującego dostęp do urządzeń w dni robocze w godz. 7 – 15 po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
6. Wynajmujący zobowiązany jest do postępowania według obowiązujących przepisów prawa w zakresie zachowania porządku i higieny, minimalizacji negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne oraz w zakresie BHP i P.POŻ.
7. Wynajmujący zobowiązany jest ponadto do zgłaszania wszelkich sytuacji awaryjnych i/lub potencjalnie awaryjnych, które zostaną zidentyfikowane podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy na terenie i w obiektach Najemcy (ze szczególnym uwzględnieniem awarii odnoszących się do ochrony środowiska i BHP)

### § 4

#### Oplaty

1. Najemca zobowiązuje się do zapłaty.....zł netto + podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami za najem 1 szt. urządzenia za każdy miesiąc użytkowania.
2. Na wymienioną w ust.1 kwotę składa się kompleksowa usługa polegająca na:
  - a) najmie dystrybutorów (urządzeń),
  - b) montażu dystrybutorów,
  - c) doprowadzeniu wody do dystrybutorów,
  - d) okresowych wymianach filtrów,
  - e) okresowych sanityzacjach dystrybutorów,
  - f) serwisowaniu dystrybutorów.
3. W przypadku, gdy niniejsza umowa jest kolejną umową zawartą z tym samym Wynajmującym nie ma zastosowania zapis § 4 ust 2 lit. b.
4. Maksymalna wartość umowy wynosi ..... zł netto plus podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami, co stanowi kwotę brutto w wysokości ..... zł.
5. Dostawa kubków nastąpi po cenie ..... zł netto plus podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami za 100 szt. kubków przy zamówieniu całego kartonu (30 rulonów po 100 szt. każdy).Wysyłka kubków na adres Centrum Pabianicka 62 Sekcja Obsługi Gospodarczej nastąpi kurierem na koszt Wynajmującego, w ciągu .... dni od daty zamówienia.

6. Należności płatne będą w terminie 60 dni od daty dostarczenia faktury Najemcy.
7. Jeżeli faktura dostarczona Najemcy przez Wynajmującego zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wynajmującego skorygowana, natomiast termin płatności będzie biegł na nowo od daty doręczenia Najemcy faktury skorygowanej. Korekta i dostarczenie faktury VAT korygującej powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Najemcę.
8. Data dostarczenia nowej faktury do Najemcy nie powinna być wcześniejsza niż data okresu najmu urządzenia, którego ta faktura dotyczy.
9. Zapłaty za faktury będą realizowane w mechanizmie podzielonej płatności tzw. split payment.
10. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania) a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0 %.
11. Wynajmujący ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej lub innych ustrukturyzowanych dokumentów w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługach oraz partnerstwie publiczno-prawnym. Adres PFE Najemcy na Platformie Elektronicznego Fakturowania : [https://www.bkerinfinite.efaktura.gov.pl/\(1\)](https://www.bkerinfinite.efaktura.gov.pl/(1)) Numer PEPPOL:7292345599.
12. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Najemcy. Za opóźnienie w zapłacie należności, Wynajmujący może obciążyć Najemcę ustawowymi odsetkami.
13. Wynajmujący zobowiązuje się do utrzymania stałej wysokości stawki czynszu za najem urządzeń oraz stałe ceny zakupu kubków przez cały okres obowiązywania umowy.
14. W sytuacji zwiększenia zapotrzebowania odnośnie przedmiotu najmu, Wynajmujący zagwarantuje dostawę urządzeń na warunkach określonych w ust. 1, po sporządzeniu stosownego aneksu do umowy.
15. Wynajmujący oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Najemcy w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy k.c.

## § 5

### Realizacja przedmiotu Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **1.03.2022 roku do 28.02.2025 roku**.
2. Wynajmujący przystąpi do instalacji Urządzeń u Najemcy po zawarciu i podpisaniu umowy tak, aby Najemca mógł rozpocząć użytkowanie urządzeń nie później niż od 5-go marca 2022 r. Prace będą prowadzone z zachowaniem należytej staranności oraz odpowiedzialności Wynajmującego za ewentualne szkody mogące powstać w wyniku prowadzonych prac instalacyjnych (minimalizacja naruszeń infrastruktury w obiektach Najemcy).
3. Po dokonaniu przez Wynajmującego instalacji urządzeń zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Wynajmujący dostarczy Najemcy instrukcję obsługi dystrybutorów, atesty stosowanych filtrów z terminami ich wymiany (zalecanymi przez producenta), atesty dopuszczenia do użytkowania w jednostkach ochrony zdrowia oraz wszelkie informacje dotyczące eksploatacji, sanityzacji i serwisowania.
5. Dostawa kubków nastąpi w cyklu kwartalnym każdorazowo po zgłoszeniu telefonicznym lub mailowym zamówienia przez Najemcę.

## § 6

### Ubezpieczenie

1. Przez cały okres obowiązywania umowy Wynajmujący zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej w przedmiocie najmu działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi niniejszej umowy.

2. Kopię aktualnej polisy ubezpieczenia lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczeniowej Wynajmujący dostarczy w terminie 7 dni od daty obowiązywania umowy.

W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia ulegnie rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy Wynajmujący zobowiązany jest dostarczyć kopię nowej polisy ubezpieczenia lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na kolejny okres – najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

## § 7

### Kary umowne

1. W przypadku braku instalacji urządzeń, o którym mowa w § 5 ust 2 umowy w ustalonym terminie Wynajmujący zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł. brutto za każde urządzenie i za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku niewykonania czynności, o których mowa w § 1 ust 2 lit. a i b umowy Wynajmujący zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł. brutto za każdą czynność na każdym urządzeniu.

3. W przypadku niewykonania naprawy, o której mowa w § 1 ust 2 lit. c i w § 4 ust 2 lit. f umowy Wynajmujący zobowiązany będzie do zapłaty za każdy dzień opóźnienia kary umownej w wysokości 100 zł brutto za brak naprawy każdego urządzenia oraz za brak serwisowania dystrybutorów.

4. W przypadku braku reakcji na zgłoszenie serwisowe zgodnie z terminem ustalonym w § 1 ust 2 lit. c lub § 3 ust 3 Wynajmujący zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.

5. Jeżeli kary umowne nie pokrywają w pełni szkody poniesionej przez Najemcę, Najemca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

6. Najemca może potrącić naliczone kary umowne z należnej opłaty za najem urządzeń.

## § 8

### Zawiadomienia

1. Zmiany postanowień umowy dokonywane będą w formie pisemnej.

2. Każda ze stron zobowiązana jest :

- a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
- b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

3. Osobami merytorycznie odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Najemcy są :

- 1) Pan Łukasz Jakubowski Kierownik Sekcji Obsługi Gospodarczej, tel. 42 689 59 00 , kom. 887-831-662, e-mail: [ll.jakubowski@kopernik.lodz.pl](mailto:ll.jakubowski@kopernik.lodz.pl) lub [dzialobslugi@kopernik.lodz.pl](mailto:dzialobslugi@kopernik.lodz.pl)
- 2) Pani Aleksandra Żychowska tel. 887-831-664 , e-mail: [a.zychowska@kopernik.lodz.pl](mailto:a.zychowska@kopernik.lodz.pl)

4. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wynajmującego jest .....

tel. .... adres mailowy .....

## § 9

### Rozwiązanie umowy

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

2. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania warunków określonych w niniejszej umowie, strony mogą rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

3. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W razie rozwiązania umowy Najemca jest zobowiązany do natychmiastowego zwrotu Wynajmującemu, tj. na pierwsze wezwanie, wynajętych urządzeń w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnego używania.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem jej nieważności.

2. Wynajmujący nie ma prawa do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Najemcy.

3. Wynajmujący nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Najemcy oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Najemcy może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.

4. Wszystkie spory mogące wynikać na tle wykonania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy dla siedziby Najemcy Sąd powszechny.

5. Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

- Załącznik nr 1 Protokół zdawczo-odbiorczy

- Załącznik nr 2 Klauzula informacyjna RODO

**Wynajmujący**

**Najemca**