

**Umowa najmu
urządzeń grzewczo-chłodzących wodę i dostaw wody źródlanej
w butlach 18,9 ltr**

zawarta w dniur. pomiędzy:

Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź zarejestrowanym do KRS pod nr 0000004955 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, NIP nr 7292345599 REGON nr 000295403 reprezentowanym przez Dyrektora **Andrzeja Kasprzyka** zwanym w dalszej treści umowy **Najemcą** lub **Centrum**,

a

firmą
z siedzibą w
reprezentowaną przez.....
zwaną w dalszej części umowy **Wynajmującym**

Umowa zawarta w wyniku zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 tys. zł wskazana w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo Zamówień Publicznych o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Wynajmujący zobowiązuje się oddać Najemcy w najem 10 sztuk urządzeń grzewczo-chłodzących wodę oraz zapewnić dostawę niegazowanej wody źródlanej w butlach o poj.18,9 litra oraz kubków w cenach określonych w dalszej części umowy, zwane w dalszej części umowy „urządzeniami”. Urządzenia będą zlokalizowane w Ośrodku Pediatrycznym im. J. Korczaka w Łodzi, Al. Piłsudskiego 71.
2. W ramach najmu urządzeń Wynajmujący zobowiązuje się do:
 - a) dostarczenia urządzeń na własny koszt,
 - b) przeprowadzania sanityzacji co 6 miesięcy. Terminy sanityzacji będą określane przez Wynajmującego.
 - c) naprawy na własny koszt wynajętych urządzeń
 - d) odbierania pustych butli przy dostawach wody,
3. Wynajmujący zobowiązuje się do dostawy kubków jednorazowych :
 - a) w cyklu kwartalnym na zamówienie Najemcy
 - b) w ilości 30 rulonów po 100 szt. lub wg zgłoszonych potrzeb i wg opłaty , o której mowa w § 4 ust 5 umowy.

§ 2

Klauzula własności

1. Urządzenia i butle pozostają przez cały czas trwania umowy własnością Wynajmującego.
2. Najemca nie może użyczać, oddawać w podnajem albo wdzierżawiać lub też udostępniać na podstawie innych czynności prawnych lub faktycznych osobom trzecim urządzenia, bez pisemnej zgody Wynajmującego. Najemca nie może obciążać urządzenia ani też ustanawiać na urządzeniu żadnych innych ograniczonych praw na rzecz osób trzecich oraz nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 3

Używanie urządzeń

1. Najemca jest zobowiązany używać urządzenia zgodnie z ich przeznaczeniem i dostarczonymi przez Wynajmującego instrukcjami obsługi oraz utrzymywać je w należytej czystości.
2. Najemca nie będzie dokonywał żadnych napraw, zmian ani trwale demontował jakichkolwiek części Urządzenia we własnym zakresie i powiadomi niezwłocznie Wynajmującego o każdym uszkodzeniu urządzenia bądź jego zaginięciu. Wszelkie naprawy, serwis urządzeń muszą być dokonywane wyłącznie przez upoważnionego przedstawiciela Wynajmującego w nieprzekraczalnym terminie § 1 pkt 2 lit c. Do kontaktu z Najemcą upoważniony jestnr tel.....Wynajmujący zobowiązuje się na czas dokonywania naprawy, do dostarczenia Najemcy urządzenia zastępczego.
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Najemcę lub osoby trzecie, spowodowane używaniem urządzenia niezgodnie z jego przeznaczeniem lub z naruszeniem zasady jego użytkowania.
4. Wynajmujący ma prawo do kontrolowania prawidłowości działania urządzenia i jego używania przez Najemcę. Najemca ma obowiązek zapewnić upoważnionemu przedstawicielowi Wynajmującego dostęp do urządzenia w dni robocze w godz. 8 – 15, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
5. Wynajmujący zobowiązany jest do postępowania według obowiązujących przepisów prawa w zakresie zachowania porządku i higieny, minimalizacji negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne oraz w zakresie BHP i P.POŻ.
6. Wynajmujący zobowiązany jest ponadto do zgłaszania wszelkich sytuacji awaryjnych i/lub potencjalnie awaryjnych, które zostaną zidentyfikowane podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy na terenie i w obiektach Centrum (ze szczególnym uwzględnieniem awarii odnoszących się do ochrony środowiska i BHP).

§ 4

Oplaty

1. Najemca zobowiązuje się do zapłaty:
 - a) stawki czynszu za miesięczny najem urządzeń grzewczo –chłodzących wodę oraz serwis - zł netto/szt.
 - b) za dostawę wody źródlanej w butli 18,9 litra i odbiór pustych butli - zł netto/szt.
 - c) za sanityzację urządzeń (co 6 miesięcy) -zł netto/szt.
 - d) za dostawę kubków 200ml -zł netto/100 szt.do w/w cen będzie doliczony podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
2. Należności płatne będą w terminie 60 dni od daty dostarczenia faktury Najemcy.
3. Maksymalna wartość umowy wynosizł netto plus podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami, co stanowi kwotę brutto w wysokościzł.
4. Jeżeli faktura dostarczona Najemcy przez Wynajmującego zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wynajmującego skorygowana, natomiast termin płatności będzie biegł na nowo od daty doręczenia Najemcy faktury skorygowanej. Korekta i dostarczenie faktury VAT korygującej powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Najemcę.
5. Data dostarczenia nowej faktury do Najemcy nie powinna być wcześniejsza niż data okresu najmu urządzenia, którego ta faktura dotyczy.
6. Zapłaty za faktury będą realizowane w mechanizmie podzielonej płatności tzw. split

payment.

7. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania) a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.

8. Wynajmujący ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej lub innych ustrukturyzowanych dokumentów w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługach oraz partnerstwie publiczno-prawnym. Adres PFE Najemcy na Platformie Elektronicznego Fakturowania :

[https://www.bkerinfinite.efaktura.gov.pl/\(1\) Numer PEPPOL:7292345599](https://www.bkerinfinite.efaktura.gov.pl/(1) Numer PEPPOL:7292345599).

9. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Najemcy. Za opóźnienie w zapłacie należności, Wynajmujący może obciążyć Najemcę ustawowymi odsetkami.

10. Wynajmujący zobowiązuje się do utrzymania stałej wysokości stawki czynszu przedmiotu najmu oraz innych opłat przez cały okres obowiązywania umowy.

11. W sytuacji zwiększenia zapotrzebowania odnośnie przedmiotu najmu, Wynajmujący zagwarantuje dostawę urządzeń na warunkach określonych w ust. 1, po sporządzeniu stosownego aneksu do umowy.

12. Wynajmujący oświadcza , że jest mu znany stan majątkowy Najemcy w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy k.c.

§ 5

Realizacja przedmiotu Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **1.03.2022 roku do 28.02.2025 roku**.
2. Wynajmujący dostarczy urządzenia i wodę od 1-go dnia obowiązywania umowy, tj. od 01.03.2022 roku.
3. Dostawy wody planowane są z częstotliwością co dwa tygodnie, na podstawie zamówień w ciągu 3 dni od złożonego zamówienia.
4. Dostawa kubków nastąpi każdorazowo po zgłoszeniu zamówienia przez Najemcę.
5. W okresie letnim przy zwiększonym zapotrzebowaniu, ewentualne dodatkowe dostawy wody będą odbywały się w terminie 48 godzin od zgłoszenia telefonicznego lub mailowego.
6. Po dokonaniu przez Wynajmującego dostawy urządzeń i butli zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.
7. Wynajmujący dostarczy Najemcy instrukcję obsługi urządzeń, atesty oraz wszelkie informacje dotyczące eksploatacji, sanityzacji i serwisowania.

§ 6

Ubezpieczenia

1. Przez cały okres obowiązywania umowy Wynajmujący zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej w przedmiocie najmu działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi niniejszej umowy.
2. Kopię aktualnej polisy ubezpieczenia lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczeniowej Wynajmujący dostarczy w terminie 7 dni od daty obowiązywania umowy. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia ulegnie rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy Wynajmujący zobowiązany jest dostarczyć kopię nowej polisy ubezpieczenia lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na

kolejny okres – najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku braku instalacji urządzeń grzewczo-chłodzących oraz wody, o którym mowa w § 5 ust 2 umowy w ustalonym terminie, Wynajmujący zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł brutto za każde urządzenie i za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niewykonania czynności, o których mowa w § 1 ust 2 lit. a i b umowy Wynajmujący zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł brutto za każdą czynność na każdym urządzeniu.
3. W przypadku niewykonania naprawy, o której mowa w § 1 ust 2 lit. c umowy Wynajmujący zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł brutto za brak naprawy każdego urządzenia, za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku braku reakcji na zgłoszenie serwisowe zgodnie z terminem ustalonym w § 1 ust 2 lit. c lub § 3 ust 3 Wynajmujący zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
5. Jeżeli kary umowne nie pokrywają w pełni szkody poniesionej przez Najemcę, Najemca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Najemca może potrącić naliczone kary umowne z należnej opłaty za najem urządzeń.

§ 8

Zawiadomienia

1. Zmiany postanowień umowy dokonywane będą w formie pisemnej.
2. Każda ze stron zobowiązana jest:
 - a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
 - b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.
3. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wynajmującego jest.....
tel.nr..... adres mailowy.....
4. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Najemcy w Ośrodku Pediatrycznym jest Pan Maciej Jabłoński tel. 504-246-843, e-mail: m.jablonski@kopernik.lodz.pl

§ 9

Rozwiązanie i wypowiedzenie umowy

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania warunków określonych w niniejszej umowie, strony mogą rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W razie rozwiązania umowy Najemca jest zobowiązany do natychmiastowego zwrotu Wynajmującemu, tj. na pierwsze wezwanie, wynajętych urządzeń w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnego używania.
5. W przypadku braku zapłaty czynszu za dwa miesiące kalendarzowe, Wynajmujący może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem jej nieważności.
2. Wynajmujący nie ma prawa do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Najemcy.
3. Wynajmujący nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Najemcy oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Najemcy może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011r.
4. Wszystkie spory mogące wynikać na tle wykonania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy dla siedziby Najemcy Sąd powszechny.
5. Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
 - Załącznik nr 1 Protokół zdawczo-odbiorczy
 - Załącznik nr 2 Klauzula informacyjna RODO

Wynajmujący

Najemca