

REGULAMIN PRZETARGU

na najem powierzchni 1 m² na korytarzu Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w budynku Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi zlokalizowanym przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi z przeznaczeniem na ustawienie automatu vendingowego z kanapkami i zdrowymi przekąskami.

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Najem powierzchni odbywa się w drodze przeprowadzenia nieograniczonego przetargu pisemnego.
2. Organizatorem przetargu jest samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź NIP 729-23-45-599, REGON 000295403, zwane w dalszej części niniejszego Regulaminu „Centrum”.

II. PODSTAWA PRAWNA PRZETARGU

Przetarg jest przeprowadzany na podstawie następujących przepisów :

- a) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2022 poz.1360 z późn.zm.)
- b) Uchwała Sejmiku Województwa Łódzkiego nr.XVLII/1140/09 z dnia 16 czerwca 2009 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami przez Województwo Łódzkie, wojewódzkie osoby prawne oraz wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne (ze zm.) 2009 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami przez Województwo Łódzkie, wojewódzkie osoby prawne oraz wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne (ze zm.)
- c) postanowień niniejszego Regulaminu

III. PRZEDMIOT PRZETARGU

1. Przedmiotem przetargu jest najem powierzchni 1 m² znajdującego się na korytarzu Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w budynku Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi zlokalizowanego przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi z przeznaczeniem na ustawienie automatu vendingowego z kanapkami i zdrowymi przekąskami.
2. Asortyment umieszczany w automacie – kanapki plus zdrowe przekąski. Skład zdrowych przekąsek powinien być oparty na naturalnych ziarnach i owocach. Produkty nie powinny zawierać soli i zbędnych dodatków.

Kanapki powinny być z pieczywa pszennego, żytniego i żytniego ziarnistego w proporcjach: 25%, 50%, 25% (każda kanapka musi zawierać co najmniej dwa rodzaje warzyw. Przykładowe kompozycje:

- Pieczywo żytnie, pasta z tuńczyka, świeża papryka, ogórek kiszony, sałata,

- Pieczywo pszenne, szynka drobiowa, jajko, sałata, ogórek zielony, sos jogurtowo – majonezowy,
- Pieczywo żytnie pełnoziarniste, grillowany kurczak, suszone pomidory, świeży szpinak, ogórek kiszony, sos musztardowo – miodowy,
- Pieczywo pszenne, mozzarella, pomidor, mix sałat, sos pesto,
- Pieczywo żytnie, grillowany bakłażan, grillowana cukinia, suszony pomidor, mix sałat, sos bazyliowy,
- Pieczywo żytnie pełnoziarniste, twaróg biały, rzodkiewka, ogórek zielony, szczypior, sól, pieprz.

IV. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Oferent zobowiązany jest do:
 - a) wykorzystywania przedmiotu najmu zgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie,
 - b) wstawienia i zainstalowania automatu vendingowego (automat musi być wyposażony w urządzenia umożliwiające płatność kartą elektroniczną) na własny koszt, na powierzchni będącej przedmiotem najmu (lokalizacja wskazana przez Centrum),
 - c) płatności czynszu i opłat eksploatacyjnych zgodnie z terminem określonym w umowie.
2. Oferent jest uprawniony do dokonania wizji lokalnej powierzchni stanowiących przedmiot przetargu oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
Termin oględzin należy uzgodnić z Działem Administracyjno-Gospodarczym, tel. 42 689 57 91.
3. Oferta złożona w przetargu przestaje wiązać gdy zostanie zawarta umowa z wybranym oferentem albo gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy, Centrum może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich kolejnego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia przetargu.
4. **Przewidywany termin obowiązywania umowy najmu to 3 lata od dnia 01.11.2022r. do dnia 31.10.2025r.**

V. OGŁOSZENIE O PRZETARGU

Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na:

1. Tablicy „Ogłoszenia w sprawach gospodarowania mieniem” w siedzibie Centrum przy ul. Pabianickiej 62,
2. Stronie internetowej <https://www.kopernik.lodz.pl/najem-i-dzierzawa/>

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Jeden oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego oferenta.
3. Oferta musi obejmować całość przedmiotu przetargu. Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych.
4. Oferta, aby została uznana za ważną winna zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VII. niniejszego regulaminu. Dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę.

VII. WYMAGANE DOKUMENTY OFERTOWE

Dokumenty, które muszą wchodzić w skład oferty:

- a) oświadczenie o proponowanej stawce czynszu netto miesięcznie za 1 m²
- b) powierzchni będącej przedmiotem najmu ,
aktualny wypis z CEIDG lub aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- c) zaświadczenie o nadaniu NIP,
- d) zaświadczenie o nadaniu REGON
- e) oświadczenia o niezaleganiu z opłatami na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego,
- f) imię, nazwisko, nr telefonu i e-mail osoby odpowiedzialnej merytorycznie za prowadzenie umowy,
- g) oświadczenie, że oferent zapoznał się z Regulaminem przetargu oraz wzorem umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
- h) oświadczenie o miesięcznej ilości energii elektrycznej (kWh) zużywanej automat.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie należy złożyć w Kancelarii Centrum przy Pabianickiej 62 w Łodzi. Kopertę należy opatrzyć danymi oferenta, zaadresować na Centrum i opatrzyć napisem „Przetarg – najem powierzchni – ustawienie automatu vendingowego SOR. Nie otwierać przed dniem 24.10.2022r.
2. **Oferty należy składać w terminie do dnia 24.10.2022r.do godz. 12⁰⁰ .**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania. W przypadku przesłania oferty decyduje data doręczenia do Centrum.
4. **Centrum zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przetargu lub zmiany Regulaminu przetargu bez podawania przyczyn.**
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.10.2022r. o godz. 12¹⁵ w siedzibie Centrum.

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH WARUNKÓW PRZETARGU

Oferenci mogą zwracać się do Centrum o wyjaśnienia dotyczące wszelkich spraw

związanych z przetargiem, sposobem przygotowania i złożenia oferty. Zapytania w sprawie przetargu należy kierować w formie pisemnej na adresy mailowe: km.witkowska@kopernik.lodz.pl oraz bl.wlodarczyk@kopernik.lodz.pl z dopiskiem „Przetarg – najem powierzchni – automat vendingowy SOR” w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10.10.2022 r. do godz. 9⁰⁰. Do kontaktów z oferentami upoważnieni są Pani Karolina Witkowska, inspektor w Dziale Administracyjno-Gospodarczym oraz Pan Bartłomiej Włodarczyk, inspektor w Dziale Administracyjno-Gospodarczym tel. 42 689 57 91.

X. KRYTERIUM OCENY OFERT

Podstawą oceny ofert będzie proponowana miesięczna stawka czynszu netto za 1 m² powierzchni.

W załączeniu wzór umowy najmu.

Łódź, dnia 03.10.2022r.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Wzłospedialistycznego
Centrum Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi
mgr inż. Andrzej Kasper
ZATWIERDZAM