

**UMOWA nr 11/AP/2023**

**z dnia .....**

zawarta w Łodzi przez:

**Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi**

wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem KRS: 0000004955, REGON: 000295403, NIP: 729 - 23 - 45 - 599, z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93- 513 Łódź,

reprezentowane przez: **p. o. Z-cy Dyrektora ds. Administracyjno - Technicznych mgr inż. Marka Zygmunta**

zwane dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego ..... pod numerem KRS: ....., REGON: ....., NIP: ....., z siedzibą w ....., ulica ....., kod pocztowy.....,

reprezentowaną przez: .....

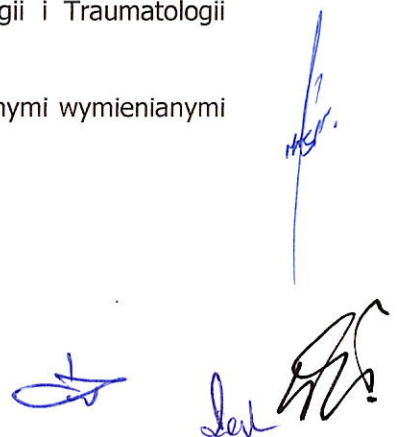
zwaną dalej „**Wykonawcą**”

Umowa zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż wskazana w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)., o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest roczny serwis aparatu **RTG Bucky Diagnost o nr seryjnym 10000995** (dalej: „aparat”, „sprzęt”, „urządzenie”), przez okres **od 28.09.2023r. do 28.09.2024r.** dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi w zakresie obejmującym:
  - a) regularne okresowe przeglądy techniczne wraz z materiałami eksploatacyjnymi wymienianymi podczas przeglądów, zgodnie z wymaganiami producenta;
  - b) pomoc aplikacyjną – konsultacje serwisowe;



- c) modyfikacje oprogramowania i sprzętu, zgodnie z zaleceniami i dostępnymi modyfikacjami producenta;
  - d) diagnostykę sprzętu, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód, z wyjątkiem szkód, które zostały spowodowane czynnikami zewnętrznymi niezależnymi od Wykonawcy;
  - e) naprawy sprzętu bez konieczności wymiany części;
  - f) naprawy sprzętu z wymianą części w ramach wynagrodzenia;
  - g) dostawy i instalacje nowych, oryginalnych części zamiennych w tym nowej lampy RTG wraz z niezbędnymi wymaganymi prawnie testami akceptacyjnymi i specjalistycznymi po wykonanej naprawie;
  - h) kalibracje sprzętu;
  - i) dojazdy i robociznę.
2. Wykonawca, w przypadku wymiany części, udziela Zamawiającemu pełnej gwarancji jakości na okres 12 miesięcy na lampę RTG, na pozostałe wymieniane części na okres 6 miesięcy.

## **§ 2.**

### **Sposób wykonywania usługi serwisowej**

1. Propozycja harmonogramu przeglądów urządzenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a niniejszej Umowy zostanie przedstawiona przez Wykonawcę na piśmie w ciągu 2 tygodni od dnia podpisania umowy serwisowej. W uzasadnionych przypadkach, termin ustalony w harmonogramie może ulec zmianie, po uzgodnieniu i akceptacji Stron.
2. Wykonawca zobowiązany jest do następujących reakcji serwisowych:
  - a) diagnostyka zostanie wykonana w terminie do 24 godzin w dni robocze, licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego;
  - b) naprawa bez użycia części zamiennych zostanie wykonana w terminie do ..... (max. 2) dni roboczych, licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego;
  - c) naprawa z użyciem części zamiennych zostanie wykonana w terminie do ..... (max. 5 dni) roboczych, licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego;
  - d) w przypadku stwierdzenia nieodwracalnego uszkodzenia lampy RTG i konieczności wymiany ww. komponentu, Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i instalacji nowej, oryginalnej lampy RTG w ramach niniejszej umowy w terminie do 5 dni roboczych, licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. W przypadku uzasadnionego wniosku Wykonawcy, np. konieczności sprowadzenia części zamiennych do testowania lub specjalistycznej aparatury, terminy opisane w ust. 2 lit. a – d mogą zostać wydłużone za pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Każdorazowe wykonanie usługi objętej niniejszą Umową potwierdzone będzie raportem serwisowym zawierającym skrótową informację o wykonanych czynnościach oraz informację „usługa zakończona/niezakończona.” Raport serwisowy przekazujący sprawny aparat do dalszej eksploatacji musi zawierać klauzulę – „aparat sprawny”. Raporty muszą być podpisane przez

osoby uprawnione po stronie Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonanie przeglądu technicznego potwierdzone zostanie dodatkowo Protokołem Przeglądu i wpisem do paszportu technicznego wraz z datą ważności wykonanego przeglądu. Protokół Przeglądu musi zawierać klauzulę „urządzenie sprawne/urządzenie niesprawne” oraz datę ważności przeglądu.

5. Prace serwisowe prowadzone będą w dni robocze: od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Strony dopuszczają możliwość składania zgłoszeń mailem ....., lub faksem na numer:.....
7. Wykonawca zobowiązany jest do ciągłego i nieprzerwanego świadczenia usługi również w razie ewentualnych opóźnień w płatnościach należnego mu wynagrodzenia.

### § 3.

#### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy płatne będzie miesięcznie w wysokości po ..... zł netto (słownie: .....), co stanowi kwotę ..... zł brutto (słownie: .....) przelewem na konto bankowe podane przez Wykonawcę za każdy miesiąc kalendarzowy, na podstawie faktur VAT wystawianych do czternastego dnia po zakończeniu miesiąca.
2. Całkowita wartość Umowy nie przekroczy kwoty netto ..... (słownie: .....), co stanowi kwotę brutto .....( słownie: .....).
3. Koszty usług objętych niniejszą Umową obejmują całość wykonania usługi w jej aspekcie rzeczowym i osobowym, w tym w szczególności:
  - koszt ubezpieczenia na czas dostawy części zamiennych do Zamawiającego;
  - transport pracowników Wykonawcy do miejsca, w którym będą świadczone usługi;
  - inne koszty, które okażą się niezbędne do realizacji usługi.
4. Termin płatności faktury ustala się na **60 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku przez bank Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT zobowiązanym do zapłaty i odprowadzenia tego podatku.
7. Data doręczenia danej faktury do Zamawiającego nie powinna być wcześniejsza niż data wykonywania Przedmiotu Umowy, którego ta faktura dotyczy.
8. Jeżeli faktura doręczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wykonawcę skorygowana. Termin płatności dla usługi, której ta faktura dotyczy, będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej. Korekta

- i doręczenie faktur VAT korygujących powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że może realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
  10. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej lub innych ustrukturyzowanych dokumentów w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługach oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Adres PFE Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/> Numer PEPPOL: 7292345599.
  11. W przypadku braku możliwości przesyłania faktur drogą elektroniczną Wykonawca doręczy faktury listem poleconym, kurierem lub osobiście na adres Zamawiającego: Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź.

#### § 4.

##### Okres obowiązywania umowy i jej rozwiązanie

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres **od 28.09.2023r. do 28.09.2024r.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy, gdy dane urządzenie zostanie wycofane z eksploatacji. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z 15–dniowym okresem wypowiedzenia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji naruszenia sposobu realizacji usług pogwarancyjnej obsługi serwisowej, w szczególności powtarzających się co najmniej 3-krotnie opóźnień (w stosunku do terminu określonego harmonogramem lub wynikającego ze zgłoszenia) w wykonaniu usług objętych Umową. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu dodatkowego, odpowiedniego terminu do wykonania czynności objętych umową (nie dłuższego niż 10 dni roboczych).
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub

bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.

## § 5.

### Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać zapłaty kar umownych z następujących tytułów i w następujących wysokościach:
  - a) 0,2 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki względem terminu realizacji przedstawionego w harmonogramie – §2 ust. 1;
  - b) 0,2 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 2 lit. a, b;
  - c) 0,5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 2 lit. c, d;
  - d) 10 % od wartości brutto niezrealizowanej części Umowy za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Za usługi zrealizowane do momentu odstąpienia od Umowy przysługuje wykonawcy proporcjonalne wynagrodzenie odpowiednio do wykonanych do dnia odstąpienia usług;
  - e) 5 000 zł za każde stwierdzone przez Zamawiającego naruszenie postanowień, o których mowa w § 9 niniejszej Umowy;
  - f) 10 000 zł za każde stwierdzone przez Zamawiającego naruszenie postanowień, o których mowa w § 10 niniejszej Umowy.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
3. Kary umowne płatne będą na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, z upływem ustalonego w ust. 3 terminu.
5. W sytuacji odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia nie tylko kary umownej za odstąpienie, ale także wszystkich innych kar naliczonych na podstawie Umowy do chwili odstąpienia.
6. Zamawiający ma prawo zweryfikować prawidłowość i należyte wykonanie usług poprzez zwrócenie się do producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, celem wydania orzeczenia technicznego. Jeśli orzeczenie techniczne potwierdzi wykonanie usług niezgodnie z wymaganiami producenta, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wartości umowy wraz z jednoczesną możliwością rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

Powyższe nie zwalnia Zamawiającego z ubiegania się dodatkowego odszkodowania w celu zadośćuczynienia poniesionej szkody.

## **§ 6.**

### **Osoby merytoryczne**

1. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej Umowy po stronie Zamawiającego będzie p.o. Kierownika Działu Aparatury Medycznej inż. Tomasz Rojek, tel. 042 689 53 94, e-mail: tomaszrojek@kopernik.lodz.pl.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej Umowy po stronie Wykonawcy będzie ..... tel. ...., e-mail: .....

## **§ 7.**

### **Autoryzacja producenta lub jej brak**

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy listy co najmniej trzech inżynierów serwisowych upoważnionych do przeprowadzania prac serwisowych. W przypadku Wykonawcy nie posiadającego autoryzacji producenta aparatu RTG Bucky Diagnost Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do umowy poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii aktualnych, imiennych certyfikatów ukończenia przeszkolenia w zakresie obsługi serwisowej ww. urządzenia przez minimum trzech inżynierów serwisowych, organizowanego przez producenta aparatu RTG Bucky Diagnost (Załącznik nr 7).

## **§ 8.**

### **Zakaz cesji**

Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez przedmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

## **§ 9.**

### **BHP i p.poż.**

1. Wykonawca realizujący na rzecz Zamawiającego usługi zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy zobowiązany jest do postępowania według obowiązujących przepisów prawa w zakresie



- zachowania porządku i higieny, minimalizacji negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne oraz w zakresie BHP i P.POŻ.
2. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do zgłaszania wszelkich sytuacji awaryjnych i/lub potencjalnie awaryjnych, które zostaną zidentyfikowane podczas realizacji przedmiotu niniejszej Umowy na terenie i obiektach Zamawiającego (ze szczególnym uwzględnieniem awarii odnoszących się do ochrony środowiska i BHP).
  3. Strony zawierają porozumienie do Umowy stanowiące Załącznik nr 2 do Umowy w sprawie współpracy z Wykonawcą dotyczące spełnienia wymagań oraz zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowienia koordynatora ds. BHP.
  4. Porozumienie stanowi integralną część Umowy w sprawie o współpracy z Wykonawcą.
  5. Porozumienie zostaje sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

#### **§ 10.**

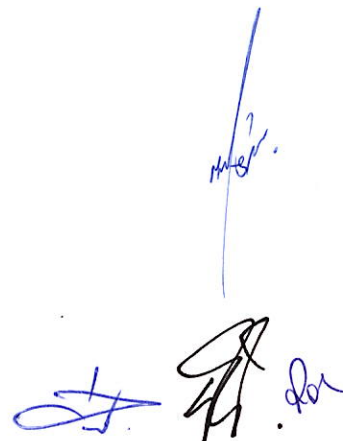
#### **Audyt, poufność i powierzenie przetwarzania danych osobowych, klauzula informacyjna RODO**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania audytu u Wykonawcy w zakresie odpowiednim do przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, w tym prowadzonych przez Zamawiającego procedur leczniczych, pozyskanych w toku wykonywania usług objętych niniejszą Umową.
3. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
4. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu Zamawiającego, na zasadach określonych w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 3, 3A, 3B do niniejszej umowy oraz na zasadach określonych w załącznikach nr 4, 5 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca oraz jego personel zobowiązuje się do przestrzegania postanowień zawartych w załączniku nr 3, 3A, 3B, 4, 5 do niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że poinformował osoby, których dane zostały podane w treści Umowy o przekazaniu ich danych do Zamawiającego oraz przekazał im klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik 6 do niniejszej umowy.

#### **§ 11.**

#### **Wykonawcy wspólnie realizujący Umowę (jeżeli dotyczy)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie realizować Umowę.



2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
3. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.
4. Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż:
  - 1) Lider upoważniony jest do wystawiania faktury zgodnie z warunkami określonymi w §3;
  - 2) Lider upoważniony jest do przyjmowania zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w §3 ust. 1 od Zamawiającego ze skutkiem zwalniającym wobec pozostałych wykonawców wspólnie realizujących umowę oraz do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.
5. Zapłata wynagrodzenia opisanego w §3, w tym wszystkie jego płatności częściowe, zostanie dokonana na rachunek bankowy Lidera wskazany poniżej: .....
6. Liderem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jest: .....
7. Postanowienia Umowy, które dotyczą Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
8. Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż opisane w niniejszym paragrafie zasady, w tym warunki rozliczeń, wiążą wszystkich wykonawców wspólnie realizujących umowę niezależnie od ewentualnych zmian umowy konsorcjum lub innych stosunków o charakterze wewnętrznym regulującym współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę.

## **§ 12.**

### **Siła wyższa i stan zagrożenia epidemicznego**

1. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania Umowy (siła wyższa).
2. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonaniu przedmiotu Umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zwieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej.



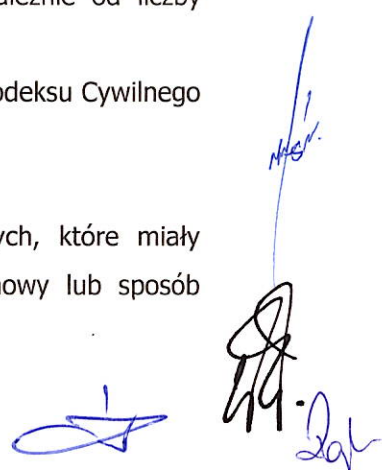
W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej Strony Umowy kosztami zakupów interwencyjnych.

5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż sześć miesięcy od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, Zamawiający może odstąpić od Umowy w części objętej działaniem siły wyższej.
6. Oświadczenie o odstąpieniu pozostaje bez wpływu na zrealizowaną część Umowy i związane z nią prawa i obowiązki Stron.

### § 13.

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz jej załączników będą dokonywane w formie pisemnego aneksu za zgodą obu Stron niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu przepisu art. 490 § 2 ustawy Kodeksu Cywilny.
3. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej Umowy strony będą dążyły do pozasądowego, polubownego załatwienia sprawy, a gdy nie odniesie to skutku, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku zaistnienia pomiędzy nimi sporu dotyczącego niniejszej Umowy lub pozostającego w związku z nią, przed skierowaniem sprawy na drogę sądową, podejmą próbę rozwiązania sporu w postępowaniu mediacyjnym. W tym celu Strona, która dochodzić będzie roszczeń od drugiej strony, zobowiązana będzie przed wytoczeniem powództwa do przeprowadzenia postępowania mediacyjnego, o którym mowa w art. 183<sup>1</sup> k.p.c. Brak przeprowadzenia postępowania mediacyjnego skutkować będzie podniesieniem przez drugą stronę w postępowaniu cywilnym zarzutu z art. 202<sup>1</sup> k.p.c.
5. W przypadku spraw sądowych, dotyczących rekompensat określonych w art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, dowodem poniesienia przez Wykonawcę kosztów odzyskiwania danej należności nie może być dowód z zeznań świadków. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku opóźnienia w zapłacie jakiegokolwiek należności z tytułu wykonania niniejszej Umowy, Wykonawcy przysługuje jedno roszczenie o zapłatę rekompensaty za koszty odzyskiwania należności, niezależnie od liczby wystawionych faktur w związku z wykonaniem niniejszej Umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Każda ze stron zobowiązana jest:
  - a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno-prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób



- wystawiania dokumentów rozliczeniowych;
- b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.
8. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
9. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

Załączniki do umowy:

1. Oferta cenowa Wykonawcy.
2. Porozumienie BHP.
3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 3A. Dane osobowe.
- 3B. Podwykonawcy zatwierdzeni przez Administratora.
4. Bezpieczeństwo informacji.
5. Oświadczenie o zachowaniu poufności.
6. Klauzula informacyjna dla osób wskazanych w Umowie.
7. Certyfikaty (dotyczy braku autoryzacji).

Rada Prawny  
*[Signature]*  
Włodzimierz Wolniak

*Nie przesłam zastrzeżeń  
form. - p.n. do 42014  
Umowy.*

KIEROWNIK  
SEKCJI SPRZEDAŻY I USŁUG MEDYCZNYCH

*[Signature]*  
Marcin Świerczyński

p.o. KIEROWNIKA  
Działu Aparatury Medycznej

*[Signature]*  
inż. Tomasz Rojek