

Umowa Nr 105/AT/2022/UR

zawarta dnia w Łodzi, pomiędzy:

Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika, z siedzibą w Łodzi, 92-513 Łódź, ul. Pabianicka 62, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000004955, REGON 000295403, NIP 729-23-45-599,

reprezentowanym przez:

Marka Zygmunta - Zastępcę Dyrektora d.s. Administracyjno - Technicznych Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

firma

.....
działającą pod adresem :

NIP :, REGON :

wpisana do:

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”.

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 Prawo Zamówień Publicznych oraz Załącznikiem nr 1 do Regulaminu Udzielenia Zamówień Publicznych WWCO i T im. M. Kopernika (Zarządzenie nr 3/2021 z dnia 15 lutego 2021 roku)

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dokonanie napraw oraz usunięcie usterek kolumn chirurgicznych i anestezjologicznych stwierdzonych w czasie wykonania przeglądu serwisowego urządzeń na Bloku Operacyjnym Szpitala w budynku głównym.

2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje do realizacji zlecone przez Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi przy ul. Pabianickiej 62 niżej wymienione prace wyszczególnione w **Wykazie urządzeń (Kolumny anestezjologiczne i chirurgiczne znajdujące się na Bloku Operacyjnym Szpitala, w których należy dokonać napraw i wymiany materiałów eksploatacyjnych wynikłych w trakcie przeglądu serwisowego)** stanowiącym integralną część umowy.

3. Po wykonanej naprawie indywidualnie dla każdego urządzenia Wykonawca sporządzi raport serwisowy potwierdzony przez użytkownika, który będzie stanowił załącznik do faktury.

4. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym

i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy.

5. Na wykonane prace i dostarczone materiały Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru robót przez Zamawiającego.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie indywidualnej naprawy kolumn wyszczególnionych w **Wykazie urządzeń**:

wartość netto :

wartość brutto:

wartość podatku VAT :

2. **Całkowita wartość przedmiotu umowy netto wynosi:**złotych

(słownie: złotych)

plus podatek VAT 23 % : złotych (słownie:

złotych), wartość brutto: złotych

słownie: złotych).

3 Zapłata za wykonany przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane w wystawionej przez niego fakturze w ciągu 30 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury, lecz nie wcześniej niż 30 dni od dnia wykonania usługi potwierdzonego protokołem odbioru.

4. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wykonawcę skorygowana, natomiast termin płatności dla usługi, której ta faktura dotyczy, będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Korekta faktur VAT powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.

5. Data dostarczenia danej faktury do Zamawiającego nie powinna być wcześniejsza niż data wykonania przedmiotu umowy którego ta faktura dotyczy.

6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.

8. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.

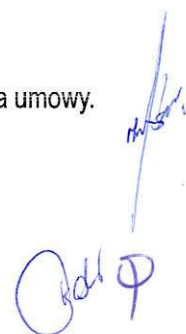
§ 3

Termin realizacji usługi

1. Strony ustalają, iż termin realizacji przedmiotu umowy wynosidni od daty podpisania umowy.

2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest:

Witold Stępień – tel. 42 689 58 43 , 609 390 171, e-mail: wj.stepien@kopernik.lodz.pl



2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest:

.....
.....

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy w kwocie określonej szczegółowo dla każdego urządzenia, których dotyczy naprawa w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.

§ 4

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

a. Za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 za każdy dzień zwłoki.

b. Z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.

2. Jeżeli szkody Zamawiającego nie pokrywa wysokość naliczonych kar, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 5

Postanowienia BHP

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż prace będą wykonywane w czynnym obiekcie i zobowiązuje się do dołożenia szczególnej staranności w celu zapewnienia profesjonalizmu, bezpieczeństwa, czystości podczas wykonywania usług oraz braku kolizji z normalną działalnością Centrum.

2. Wykonawca realizujący na rzecz Zamawiającego usługi zgodne z postanowieniami niniejszej Umowy zobowiązany jest do postępowania według obowiązujących przepisów w zakresie zachowania porządku i higieny, minimalizacji negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne oraz w zakresie BHP i P.POŻ.

3. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do zgłaszania wszelkich sytuacji awaryjnych i/lub potencjalnie awaryjnych, które zostaną zidentyfikowane podczas realizacji przedmiotu Umowy na terenie i w obiektach Wykonawcy (ze szczególnym uwzględnieniem awarii odnoszących się do ochrony środowiska i BHP).

4. Strony zawierają Porozumienie w sprawie współpracy z Wykonawcą , którego pracownicy wykonują pracę na terenie WWCO i T im. M. Kopernika w Łodzi dotyczące spełnienia wymagań oraz zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowienia koordynatora ds. BHP.

5. Warunki Porozumienia zawiera Załącznik stanowiący integralną część niniejszej Umowy.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody na osobie lub mieniu spowodowane z przyczyn leżących po jego stronie w związku z realizacją niniejszej Umowy.

6. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez przedmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku.

7. Każda ze stron zobowiązana jest:

- a) Powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych , które miały miejsce w okresie związania umowa, jeżeli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych.
- b) Złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, iż znany mu jest stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy k.c.
2. Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach organizacyjnych i formalno – prawnych w okresie związania umową. W przypadku nie poinformowania Zamawiającego o zmianach, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za wynikłe z tego tytułu negatywne skutki .
3. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez przedmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku.
4. Każda ze stron zobowiązana jest:
 - a) Powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych , które miały miejsce w okresie związania umowa, jeżeli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych.
 - b) Złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego
5. W kwestiach spornych wynikłych w związku z realizacją niniejszej umowy, strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. wykaz urządzeń
2. klauzula informacyjna
3. porozumienie BHP

Wykonawca

KIEROWNIK
SEKCJI SPRZEDAŻY I USŁUG MEDYCZNYCH

Marcin Świerczyński

Zamawiający

Anna Łazari
ADWOKAT PRAWNY
LU-M-1538

KIEROWNIK
Działu Technicznego
mgr inż. Szymon Rydz

KIEROWNIK
DZIAŁU ORGANIZACYJNO-PRAWNEGO
mgr Katarzyna Zdzienicka