

## **REGULAMIN PRZETARGU**

**na oddanie na wynajem powierzchni 5 m<sup>2</sup> w holu głównym budynku  
Ośrodka Wczesnej Rehabilitacji Kardiologicznej przy ul. Popioły 40 w Łodzi.**

### **§ 1**

#### **POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

1. Oddanie na wynajem powierzchni odbywa się w drodze przeprowadzenia nieograniczonego przetargu pisemnego.
2. Organizatorem przetargu jest samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej:  
**Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź; NIP 729-23-45-599, REGON 000295403,**  
zwane w dalszej części niniejszego regulaminu „Centrum”.

### **§ 2**

#### **PODSTAWA PRAWNA PRZETARGU**

Przetarg jest przeprowadzany na podstawie następujących przepisów:

1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r, Kodeks cywilny (Dz.U. 2023, poz. 1610 z późn. zm. )
2. Uchwała Sejmiku Województwa Łódzkiego nr. XLVII/1140/09 z dnia 16 czerwca 2009 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami przez Województwo Łódzkie, wojewódzkie osoby prawne oraz wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne (ze zm.)
3. Postanowień niniejszego Regulaminu.

### **§ 3**

#### **PRZEDMIOT PRZETARGU**

Przedmiotem przetargu jest oddanie na wynajem powierzchni 5 m<sup>2</sup> w holu głównym budynku Ośrodka Wczesnej Rehabilitacji Kardiologicznej przy ul. Popioły 40 w Łodzi.

### **§ 4**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Oferent zobowiązany jest do:
  - a) zagospodarowania wynajmowanej powierzchni we własnym zakresie i na własny koszt ( zgodnie z wizualizacją przedstawiona w ofercie) w celu prowadzenia działalności w zakresie sprzedaży artykułów spożywczych i przemysłowych (m.in.: napoje - gazowane i niegazowane 0,5l - 1,5l, soki, herbata i kawa instant, zdrowe przekąski – batony wieloziarniste, ciastka owsiane, suszone owoce, czekolady, kosmetyki i środki higieniczne – szampon, mydło w płynie, pianka do golenia, maszynka jednorazowa do golenia, chusteczki higieniczne, podpaski, pasty do zębów, szczoteczki do zębów oraz leki OTC, prasa), – co najmniej w dni robocze, w wymiarze 2-3 godzin dziennie, w godzinach przedpołudniowych.Obecna zabudowa i wyposażenie powierzchni będącej przedmiotem przetargu stanowią własność aktualnego najemcy,
  - b) prowadzenia działalności zgodnie z zawartą umową,
  - c) płatności należności zgodnie z terminem określonym w umowie.
2. Oferent jest uprawniony do dokonania wizji lokalnej powierzchni stanowiącej przedmiot przetargu oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. Termin oględzin należy uzgodnić z Pielęgniarką Oddziałową w Ośrodku pod nr tel. 42 689 50 64.
3. Oferta złożona w przetargu przestaje wiązać, gdy zostanie zawarta umowa z wybranym oferentem albo gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Centrum może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród

pozostałych ofert bez przeprowadzania ich kolejnego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia przetargu.

4. Przewidywany termin obowiązywania umowy dzierżawy (36 miesięcy) **od dnia 02.01.2024r. do dnia 02.01.2027r.**

5. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na:

- Tablicy „Ogłoszenia w sprawach gospodarowania mieniem” w siedzibie Centrum przy ul. Pabianickiej 62,
- Stronie internetowej: <https://www.kopernik.lodz.pl/>

## § 5

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Jeden oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego oferenta.
3. Oferta musi obejmować całość przedmiotu przetargu. Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych.
4. Oferta, aby została uznana za ważną winna zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w § 6 niniejszego regulaminu. Dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę.

## § 6

### WYMAGANE DOKUMENTY OFERTOWE

Dokumenty, które muszą wchodzić w skład oferty:

- a) oświadczenie o proponowanej stawce czynszu netto miesięcznie za 1 m<sup>2</sup> powierzchni będącej przedmiotem najmu,
- b) koncepcja – wizualizacja powierzchni będącej przedmiotem najmu, (kolorystyka punktu sprzedaży nie może odbiegać od standardów przyjętych przez Centrum),
- c) aktualny wypis z CEIDG lub aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- d) oświadczenie o niezaleganiu z opłatami na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego,
- e) imię, nazwisko, nr telefonu i e-mail osoby odpowiedzialnej merytorycznie za prowadzenie umowy,
- f) oświadczenie, że oferent zapoznał się z Regulaminem przetargu oraz wzorem umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

## § 7

### MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie należy złożyć w kancelarii Centrum przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi. Kopertę należy opatrzyć danymi oferenta, zaadresować na Centrum i opatrzyć napisem: „Przetarg – najem powierzchni - Popioły”. Nie otwierać przed dniem 12.12.2023r.
2. **Oferty należy składać w terminie do dnia 12.12.2023 r. do godz. 12:00.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania. W przypadku przesłania oferty decyduje data doręczenia do Centrum.
4. **Centrum zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przetargu lub zmiany Regulaminu przetargu bez podawania przyczyn.**
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.12.2023 r. o godz. 12:15. w siedzibie Centrum.

## § 8

### TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH WARUNKÓW PRZETARGU

Oferenci mogą zwracać się do Centrum o wyjaśnienia dotyczące wszelkich spraw związanych z przetargiem, sposobem przygotowania i złożenia oferty. Zapytania w sprawie przetargu należy kierować na adres e-mail: [am.gronowska@kopernik.lodz.pl](mailto:am.gronowska@kopernik.lodz.pl) z dopiskiem „Przetarg – najem powierzchni Popioły” w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.11.2023 r. do godz. 09.00. Do kontaktów z oferentami upoważniona jest Pani Agnieszka Gronowska, inspektor w Dziale Administracyjno-Gospodarczym tel. 42 689 57 91.



**§ 9**  
**KRYTERIUM OCENY OFERT**

Centrum będzie oceniał każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Miesięczna stawka czynszu netto za 1 m<sup>2</sup> powierzchni będącej przedmiotem najmu (§ 6a Regulaminu) – ranga 90 pkt.
2. Projekt wizualizacji zagospodarowania wynajmowanej powierzchni (§ 6b Regulaminu) – ranga 10 pkt.  
Sposób obliczenia kryterium – miesięczna stawka czynszu  
 $C = (CB : CMAX) \times 90$   
C - wartość punktowa stawki czynszu  
CB - stawka czynszu badanej oferty  
CMAX – stawka czynszu najwyższa spośród wszystkich ofert  
Sposób oceny kryterium – projekt wizualizacji zagospodarowania wynajmowanych pomieszczeń (W).

Komisja przetargowa dokona oceny wizualizacji w poszczególnych ofertach w skali od 0 do 10 pkt biorąc pod uwagę: funkcjonalność, estetykę, dostępność, innowacyjność.  
Końcowa ocena oferty = C + W.

**W załączeniu:**

- Wzór umowy na najem powierzchni.

Łódź, dnia 17.11.2023 r.

mgr inż. Andrzej Kasprzyk  
im. M. Kopcińskiego w Łodzi  
Centrum Onkologiczno-Traumatologiczne  
Wojewódzkiego Instytutu Onkologii  
D Y R E K T O R  
**ZATWIERDZAM**