

UMOWA nr

zawarta w dniuw Łodzi przez:

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi
wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem KRS: 0000004955, REGON: 000295403, NIP: 729 - 23 - 45 - 599 z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93- 513 Łódź reprezentowane przez: p.o. z-cy Dyrektora ds. Administracyjno-Technicznych **Marka Zygmunta** zwany dalej Zamawiającym.

z

.....
z siedzibą w....., ulica, kod pocztowy
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem(REGON:..... NIP:.....)
reprezentowaną przez.....,

zwanym dalej Wykonawcą,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, a osobno „Stroną”.

Umowa zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż wskazana w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) o następującej treści:

**§ 1.
Przedmiot Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego Usług serwisu i konserwacji systemów do radioterapii, na zasadach określonych w Szczegółowych Warunkach Umowy i Wykazie Sprzętu, stanowiących załącznik nr 1 do Umowy, oraz w Zakresie Umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy; a Zamawiający zobowiązuje się wypłacić z tego tytułu Wykonawcy wynagrodzenie na warunkach i zasadach określonych w Umowie.
2. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres od 01.03.2024 r. do 31.03.2024 r.

**§ 2.
Definicje**

W rozumieniu Umowy, poniższe terminy oznaczają:

- 1) **Cena Umowy** - kwota ustalona w postępowaniu, należna Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w § 1;
- 2) **Części na uzupełnienie stanu magazynu** – podzespoły wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji niniejszej Umowy, które stanowiły własność Zamawiającego, zwracane Zamawiającemu przez Wykonawcę;
- 3) **Czas reakcji** – maksymalny czas w jakim Wykonawca zareaguje na przesłane zgłoszenie, liczony w dniach roboczych;
- 4) **Okres rozliczeniowy** – przedział czasu wskazany w Szczególnych Warunkach Umowy, stanowiących załącznik nr 1 do Umowy, po upływie którego Zamawiający wnosi Wykonawcy ratę Ceny Umowy;

- 5) **Zestaw Naprawczy** - znajdujące się w posiadaniu Wykonawcy części zamienne, , dokumentacja oraz narzędzia lub instrumenty do montażu, instalacji, konfiguracji, konserwacji, naprawy/lub re-instalacji Sprzętu;
- 6) **Zakład Zamawiającego** - komórka organizacyjna Zamawiającego, której personel techniczny upoważniony jest do przeprowadzania prac konserwacyjnych Sprzętu określonych w Załączniku nr 5 do Umowy; oraz do kontaktu z Wykonawcą;
- 7) **Sprzęt** – urządzenia wykorzystywane przez Zamawiającego w Zakładzie, określone w Szczególnych Warunkach Umowy, stanowiących załącznik nr 1 do Umowy (Tabela I – Wykaz Sprzętu);
- 8) **Szczególne Warunki Umowy** - załącznik nr 1 do Umowy, określający Sprzęt, czas obowiązywania Umowy, Cenę Umowy, zasady płatności, zestawienie Okresów rozliczeniowych oraz wykaz osób upoważnionych do kontroli wykonania postanowień Umowy i realizacji postanowień Umowy przypisanych Zamawiającemu;
- 9) **Usługi zdalne** – zdalny dostęp do narzędzi informatycznych producenta Sprzętu wykorzystujący istniejącą infrastrukturę sieciową Zamawiającego przy jednoczesnym zachowaniu wysokich standardów bezpieczeństwa i identyfikowalności;
- 10) **Usługi** - oznaczają usługi i materiały dostarczone przez Wykonawcę na mocy Umowy.
- 11) **Usługi serwisowe** – interwencja Wykonawcy w celu naprawy awarii Sprzętu, która nie uniemożliwia używania Sprzętu przez Zamawiającego zgodnie z przeznaczeniem;
- 12) **Usługi serwisowe w nagłych przypadkach** - interwencje Wykonawcy w nagłych wypadkach w celu naprawy awarii Sprzętu, która uniemożliwia używanie Sprzętu przez Zamawiającego zgodnie z przeznaczeniem. Wykaz awarii Sprzętu, które uniemożliwiają używanie Sprzętu przez Zamawiającego zgodnie z przeznaczeniem stanowi załącznik nr 4 do Umowy;
- 13) **Użytkownik** - osoba fizyczna, wskazana w Liście użytkowników, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy, zatrudniona u Zamawiającego na podstawie umowy o pracę lub świadcząca na jego rzecz usługi na podstawie umowy zlecenia bądź umowy o dzieło, obsługująca Sprzęt w Oddziale, posiadająca wymagane przez Wykonawcę przeszkolenie, zapewniające właściwą obsługę Sprzętu;
- 14) **Oddział** - oznacza Zakład Radioterapii Zamawiającego, gdzie Sprzęt jest zainstalowany i wykorzystywany przez Zamawiającego;
- 15) **Dni robocze** - każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy (świąt);
- 16) **Dni terapeutyczne** - każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy (świąt);
- 17) **Maksymalny czas naprawy** – przedział czasu, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykonać Usługę serwisową w nagłym przypadku.

§ 3.

Usługi serwisowe w nagłych przypadkach

1. Usługi serwisowe w nagłych przypadkach, włącznie z czasem podróży personelu serwisowego Wykonawcy do oraz z Oddziału, wykonywane będą w dniach oraz godzinach określonych w załączniku nr 2 do Umowy (Zakres umowy).
2. Maksymalny czas naprawy wskazany jest w załączniku nr 2 do Umowy (Zakres umowy) i liczony jest dla każdej Usługi serwisowej w nagłym przypadku odrębnie począwszy od dnia zgłoszenia, o którym mowa § 5 ust. 1 Umowy i udostępnienia Sprzętu Wykonawcy.

§ 4.

Usługi serwisowe

1. W przypadku zgłoszenia awarii Sprzętu wymagającej Usługi serwisowej, Wykonawca przystąpi do naprawy w terminie, jaki zostanie wspólnie pisemnie uzgodniony z osobą upoważnioną do kontroli wykonania postanowień Umowy i realizacji postanowień Umowy przypisanych Zamawiającemu wskazaną w Szczególnych Warunkach Umowy stanowiących Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Naprawa awarii w ramach Usług serwisowych wykonana będzie przez Wykonawcę w terminie do 10 dni roboczych od dnia przystąpienia przez Wykonawcę do naprawy.
3. Usługi serwisowe wykonywane będą przez Wykonawcę w dniach oraz godzinach, określonych w Załączniku nr 2 do Umowy (Zakres umowy).

§ 5.

Usługi – postanowienia wspólne

1. Awaryjne Sprzętu wymagające Usługi serwisowej oraz Usługi serwisowej w nagłym przypadku będą zgłaszane Wykonawcy przez Zamawiającego za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej na adres elektroniczny: Zgłoszenie zawierać będzie informację o terminie i godzinie udostępnienia Sprzętu Wykonawcy celem dokonania Usługi serwisowej w nagłym przypadku. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zmianie adresu e-mail wskazanego w zd. 1 pod rygorem uznania doręczenia za skuteczne na dotychczas wskazywany adres e-mail. Zmiana w tym zakresie nie wymaga Aneksu do Umowy.
2. Zakończenie każdej Usługi potwierdzone będzie poprzez podpisanie przez Wykonawcę oraz Zamawiającego raportu serwisowego, zawierającego co najmniej: opis awarii, opis wykonanych czynności oraz zastosowanych części zamiennych, w tym pobranych z magazynu Zamawiającego (części do uzupełnienia stanu magazynu), wykaz wymontowanych części, godziny pracy inżyniera serwisowego Wykonawcy.
3. Podpisanie raportu serwisowego, o którym mowa w ust. 2, przez Wykonawcę oraz Zamawiającego lub osobę upoważnioną do kontroli wykonywania postanowień Umowy i realizacji postanowień Umowy przypisanych Zamawiającemu, wymienioną w Szczególnych Warunkach Umowy, stanowiących załącznik nr 1 do Umowy, potwierdza kompletność wykonanej Usługi oraz sprawność Sprzętu przekazanego do eksploatacji.
4. W przypadku zakończenia Usługi poprzez użycie SmartConnect (bez wymiany części zamiennych), Zamawiający upoważnia Wykonawcę do jednostronnego podpisania Raportu Serwisowego i uznania jako terminu zakończenia Usługi, daty i godziny wskazanej w raporcie serwisowym.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż w ramach czynności podpisywania raportów serwisowych o której mowa w ust. 2, ust. 3, ust. 4, niniejszego paragrafu, dopuszczają wykorzystanie podpisu elektronicznego lub innych podobnych rozwiązań. Strony oświadczają, iż każdy raport serwisowy podpisany z wykorzystaniem podpisu elektronicznego, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, będzie dla nich prawnie wiążący.

§ 6. Części zamienne

1. Dostawa części zamiennych odbywa się zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy (Zakres umowy).
2. Części zamienne wymontowane podczas wykonania Usługi stają się własnością Wykonawcy z momentem podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę raportu serwisowego zawierającego wykaz tych części, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy.
3. Wykonawca ma prawo, w celu wykonania Usługi, do korzystania z Części zamiennych na uzupełnienie stanu magazynu.
4. Wykonawca wykorzystane Części zamienne na uzupełnienie stanu magazynu wskazuje w raporcie serwisowym, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy.
5. Części zamienne na uzupełnienie stanu magazynu zwracane będą Zamawiającemu w terminie 20 dni roboczych od daty ich wykorzystania przez Wykonawcę wskazanej w raporcie serwisowym, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy. Zwrot każdej Części zamiennej na uzupełnienie stanu magazynu potwierdzany będzie przez Zamawiającego i Wykonawcę stosownym pisemnym protokołem. Do protokołu, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, stosuje się § 5 ust. 3 oraz ust. 5 Umowy.

§ 7. Obowiązki Zamawiającego

1. W trakcie obowiązywania Umowy Zamawiający:
 - 1) utrzymuje Oddział i jego otoczenie, a w szczególności kontroluje temperaturę i wilgotność, jakość zasilania oraz system ochrony przeciwpożarowej, na poziomie wymaganym dla korzystania ze Sprzętu;
 - 2) gwarantuje, że Użytkownik ani osoba trzecia nie zainstaluje żadnego obcego oprogramowania w Sprzęcie, takiego jak gry, edytory tekstu, arkusze kalkulacyjne, programy statystyczne etc; W przypadku niemożności zagwarantowania powyższego zobowiązania Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o odpłatne zainstalowanie oprogramowania oraz wyposażenia dodatkowego uniemożliwiającego ingerencję w oprogramowanie systemu; w szczególnym przypadku Sprzęt będzie plombowany;
 - 3) gwarantuje, że Zakład Zamawiającego będzie wykonywał podstawowe czynności składające się na obsługę codzienną Sprzętu, opisane w instrukcji obsługi Sprzętu, będącej w posiadaniu Zamawiającego oraz wymienione w Wykazie Czynności Konserwacyjnych, stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy;

- 4) gwarantuje, że personel Zakładu Zamawiającego, Oddziału lub Użytkownicy ani żadne inne osoby trzecie nie będą bez porozumienia z Wykonawcą wykonywać jakichkolwiek napraw, z zastrzeżeniem w stosunku do Zakładu Zamawiającego czynności wskazanych w Załączniku nr 5 do Umowy i w instrukcji obsługi Sprzętu;
- 5) poinstruuje Użytkowników o odpowiedzialności, określonej w ust. 2, związanej z tajnością posiadanych przez każdego Użytkownika indywidualnych kodów dostępu (PIN) umożliwiających ingerencję w strukturę Sprzętu, która może powodować awarie Sprzętu lub zniszczenie informacji dokumentujących proces terapii;
- 6) zgłasza Wykonawcy każdą awarię Sprzętu zgodnie z §5 ust. 1 Umowy;
- 7) prowadzi rejestr komunikatów oraz ostrzeżeń generowanych przez system samokontroli Sprzętu wraz z precyzyjnym opisem towarzyszących zjawisk lub warunków;
- 8) informuje na bieżąco Wykonawcę o prezentowanych komunikatach ostrzeżeń i błędów;
- 9) zapewnia pomoc Wykonawcy, a w szczególności zapewnia zasilanie energią elektryczną, dostawy wody i niezbędnych mediów;
- 10) udostępnia bez ograniczeń w ustalonym z Wykonawcą czasie Sprzęt dla wykonania Usług;
- 11) zapewnia stosowną rampę dostawczą oraz miejsce przechowywania części zamiennych;
- 12) zapewnia stałe połączenie usług zdalnych do serwerów internetowych umożliwiających zdalne wsparcie i zdalną reakcję serwisową. Warunki połączenia zostaną uzgodnione z Dz. Informatyki Zamawiającego.

§ 8. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu konsultacji telefonicznych w dniach i godzinach pracy Zakładu Teleradioterapii w zakresie:
 - 1) Obsługi urządzeń wchodzących w skład Aparatury do radioterapii;
 - 2) Czynności związanych z obsługą techniczną aparatów wymienionych w Załączniku nr 1;
 - 3) Czynności związanych z obsługą informatyczną urządzeń wchodzących w skład Aparatury do radioterapii.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (nie dłużej niż w ciągu 1 dnia roboczego) poinformowania Zamawiającego o wszelkich awariach urządzeń zdiagnozowanych zdalnie. Wykonawca zobowiązuje się do instalacji wymaganego oraz dopuszczonego do instalacji przez producenta oprogramowania, konfiguracji urządzeń i systemu komputerowego zainstalowanego na urządzeniach stanowiących integralną część urządzeń i aparatury medycznej wchodzącej w skład urządzeń objętych niniejszą umową.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody w systemach będących następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca realizujący na rzecz Zamawiającego usługi zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy zobowiązany jest do postępowania według obowiązujących przepisów prawa w zakresie zachowania porządku i higieny, minimalizacji negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne oraz w zakresie BHP i P.POŻ.
5. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do zgłaszania wszelkich sytuacji awaryjnych i/lub potencjalnie awaryjnych, które zostaną zidentyfikowane podczas realizacji przedmiotu niniejszej Umowy na terenie i obiektach Zamawiającego (ze szczególnym uwzględnieniem awarii odnoszących się do ochrony środowiska i BHP).
6. Strony zawierają porozumienie do Umowy stanowiące Załącznik nr 7 do Umowy w sprawie współpracy z Wykonawcą dotyczące spełnienia wymagań oraz zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowienia koordynatora ds. BHP. Porozumienie stanowi integralną część Umowy w sprawie współpracy z Wykonawcą.
7. Porozumienie zostaje sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

§ 9. Usługi nieobjęte Umową

1. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z Umowy nie obejmują:
 - 1) usług związanych z awariami Sprzętu wynikającymi z niewykonania obowiązków, o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
 - 2) usług lub dostaw innych niż wyraźnie określone w § 3,4,5, oraz załączniku nr 1 i 2;
 - 3) wykonywania pomiarów dozymetrycznych Sprzętu;
 - 4) odpowiedzialności za pomiary dozymetryczne Sprzętu dopuszczające Sprzęt do eksploatacji;
 - 5) usług, które w całości lub w części wynikają z:
 - a) nieprawidłowego użytkownika Sprzętu, lub

- b) konserwacji Sprzętu lub jego części przez Zamawiającego z zastrzeżeniem czynności, o których mowa w załączniku nr 5 do Umowy oraz w instrukcji obsługi Sprzętu,
- c) wykorzystywania Sprzętu przez osoby inne niż Użytkownik,
- d) wykonywania bez porozumienia z Wykonawcą jakichkolwiek czynności naprawczych, konserwacyjnych lub konfiguracyjnych, wykraczających poza konieczne do wykonania przez Zakład Zamawiającego czynności wskazanych w Wykazie Czynności Serwisowych stanowiących Załącznik nr 5 do Umowy oraz w instrukcji obsługi Sprzętu,
- e) niewykonania zaleceń instrukcji obsługi lub bieżących pisemnych zaleceń Wykonawcy;
- f) braku Sprzętu, części lub akcesoriów wymaganych przez Wykonawcę do poprawnej pracy Sprzętu, opisanych w:
 - Wykazie Sprzętu wymienionego w Szczególnych Warunkach Umowy – stanowiących Załącznik nr 1 do Umowy,
 - instrukcji dostarczanych Zamawiającemu w formie pisemnej,
- g) połączenia Sprzętu z urządzeniami lub częściami dostarczonymi przez inne niż Wykonawca osoby bez pisemnej zgody Wykonawcy,
- h) jakiegokolwiek przyczyny zewnętrznej wobec sprzętu i/lub poza kontrolą Wykonawcy.

§ 10. Reinstalacja Sprzętu

1. Zamawiający zapewnia, że sprzęt nie będzie instalowany w żadnym innym miejscu poza Oddziałem, ani obsługiwany przez nikogo innego poza Użytkownikiem, bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.
2. Zamawiający nie dokona żadnych zmian w konfiguracji Sprzętu oraz zapewni, że nie uczyni tego również Użytkownik, personel Zakładu Zamawiającego lub osoba trzecia.
3. Wykonawca będzie upoważniony do wstrzymania wykonywania usług lub rozwiązania Umowy (w trybie określonym w § 23) w przypadku, gdy:
 - 1) Sprzęt zostanie zainstalowany w jakimkolwiek innym miejscu niż Oddział;
 - 2) będzie obsługiwany przez kogokolwiek innego niż Użytkownik;
 - 3) zostaną dokonane zmiany konfiguracji Sprzętu objętego Umową, przez kogokolwiek innego niż Wykonawca;
 - 4) uszkodzone zostaną plomby zabezpieczające Sprzęt przed ingerencją osób niepowołanych.
4. W związku z wykonywaniem usług Wykonawca może dostarczyć do Oddziału oraz przechowywać w Oddziale, dołączyć lub zainstalować na Sprzęcie, oraz wykorzystywać Zestaw naprawczy lub część tego Zestawu nie będące własnością Zamawiającego.
5. Zamawiający, przez podpisanie Umowy wyraża zgodę na czynności, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, obecność w Oddziale zamkniętego opakowania stanowiącego własność Wykonawcy oraz na usunięcie przez Wykonawcę w całości lub w części przedmiotów, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, w czasie uzgodnionym z Zamawiającym, bez żadnych opłat wnoszonych na rzecz Zamawiającego.
6. Zamawiający dołoży starań w celu zabezpieczenia przedmiotów, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, przed jakąkolwiek szkodą lub utratą, nie odpowiada jednak za jakąkolwiek stratę lub szkodę w ww. przedmiotach. Obecność przedmiotów Wykonawcy w Oddziale nie daje Zamawiającemu, Użytkownikowi ani osobom trzecim żadnych praw, ani nie stanowi o ich tytule własności.

§ 11. Kontrola importu – eksportu

Wszelkie koszty oraz czynności związane z importem/eksportem części dostarczanych Zamawiającemu w ramach Umowy ponosi Wykonawca.

§ 12. Kary umowne i niedotrzymanie warunków Umowy

1. W przypadku, przekroczenia Maksymalnego czasu naprawy wskazanego w Załączniku nr 2 do Umowy (Zakres Umowy) Wykonawca zobowiązuje się do wydłużenia okresu obowiązywania Umowy dla tego urządzenia w stosunku do którego nastąpiło przekroczenia o 3 dni za każdy dodatkowy dzień ponad Maksymalny czas naprawy, bez zmiany Ceny Umowy. Ponadto, w odniesieniu do urządzeń, których czas naprawy przekracza czas naprawy wskazany w załączniku nr 2, niezależnie od uprawnienia przewidzianego powyżej, Zamawiający będzie miał uprawnienie do naliczania kar umownych jak określono poniżej.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z następujących tytułów i wysokościach:
 - 1) w razie wystąpienia zwłoki w przystąpieniu do naprawy awarii udostępnionego urządzenia lub oprogramowania, w stosunku do terminów, o których mowa w Załączniku nr 2 (warunki świadczenia serwisu) w wysokości 200,00 zł za każde 24 godz. zwłoki;
 - 2) za każdy dzień Przystoju urządzeń podczas naprawy w nagłych przypadkach - w wysokości 1500 zł za każdy dzień powyżej 7 dni roboczych;
 - 3) w przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w § 21 – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca - 10% wartości brutto niniejszej Umowy;
 - 5) w przypadku naruszenia zasad, o których mowa w § 19 oraz w przypadku utraty integralności, poufności danych przetwarzanych w Sprzęcie objętym umową podczas wykonywania prac serwisowych przez Wykonawcę lub z winy Wykonawcy w wysokości 10 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - 6) w przypadku naruszenia zasad, o których mowa w § 8 ust. 4 – 7 oraz § 17 - w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek.
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne płatne będą na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, z wpływem ustalonego w ust.3 terminu.
6. Kary umowne, do których naliczenia na podstawie Umowy uprawniony jest Zamawiający, podlegają sumowaniu.
7. W sytuacji odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia nie tylko kary umownej za odstąpienie, ale także wszystkich innych kar naliczonych na podstawie Umowy do chwili odstąpienia.
8. Roszczenie o odszkodowanie lub karę umowną nie przysługuje Zamawiającemu, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę jest następstwem okoliczności, które powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

§ 13. Kontrola realizacji Umowy

Ze strony Zamawiającego osobą merytorycznie odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy jest

..... oraz p.o.Kierownika Działu Aparatury Medycznej Tomasz Rojek, mail: tomaszrojek@kopernik.lodz.pl tel: 042 689 53 94 lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 lub wskazani na piśmie przez p.o.Kierownika Działu Aparatury Medycznej pracownicy Zamawiającego, a ze strony Wykonawcy osobą merytorycznie odpowiedzialną za umowę jest, mail:, tel:

§ 14. Odpowiedzialność za szkody

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej od czynności związanych z wykonywaniem postanowień Umowy na kwotę 10 000 000,00 zł (słownie : dziesięć milionów złotych 00/100) i zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia przez cały okres realizacji Umowy.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich w zakresie oprogramowania Sprzętu określonego w załączniku 1 oraz 2 do Umowy, wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych pacjentów, zawartych w bazach danych sprzętu zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) na warunkach i zasadach określonych w § 21.

§ 15. Wyłączenie odpowiedzialności

1. Wykonawca ani Zamawiający nie odpowiadają za niewykonanie lub opóźnione wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, ani za jakiegokolwiek straty, koszty lub szkody, jakie zostaną poniesione przez drugą stronę z tego powodu, jeżeli powyższe niewykonanie lub opóźnienie są spowodowane lub wynikają z nieprzewidzianych okoliczności o charakterze siły wyższej, a w szczególności burzy, trzęsienia ziemi, powodzi, pożaru, epidemii lub innej katastrofy naturalnej, wojny wypowiedzianej lub nie, zamieszek, działań wroga, sabotażu, inwazji, ograniczeń wynikających z kwarantanny, strajków, lock - outów, działań władz naczelnych lub lokalnych, takich jak odmowa lub unieważnienie wymaganych licencji eksportowych lub importowych, lub poprzez odwołanie powyższych licencji, lub innej przyczyny będących poza kontrolą stron, jeśli strona wywodząca wystąpienie siły wyższej powiadomiła drugą stronę po wystąpieniu okoliczności siły wyższej.
2. Okoliczności siły wyższej nie będą brane pod uwagę, jeżeli nie powiadomiono o nich drugiej strony na piśmie, zgodnie z postanowieniami ust. 1.
3. Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają dłużej niż 6 miesięcy, obydwie strony mają możliwość rozwiązania Umowy po zawiadomieniu drugiej strony na piśmie.

§ 16. Cena Umowy - sposób płatności

1. Całkowita wartość umowy nie przekroczy kwoty netto..... (słownie:) plus należny podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia przez Wykonawcę każdej z faktur VAT.
2. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie na koniec okresu rozliczeniowego.
3. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz sposób płatności - zawiera załącznik nr 1 do Umowy.
4. Termin płatności faktury ustala się na **60 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku przez bank Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT zobowiązanym do zapłaty i odprowadzenia tego podatku.
6. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wykonawcę skorygowana, natomiast termin płatności dla usługi, której ta faktura dotyczy, będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Korekta faktur VAT powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że może realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT.
8. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej lub innych ustrukturyzowanych dokumentów w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługach oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
Adres PFE Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania:
<https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/> Numer PEPPOL: 7292345599.

§ 17. Cesja i zmiana następcy prawnego

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest:

- 1) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno-prawnych, które miały miejsce w okresie związania Umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych;
- 2) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

§ 18. Poufność

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu Zamawiającego, na zasadach określonych w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 8, 8A, 8B do niniejszej umowy oraz na zasadach określonych w Załącznikach nr 9, 10 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oraz jego personel zobowiązuje się do przestrzegania postanowień zawartych w załączniku nr 8,8A,8B,9,10 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że podał dane osobowe osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w §13. Dodatkowo oświadcza, że przekazał tym osobom informacje o fakcie przekazania ich danych do Zamawiającego oraz przekazał im informacje, o których mowa w §20.

§ 19. Klauzula Informacyjna

Wykonawca oświadcza, że poinformował osoby, których dane zostały podane w treści Umowy o przekazaniu ich danych do Zamawiającego oraz przekazał informację, o których mowa poniżej:

Klauzula Informacyjna dla osób wskazanych w Umowie

Zgodnie z art. 13 oraz odpowiednio art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, informujemy, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest **Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi** (93-513) z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, tel.: **+48 42 689 50 00**, e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl
 - 2) Wszelkie informacje i wątpliwości dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora można kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres administratora lub mailowo na adres iod@kopernik.lodz.pl
 - 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 pkt f) RODO w związku z realizacją umowy. W razie niepodania danych osobowych możliwa jest odmowa podpisania lub wykonania umowy z podmiotem będącym stroną umowy.
 - 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem) lub innym podmiotom, których udział w realizacji celów, o których mowa w ust. 3 powyżej jest niezbędne.
 - 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres przechowywania dokumentacji wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
 - 6) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i przysługuje prawo żądania: ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu.
 - 7) Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 8) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
 - 9) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
 - 10) Państwa dane zostały podane przez podmiot będący stroną zawartej umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest poinformować osoby, o których mowa w § 22 o fakcie przekazania ich danych do Zamawiającego oraz spełnienia względem tych osób obowiązku informacyjnego w imieniu Zamawiającego poprzez

przekazanie im klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 11 do niniejszej umowy (Klauzula informacyjna dla pracowników Wykonawcy)

§ 20

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w załączniku nr 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia.
2. W przypadku, gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w ust. 1, określa w dokumentach zamówienia, w szczególności:
 - a) rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;
 - b) sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób;
 - c) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w załączniku nr 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, których udostępnienie nie jest niezbędne do realizacji celu tj. w szczególności bez adresów, bez nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób opisany w pkt b). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w załączniku nr 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości po 2000 zł za każdy przypadek (za każdą osobę). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności, uzasadniające naliczenie kar umownych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym za każdą ze wskazanych przez Zamawiającego w ust. 1 osób, co do których nie złożono dokumentów. Niezależnie od powyższego Zamawiający ma prawo z tego tytułu rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
5. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 21. Audyt

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania audytu u Wykonawcy w zakresie odpowiednim do przedmiotu niniejszej Umowy z zastrzeżeniem postanowień zawartych w załączniku nr 8, 8A, 8B.

2. Zmiana umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, właściwym będzie sąd powszechny dla Zamawiającego.
4. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku zaistnienia pomiędzy nimi sporu dotyczącego niniejszej umowy lub pozostającego w związku z nią, przed skierowaniem sprawy na drogę sądową, podejmą próbę rozwiązania sporu w postępowaniu pojednawczym. W tym celu Strona, która dochodzić będzie roszczeń od drugiej strony, zobowiązana będzie przed wytoczeniem powództwa do zawezwania drugiej strony do próby ugodowej przed sąd rejonowy ogólnie właściwy dla przeciwnika. Brak zawezwania do próby ugodowej skutkować będzie podniesieniem przez drugą stronę w postępowaniu cywilnym zarzutu z art. 202(1) k.p.c.
5. W przypadku spraw sądowych, dotyczących rekompensat określonych w art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, dowodem poniesienia przez Wykonawcę kosztów odzyskiwania danej należności nie może być dowód z zeznań świadków. Strony ustalają, że w przypadku wystawienia zbiorczych not odsetkowych, dotyczących należności z różnych faktur, wierzycielowi należy się jedna rekompensata w wysokości odpowiedniej do sumy należności z tych faktur.

§22.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o zakresie podwykonawstwa oraz osobie podwykonawcy.
3. Pełną odpowiedzialność za sposób oraz wynik świadczonych usług przez podwykonawców ponosi Wykonawca.

§23.

Pozostałe postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie postanowienia Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 §2 ustawy K.C.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z/lub związane z Umową podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo sąd powszechny.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwóch dla Zamawiającego, po jednym dla Wykonawcy.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Szczególne Warunki Umowy – załącznik nr 1.
2. Zakres Umowy – załącznik nr 2.
3. Lista Użytkowników – załącznik nr 3.
4. Wykaz Podstawowych Awarii. Sprzętu Świadczących o Niemożliwości jego Wykorzystania – załącznik nr 4.
5. Oferta cenowa Wykonawcy – załącznik nr 5
6. Porozumienie BHP- załącznik nr 6.
7. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych- załącznik nr 7.
 - 7A. Dane osobowe.
 - 7B. Podwykonawcy zatwierdzeni przez Administratora.
8. Oświadczenie o zachowaniu poufności- załącznik nr 8.
9. Bezpieczeństwo informacji- załącznik nr 9.

KIEROWNIK
SEKCJI SPRZEDAŻY I USŁUG MEDYCZNYCH

Marcin Świerczyński

p.o. KIEROWNIKA
Działu Aparatury Medycznej
inż. Tomasz Rojek

10. Klauzula Informacyjna dla osób wskazanych w Umowie – załącznik nr 10.
11. Klauzula Informacyjna dla Pracowników Wykonawcy – załącznik nr 11



SZCZEGÓLNE WARUNKI UMOWY

I. Wykaz Sprzętu

Numer seryjny	H195148	H50A733
Typ	TRUEBEAM	System RPM
W umowie serwisowej od dnia	01.03.2024	01.03.2024
W umowie serwisowej do dnia	31.03.2024	31.03.2024

II. Okres na jaki zawarto Umowę

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia **01.03.2024** do dnia 31.03.2024 r.,

III. Cena Umowy

1. Cena Umowy płatna Wykonawcy wynosi nettoi podwyższona zostanie o należny podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia każdej z faktur VAT.
2. Cena Umowy płatna jest w miesięcznych okresach rozliczeniowych. Okresy rozliczeniowe oraz wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy wskazane są w pkt VI niniejszego załącznika.
3. Wysokość raty brutto jest wyliczana według stawki podatku VAT obowiązującej w dniu wystawienia przez Wykonawcę każdej z faktur VAT.
4. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek kwoty wynikającej z postanowień Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę.

IV. Sposób płatności

1. Raty z tytułu Ceny Umowy płatne są przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę w treści faktury, w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

V. Terminy wystawiania faktur

1. Faktury z tytułu wysokości wynagrodzenia wystawiane będą przez Wykonawcę w terminie ostatniego dnia każdego Okresu rozliczeniowego, nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po zakończeniu okresu rozliczeniowego.
2. Faktura z tytułu raty wynagrodzenia za ostatni Okres rozliczeniowy wystawiana będzie w dniu jego zakończenia, nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu jego wykonania.

VI. Zestawienie Okresów rozliczeniowych i wysokości rat

Numer serijny		H195148	H50A733	
Typ		TRUEBEAM	RPM	
W umowie serwisowej od dnia		01.03.2024	01.03.2024	Wartość raty netto
W umowie serwisowej do dnia		31.03.2024	31.03.2024	
Okres rozliczeniowy				
LP	Od dnia	Do dnia		
1	01.03.2024	31.03.2024		
SUMA				

VII. Wykaz osób upoważnionych do kontroli wykonania postanowień Umowy i realizacji postanowień Umowy przypisanych Zamawiającemu:

1. mgr inż. Tomasz Rojek
2. mgr Anna Stanisławek
3. prof. Jacek Fijuth

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

ZAKRES UMOWY

1. Warunki świadczenia serwisu

		1	2	Uwagi
	Typ	System RPM (CT)	TrueBeam	
	Numer seryjny	H50A733	H195148	
	W umowie serwisowej od dnia	01.03.2024	01.03.2024	
B	Ilość napraw	Bez limitu	Bez limitu	
C	Dni pracy serwisu	Poniedziałek – niedziela *	Poniedziałek – niedziela *	
D	Godziny pracy serwisu	24h	24h	
E	Naprawa bez użycia części lub z wykorzystaniem części będących u Zamawiającego	do ... (max 48 h*)	do ... (max 48 h*)	Powyżej określonego terminu- kary umowne
F	Maksymalny czas naprawy ¹ -z użyciem części zamiennych	10 dni roboczych	10 dni roboczych	Powyżej 10 dni roboczych- kary umowne
G	Dostawa części zamiennych	Tak	Tak	
H	Czas reakcji	do... (max. 24h*)	do... (max. 24h*)	Powyżej określonego terminu- kary umowne

(*) za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy (świąt) .

Wyjaśnienia:

1. Za dzień roboczy uznawany jest każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy (świąt).

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

**LISTA PRZESZKOLONYCH UŻYTKOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO UPOWAŻNIONA DO OBSŁUGI
APRATURY**

1.	ANTCZAK MAŁGORZATA	TECHNIK	
2.	BARSZCZYK KAMIL	TECHNIK	
3.	BARTOSIK JULIA	TECHNIK	
4.	BUJANOWSKA ANNA	TECHNIK	
5.	CHWALBORSKA BEATA	TECHNIK	
6.	CIEŚLIK DANUTA	TECHNIK	
7.	DOLIŃSKA ANNA	TECHNIK	
8.	DZIUBA MAŁGORZATA	TECHNIK	
9.	FILIPIAK MAŁGORZATA	TECHNIK	
10.	GLINKOWSKA EWA	TECHNIK	
11.	JERZMANOWSKA ANNA	TECHNIK	
12.	KACZOROWSKA AGNIESZKA	TECHNIK	
13.	KASPRZAK ANNA	TECHNIK	
14.	KOSMAŁSKA JOANNA	TECHNIK	
15.	KOWALSKA ALEKSANDRA	TECHNIK	
16.	KRAKOWIAK JACEK	TECHNIK	
17.	ŁAZARCZYK ANNA	TECHNIK	
18.	MAJ JAKUB	TECHNIK	
19.	MARKOWICZ – POŚPIECH ALEKSANDRA	TECHNIK	
20.	MARKOWICZ MAŁGORZATA	TECHNIK	
21.	MARKOWICZ TOMASZ	TECHNIK	
22.	MIKULSKA LUCYNA	TECHNIK	
23.	MÓL- BERNACIK AGNIESZKA	TECHNIK	
24.	NOCOŃ ROBERT	TECHNIK	
25.	OLCZYK PRZEMYSŁAW	TECHNIK	
26.	PALINCEUSZ TOMASZ	TECHNIK	
27.	PAWLAK ANNA	TECHNIK	
28.	PAWLAK DOMINIK	TECHNIK	
29.	PIETRUSZEWSKA BEATA	TECHNIK	
30.	OLCZYK MAŁGORZATA	TECHNIK	
31.	POMYKAŁA DANUTA	TECHNIK	
32.	PRZESMYCKI PAWEŁ	TECHNIK	
33.	PTACH MARZENA	TECHNIK	
34.	ROMEJKO KATARZYNA	TECHNIK	
35.	ROUBA MICHAŁ	TECHNIK	
36.	RYDER ELŻBIETA	TECHNIK	
37.	SOBCZYK OLGA	TECHNIK	
38.	SZWANKOWSKA ALEKSANDRA	TECHNIK	
39.	ŚMITKIEWICZ MAŁGORZATA	TECHNIK	
40.	TRUDNOS MAŁGORZATA	TECHNIK	
41.	TUMANOWICZ GRAŻYNA	TECHNIK	
42.	VISSER EWA	TECHNIK	
43.	WIECZOREK AGNIESZKA	TECHNIK	
44.	WIRA OKTAWIA	TECHNIK	
45.	WIŚNIEWSKA OLGA	TECHNIK	

ORAZ INNE OSOBY WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TERMINIE PÓŹNIEJSZYM ZA ZGODĄ WYKONAWCY. BRAK ZGODY WYMAGA PISEMNEGO UZASADNIENIA.

**LISTA PRZESZKOLONYCH PRACOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO–WYKONYWANIA CZYNNOŚCI
KONSERWACYJNYCH
(2 OSOBY)**

1.

2.

ORAZ INNE OSOBY WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TERMINIE PÓŹNIEJSZYM ZA ZGODĄ WYKONAWCY.
BRAK ZGODY WYMAGA PISEMNEGO UZASADNIENIA.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

**WYKAZ PODSTAWOWYCH AWARII SPRZĘTU
ŚWIADCZĄCYCH O NIEMOŻLIWOŚCI JEGO WYKORZYSTANIA**

Podstawowe awarie urządzeń uniemożliwiające leczenie radioterapeutyczne pacjentów:

1. Awaria wiązki fotonowej lub elektronowej
2. Błędna symetria wiązek, zmienna moc dawki itp.
3. Awaria kolimatora wiązki
4. Awaria kolimatora MLC
5. Awaria któregokolwiek z ruchów stołu
6. Awaria mechanizmu obrotowego ramienia
7. Awaria oprzyrządowania akceleratora jak, monitora w sterowni, centratorów laserowych,
8. Brak symulacji świetlnej
9. Awaria kaset sterujących
10. Awaria generatora RTG
11. Brak symulacji świetlnej symulatora
12. Awaria kolimatora wiązki
13. Awaria któregokolwiek z ruchów stołu symulacyjnego
14. Awaria mechanizmu obrotowego ramienia
15. Awaria kaset sterujących
16. Awaria oprzyrządowania symulatora jak, monitora w sterowni, centratorów laserowych
17. Awaria Systemu Kilowoltowego Obrazowania Rentgenowskiego wraz z opcją tomograficzną CBCT (OBI, CBCT)
18. Awaria Systemu Obrazowania Megawoltowego w wiązce terapeutycznej (Portal Vision)
19. Awaria serwera ARIA

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

POROZUMIENIE
do Umowy nr z dnia

sprawie współpracy z wykonawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi dotyczące spełnienia wymagań, zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowieniu Koordynatora ds. BHP

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika
93-513 Łódź ul. Pabianicka 62, NIP 729-23-45-599, REGON 000295403, zwanym dalej Zamawiającym,

a firmą:

oraz jej podwykonawcami, zwaną dalej Wykonawcą.

§1

Ilekoć w porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę.

Ilekoć w porozumieniu jest mowa o pracownikach Wykonawcy, rozumie się przez to pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę bez względu na rodzaj zatrudnienia oraz jego podwykonawców (jeśli umowa z Zamawiającym to przewiduje)

§2

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, zwanym dalej miejscem pracy.

§3

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie oraz w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy, a także bezpieczeństwa pacjentów.



§4

Pracodawcy ustalają Koordynatora ds. BHP w osobie
który sprawować będzie nadzór nad przestrzeganiem przepisów i zasad BHP przez wszystkich zatrudnionych w wymienionym w §2 miejscu pracy.

§5

Do obowiązków Koordynatora należy:

- a) nadzór w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przez pracowników firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie Centrum,
- b) doraźne (wynikające z nagłych zdarzeń/ zgłoszeń) kontrolowanie stanu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy jak i zasad obowiązujących w tym zakresie w każdym miejscu wykonywania pracy wraz z protokolowaniem prowadzonych kontroli (wzór stosowanego protokołu stanowi załącznik nr 1 do porozumienia zawieranego z podmiotami, których pracownicy świadczyć będą pracę na terenie Centrum),
- c) kontrolowanie aktualności zaświadczeń lekarskich wydawanych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku,
- d) kontrolowania dokumentacji BHP pracodawców i pracowników, o których mowa w §1 w szczególności aktualności przeprowadzonych szkoleń BHP oraz stanu zapoznania ww. pracowników z Kartami Ocen Ryzyka Zawodowego zgodnych z ich zatrudnieniem,
- e) informowanie pracowników firm zewnętrznych o zagrożeniach występujących w Centrum oraz obowiązujących ich procedurach i instrukcjach,
- f) ścisła współpraca z inspektorami ds. bezpieczeństwa i higieny pracy firm zewnętrznych wykonujących pracę na terenie Centrum.

§6

Koordynator ds. BHP ma prawo do:

- a) przeglądu stanu bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
- b) informowania pracodawców o zauważonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie BHP na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
- c) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
- d) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Wykonawcy, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób,
- e) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracowników Wykonawcy, którzy nie posiadają aktualnych profilaktycznych badań lekarskich dopuszczających do wykonywania pracy na danym stanowisku.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and procedures used to collect and analyze data. It details the different types of data sources and the tools and techniques employed to process and interpret the information.

3. The third part of the document describes the results of the data analysis and the insights gained from the study. It highlights the key findings and trends observed, as well as the implications of these results for the organization's strategy and decision-making.

4. The fourth part of the document discusses the limitations of the study and the areas for future research. It acknowledges the constraints of the data and the methods used, and suggests ways in which the study could be expanded and improved in the future.

5. The fifth part of the document provides a summary of the main conclusions and recommendations. It reiterates the key findings and offers practical suggestions for how the organization can apply these insights to improve its performance and achieve its goals.

6. The sixth part of the document discusses the broader context of the study and its relevance to the field of research. It compares the findings to existing literature and identifies the contributions of the study to the current understanding of the topic.

7. The seventh part of the document provides a final summary and a closing statement. It expresses the author's appreciation for the support and assistance provided by the organization and the research team, and offers a final thought on the importance of the study's findings.

8. The eighth part of the document discusses the implications of the study for the organization and the industry. It highlights the potential for the findings to inform decision-making and drive positive change, and offers suggestions for how these implications can be realized.

9. The ninth part of the document provides a final summary and a closing statement. It reiterates the key findings and offers a final thought on the importance of the study's findings.

10. The tenth part of the document discusses the broader context of the study and its relevance to the field of research. It compares the findings to existing literature and identifies the contributions of the study to the current understanding of the topic.

11. The eleventh part of the document provides a final summary and a closing statement. It expresses the author's appreciation for the support and assistance provided by the organization and the research team, and offers a final thought on the importance of the study's findings.

12. The twelfth part of the document discusses the implications of the study for the organization and the industry. It highlights the potential for the findings to inform decision-making and drive positive change, and offers suggestions for how these implications can be realized.

§7

1. Wyznaczenie Koordynatora ds. BHP nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy w ramach działań jego organizacji.
2. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP oraz podległych pracowników.

§8

1. W razie wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokona zespół powypadkowy powołany przez Pracodawcę poszkodowanego pracownika.
2. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie Centrum odbywać się będzie z udziałem Koordynatora ds. BHP.

§9

Pracownicy Wykonawcy wykonujący pracę na terenie Centrum powinni:

- a) posiadać aktualne profilaktyczne badania lekarskie,
- b) posiadać udokumentowane odbycie u pracodawcy szkolenia wstępnego, okresowego oraz instruktażu stanowiskowego zgodnie z wykonywanym zawodem,
- c) znać właściwości substancji niebezpiecznych, jeżeli takimi posługują się wykonując pracę i umieć stosować je w sposób bezpieczny,
- d) znać i przestrzegać instrukcji obsługi wykorzystywanych maszyn i urządzeń,
- e) znać i przestrzegać obowiązujące w Centrum procedury, instrukcje i schematy, które bezpośrednio wiążą się z wykonywaną przez nich pracą,
- f) umieć identyfikować czynniki szkodliwe i uciążliwe na swoich stanowiskach pracy i ograniczać ich oddziaływanie na otoczenie,
- g) znać zagrożenia występujące na terenie Centrum,
- h) posiadać stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac,
- i) posiadać środki indywidualnej ochrony, odzież i obuwie robocze.

§10

Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący pracę na terenie Centrum spełniają wymagania wymienione w §9.

§11

Obowiązkiem Zamawiającego jest poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

§12

Wszelkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



§13

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§14

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania oraz z mocą obowiązywania do dnia zakończenia obowiązującej strony umowy.

.....
pieczętka i podpis Zamawiającego

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy



PROTOKÓŁ Z KONTROLI
przeprowadzonej w
w dniu

Przez:

..... Koordynator BHP
w obecności

1. Temat kontroli:

1.
2.
3.
4.

2. Zakres kontroli:

3. Przebieg kontroli:

4. Stwierdzono:

5. Zalecenia pokontrolne:

6. Termin wykonania zalecenia pokontrolnego:

**7. Przekazano zagrożenia dla pracowników wynikające z pracy na terenie
Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego centrum Onkologii i Traumatologii im.
M. Kopernika w dniu**

Podpisy osoby kontrolującej:

Podpis osoby odbierającej protokół:

1. The first part of the document is a list of names and addresses.

2. The second part of the document is a list of names and addresses.

3. The third part of the document is a list of names and addresses.

4. The fourth part of the document is a list of names and addresses.

5. The fifth part of the document is a list of names and addresses.

6. The sixth part of the document is a list of names and addresses.

7. The seventh part of the document is a list of names and addresses.

8. The eighth part of the document is a list of names and addresses.

9. The ninth part of the document is a list of names and addresses.

10. The tenth part of the document is a list of names and addresses.

11. The eleventh part of the document is a list of names and addresses.

12. The twelfth part of the document is a list of names and addresses.

13. The thirteenth part of the document is a list of names and addresses.

14. The fourteenth part of the document is a list of names and addresses.

15. The fifteenth part of the document is a list of names and addresses.

16. The sixteenth part of the document is a list of names and addresses.

17. The seventeenth part of the document is a list of names and addresses.

18. The eighteenth part of the document is a list of names and addresses.

Potwierdzenie wykonania zaleceń pokontrolnych

Zalecenia wykonano

Zalecenia wykonano

Zaleceń nie wykonano z powodu

.....;

uruchomiono następane działania:

.....

Łódź, dnia

.....

.....
(imię i nazwisko pracownika sprawdzającego)



**UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w Łodzi przez:

**Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika
w Łodzi**

wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem 0000004955, REGON 000295403, NIP 729 - 23 - 45 - 599) z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62 reprezentowany przez **Andrzeja Kasprzyka - Dyrektora** zwane dalej **Administratorem**

a

firmą
(REGON NIP)
z siedzibą w, ulica,
wpisaną do pod numerem
reprezentowaną przez.....,
zwaną dalej **Wykonawcą** lub **Podmiotem Przetwarzającym**

Administrator i Podmiot Przetwarzający będą dalej zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Zważywszy, że:

1. Administrator jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „**RODO**”, wskazanych w załączniku nr 6A do umowy.
2. Administrator zawarł Umowę główną z Wykonawcą na dostawę wraz serwisem gwarancyjnym urządzeń/systemów przetwarzające dane osobowe, o których mowa w Umowie głównej określonej w Załączniku nr 6A,
3. Wykonawca jako dostawca urządzeń/systemów będzie wykonywał czynności systemów/urządzeń,
a tym samym będzie miał status Podmiotu Przetwarzającego,
4. Administrator zamierza powierzyć Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, a Podmiot Przetwarzający zamierza przyjąć powierzone mu dane osobowe do przetwarzania w imieniu Administratora, zgodnie z umową oraz z przepisami regulującymi przetwarzanie danych osobowych, wiążącymi Podmiot Przetwarzający i Administratora.

Strony postanowiły, co następuje:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w imieniu Administratora, na zasadach określonych w Umowie oraz we właściwych przepisach regulujących przetwarzanie danych osobowych, w szczególności w RODO.
2. Rodzaj danych osobowych, kategorie osób, których dotyczą dane osobowe, jak również przedmiot, czas trwania, charakter i cel przetwarzania danych osobowych są wskazane w załączniku nr 6A do umowy.
3. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z umowy z najwyższą starannością, w celu prawidłowego zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron oraz osób, których dane osobowe dotyczą, w zakresie przetwarzania danych osobowych.

§ 2
Oświadczenie Podmiotu Przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że:
 - a) wdrożył środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w sposób zapewniający ochronę praw osób, których dotyczą dane osobowe; oraz
 - b) dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą oraz odpowiednio wyszkolonym personelem, umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w zakresie i w celu określonych w umowie.

§ 3
Przetwarzanie danych osobowych

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający może następować wyłącznie w przypadkach wynikających z Umowy lub na podstawie odrębnych zleceń Administratora, wyrażonych w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej).
2. Podmiot Przetwarzający ma prawo przetwarzać dane osobowe, jeżeli obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot Przetwarzający. W takim przypadku Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany poinformować Administratora o stosującym się do niego obowiązku prawnym co najmniej na 24 godziny przed rozpoczęciem przetwarzania, chyba że wiążące go przepisy zabraniają mu udzielania takiej informacji, z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający jest ograniczone do celu i zakresu wskazanych w załączniku nr 6A do umowy.
4. Podmiot Przetwarzający prowadzi rejestr czynności przetwarzania danych osobowych, zawierający informacje wymagane przez obowiązujące przepisy, chyba że zgodnie z obowiązującymi przepisami nie ma obowiązku prowadzenia takiego rejestru.
5. Podmiot Przetwarzający prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO, chyba że zgodnie z obowiązującymi przepisami nie ma obowiązku prowadzenia takiego rejestru.

6. Wszelkie zlecane przez Administratora operacje przetwarzania danych osobowych Podmiot Przetwarzający wykonuje niezwłocznie, w szczególności jeśli chodzi o usunięcie danych osobowych na żądanie osoby, której dotyczą.
7. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania danych osobowych, Podmiot Przetwarzający ma obowiązek współdziałania z Administratorem w celu wywiązania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane osobowe dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w obowiązujących przepisach, wdrażając odpowiednie środki techniczne i organizacyjne.
8. Podmiot Przetwarzający zapewni, że osoby, które będą zaangażowane w czynności przetwarzania danych osobowych w ramach jego organizacji:
 - a) otrzymają pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
 - b) będą zaznajomione z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian) oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie;
 - c) będą dokonywały czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie na polecenie Administratora, z zastrzeżeniem ust. 2; oraz
 - d) zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz stosowanych przez Podmiot Przetwarzający sposobów ich zabezpieczenia, o ile taki obowiązek nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
9. Podmiot Przetwarzający prowadzi ewidencję udzielonych upoważnień do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 8 lit. a).

§ 4

Dalsze powierzenia przetwarzania

1. Podmiot Przetwarzający ma prawo korzystać z podwykonawców przy przetwarzaniu danych osobowych (dalsze powierzenie przetwarzania), pod warunkiem, że przed powierzeniem podwykonawcy przetwarzania danych osobowych:
 - a) uzyska na to zgodę Administratora, wyrażoną w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej);
 - b) zawrze z podwykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na warunkach nie gorszych niż warunki umowy;
 - c) upewni się, że podwykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom obowiązujących przepisów.
2. Jeżeli podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, Podmiot Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków podwykonawcy.
3. Wykaz podwykonawców, z których Podmiot Przetwarzający korzysta w dniu zawarcia umowy, i co do których Administrator wyraża zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych, stanowi załącznik nr 6B do umowy.

§ 5

Bezpieczeństwo danych osobowych

1. Podmiot Przetwarzający stosuje środki techniczne i organizacyjne, odpowiednie do zagrożeń oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania danych osobowych, zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych, w szczególności przed ich przypadkowym lub

- niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się stale monitorować stan stosowanych zabezpieczeń danych osobowych oraz występujących zagrożeń bezpieczeństwa, i w razie potrzeby aktualizuje stosowane środki techniczne i organizacyjne, tak, żeby zapewnić najwyższy osiągalny poziom ochrony danych osobowych.
 3. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Administratorem w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
 4. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Administratora, przed podjęciem jakichkolwiek działań, o każdym przypadku:
 - a) wystąpienia jakiegokolwiek organu z żądaniem udostępnienia danych osobowych, chyba że zakaz ujawnienia tej informacji wynika z obowiązujących przepisów;
 - b) wystąpienia przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z żądaniem dotyczącym przetwarzania danych osobowych lub ich treści.
 5. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie – w każdym wypadku nie później niż w ciągu 24 godzin od wykrycia – informuje Administratora o wszelkich wykrytych naruszeniach bezpieczeństwa danych osobowych, przekazując Administratorowi wszelkie dostępne Podmiotowi Przetwarzającemu informacje na temat naruszenia, w szczególności:
 - a) charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane osobowe dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów, których dotyczy naruszenie;
 - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji;
 - c) możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych; oraz
 - d) środki zastosowane lub proponowane przez Podmiot Przetwarzający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
 6. Podmiot Przetwarzający współdziała z Administratorem przy ustalaniu szczegółów związanych ze zgłoszonym Administratorowi naruszeniem, w szczególności przyczyn i skutków jego wystąpienia oraz wdraża zalecane przez Administratora środki mające na celu złagodzenie ewentualnych niekorzystnych skutków naruszenia danych osobowych oraz środki naprawcze.
 7. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeśli jego zdaniem wydane mu przez Administratora polecenie dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowi naruszenie obowiązujących przepisów.

§ 6

Prawo do kontroli

1. Administrator ma prawo kontrolowania sposobu wypełniania przez Podmiot Przetwarzający jego obowiązków określonych w umowie lub w obowiązujących przepisach. W szczególności Administrator może żądać udostępnienia określonych informacji lub dokumentów oraz może przeprowadzać – samodzielnie lub przez upoważnionego przez Administratora pracownika lub współpracownika – audyty, w tym inspekcje w miejscu przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający.
2. Podmiot Przetwarzający ma obowiązek współpracować z Administratorem lub upoważnionym przez Administratora pracownikiem lub współpracownikiem w czasie

przeprowadzanej kontroli, w sposób umożliwiający Administratorowi weryfikację prawidłowej realizacji obowiązków Podmiotu Przetwarzającego.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i zostaje zawarta na czas określony do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia ostatniej z umów łączących Strony, z których wynika konieczność przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Podmiot Przetwarzający obowiązków wynikających z umowy, Administrator ma prawo rozwiązać wszystkie umowy zawarte z Podmiotem Przetwarzającym, z których wynika konieczność przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający, ze skutkiem natychmiastowym.
3. Najpóźniej w dniu rozwiązania umowy Podmiot Przetwarzający ma obowiązek:
 - a) usunąć wszelkie dane osobowe; albo
 - b) zwrócić Administratorowi wszelkie nośniki zawierające dane osobowe oraz usunąć wszelkie istniejące kopie danych osobowych, chyba że obowiązujące przepisy wymagają od niego dalszego przechowywania części lub całości danych osobowych, zależnie od wyboru Administratora, zakomunikowanego Podmiotowi Przetwarzającemu w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej) co najmniej na 7 dni przed terminem rozwiązania Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie ust. 2 wybór Administratora będzie zakomunikowany Podmiotowi Przetwarzającemu w oświadczeniu o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Czynności wskazane w ust. 3 zostaną wykazane w pisemnym protokole, podpisanym przez przedstawiciela Podmiotu Przetwarzającego i dostarczonym Administratorowi w terminie 7 dni od dokonania wskazanych w nim czynności.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Podmiotowi Przetwarzającemu nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie Umowy.
2. Umowa stanowi całość porozumienia pomiędzy Stronami i zastępuje w całości uprzednie lub równoczesne uzgodnienia poczynione przez Strony (w formie pisemnej lub ustnej) w przedmiocie regulowanym postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Wszelkie spory między Stronami będą rozwiązywane na zasadzie polubownych negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia, spór zostanie przekazany do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Administratora.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator

Podmiot Przetwarzający

Załącznik nr 7A – Dane osobowe

Rodzaje danych osobowych (np. imię, nazwisko, adres, numer PESEL, numer telefonu, e-mail, adres IP, dane o stanie zdrowia)	Imię, nazwisko, ID pacjenta, PESEL, data urodzenia, data badania, rodzaj badania, ID badania, ID technika Szczególna kategoria danych: dane dotyczące zdrowia
Kategorie osób, których dane osobowe dotyczą (np. pracownicy, dostawcy, pacjenci, kontrahenci, klienci)	Pacjenci, Personel Zamawiającego
Zakres przetwarzania danych osobowych (czynności dokonywane na powierzonych danych osobowych, np.: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, adaptowanie, przechowywanie, modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, udostępnianie, zmienianie, usuwanie)	Przeglądanie, usuwanie, kopie bezpieczeństwa
Charakter przetwarzania (np. systematyczny/sporadyczny)	Sporadyczny
Cel przetwarzania (np. wykonanie umowy z dnia...)	Wykonywanie usług serwisowych na zlecenie Zamawiającego zgodnie z umową nr
Czas przetwarzania (np. okres obowiązywania umowy z dnia...)	Okres trwania umowy nr do

Załącznik nr 7B do Umowy nr
(Serwis Radioterapia)

Załącznik nr 7B - Podwykonawcy zatwierdzeni przez Administratora

Lp.	Nazwa	Adres	NIP
1.			
2.			
3.			



Oświadczenie o zachowaniu poufności

Ja, niżej podpisany

/Imiona, nazwisko/

zatrudnionym przez:, zwanego dalej Wykonawcą realizując usługę na rzecz Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, zwanego dalej Zamawiającym Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że:

1. posiadam upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, nadane przez Wykonawcę
2. zapoznałem się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018, poz. 1000 z późn. zm.) i zobowiązuję się do ich przestrzegania,

niniejszym zobowiązuję się do

- zachowania w tajemnicy, także po ustaniu stosunku pracy, wszelkich informacji dotyczących funkcjonowania systemów i urządzeń tzn. informacji technicznych, technologicznych, prawnych organizacyjnych dotyczących urządzeń, systemów informatycznych/teleinformatycznych (np. urządzenia, wyroby medyczne, sprzęt informatyczny), uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy i źródła ich pozyskania,
- bezterminowego zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących danych osobowych przetwarzanych w w/w urządzeniach i systemach oraz nieudostępniania ich treści osobom trzecim,
- wykorzystania w/w informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy,
- zachowania w tajemnicy uzyskanych haseł dostępu do systemów informatycznych, urządzeń medycznych i pomieszczeń,
- zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych poprzez ich ochronę przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem,
- natychmiastowego zgłaszania przełożonemu oraz Pełnomocnikowi ds. Bezpieczeństwa w Szpitalu próby lub faktu naruszenia zabezpieczenia pomieszczenia, bezpieczeństwa zbioru, urządzenia lub systemu informatycznego, w którym przetwarzane są dane osobowe,
- niekopiowania lub niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części w/w informacji,
- wykonywania poleceń Inspektora Ochrony Danych oraz innych przedstawicieli Szpitala odpowiedzialnych za bezpieczeństwo danych osobowych, które będą związane z zachowaniem bezpieczeństwa danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w poufności.

Ponadto, oświadczam że:

- Znane mi są zasady odpowiedzialności prawnej za niezgodne z przepisami o ochronie danych osobowych przetwarzanie danych osobowych oraz mam świadomość, że za niedopełnienie obowiązków wynikających z niniejszego oświadczenia mogą odpowiadać prawnie na podstawie regulacji wewnętrznych obowiązujących u administratora danych, kodeksu pracy, kodeksu karnego lub kodeksu cywilnego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- a. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi (93-513) z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, tel.: +48 42 689 50 00, e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl
- b. Wszelkie informacje i wątpliwości dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora można kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres administratora lub mailowo na adres iod@kopernik.lodz.pl
- c. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) oraz lit. f) RODO w związku z realizacją umowy. W razie niepodania danych osobowych możliwa jest odmowa podpisania lub wykonanie umowy.
- d. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
- e. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres przechowywania dokumentacji wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
- f. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i przysługuje prawo żądania: ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu.
- g. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
- h. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- i. Państwa dane zostały pozyskane od Wykonawcy.
- j. Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Powyższe oświadczenie potwierdzam własnym podpisem

....., dnia

Miejscowość

.....
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

(Urządzenie medyczne: Dostawa – Wykonawca, wdrożenie, obsługa techniczna i serwisowanie urządzeń/systemów – Wykonawca) Załącznik nr 9 do Umowy Radioterapia

l.p	Infrastruktura Zamawiającego objęta usługą określoną w umowie (urządzenia/systemy)
1	Wykonawca zapewnia, że jego systemy i aplikacje informatyczne, wszystkie urządzenia (w tym urządzenia komputerowe) stanowiące integralną część serwisowanych urządzeń/systemów objętych umową, na których przetwarzane są dane osobowe są zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych oraz przed działaniem szkodliwego oprogramowania o ile producent tych urządzeń tego nie zabrania i jest to technicznie możliwe. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć przetwarzane w urządzeniu dane oraz konfigurację tych urządzenia przed utratą danych, nieuprawnioną modyfikacją oraz ich ujawnieniem osobom nieupoważnionym.
2	Wykonawca zapewnia, że do dostępu do urządzeń/systemów informatycznych objętych usługą określoną umową będzie spełniał wymagania nie niższe niż wymagania określone dla infrastruktury Wykonawcy (ze szczególnym uwzględnieniem kont administratorских na serwisowanych urządzeniach/systemach) o ile jest to możliwe technicznie a producent urządzeń tego nie zabrania.
3	W przypadku dokonywania istotnych zmian w urządzeniach/systemach (np. zmiana konfiguracji) mogących powodować powstanie błędów lub utratę danych osobowych przetwarzanych w urządzeniu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kopii bezpieczeństwa przed podjęciem takich czynności lub uzyskać potwierdzenie Zamawiającego o poprawności przesłania danych z urządzenia do systemu dziedzicznego Zamawiającego (dotyczy urządzeń medycznych).
	Porty komunikacyjne urządzeń objętych usługą określoną w umowie
4	Wykonawca zobowiązuje się do zablokowania portów komunikacyjnych Urządzenia. Odblokowanie portów jest możliwe na pisemne polecenie Zamawiającego lub ich odblokowanie w porozumieniu z Zamawiającym jeśli jest to niezbędne do poprawnego funkcjonowania Urządzenia. Konfiguracja portów przed uruchomieniem produkcyjnym lub dokonaniem zmiany wymaga zatwierdzenia przez co najmniej dwóch uprawnionych i posiadających kwalifikacje serwisantów. Czynności te są dokumentowane a następnie przekazywane przed odblokowania portów do Zamawiającego.
	Wykonawca i jego infrastruktura wykorzystywana do świadczenia usługi
5	Wykonawca zapewnia, że spełnia wymagania określone u umowie powierzenia przetwarzania w szczególności wymagania, o których mowa w art. 28, 29, 30, 32 RODO.
6	Wykonawca przekazuje Zamawiającemu listę serwisantów wykonujących czynności serwisowe urządzeń i systemów objętych Umową oraz dostarczy podpisane przez te osoby oświadczenia o zachowaniu poufności stanowiące Załącznik nr 8 do Umowy.
7	Wykonawca prowadzi rejestr zasobów informatycznych, które są wykorzystywane do świadczenia usługi (sprzęt, oprogramowanie, sieć) oraz monitoruje ich wykorzystanie. Dla tych zasobów Wykonawca oszacował ryzyko w kontekście bezpieczeństwa informacji oraz zastosował adekwatne zabezpieczenia techniczne i organizacyjne mające minimalizować ryzyko, w szczególności stosuje zabezpieczenia opisane poniżej.
8	Wykonawca zdróżył system zarządzania systemem kontroli dostępu, który umożliwia przydziałanie, modyfikację oraz usuwanie uprawnienia dostępu dla poszczególnych pracowników Wykonawcy do infrastruktury, w której odbywa się przetwarzanie danych osobowych (pomieszczenia, urządzenia, oprogramowanie, sieć), lub z której możliwy jest dostęp do zasobów Zamawiającego przetwarzającej w tym: - stosuje unikatowe nazwa użytkowników oraz złożone hasła uwierzytelniające kont użytkowników do infrastruktury przetwarzającej dane osobowe, - dostęp do powierzonych danych osobowych przetwarzanych w serwisowanych urządzeniach/systemach oraz infrastrukturze Wykonawcy objętych umową będą miały jedynie osoby posiadające uprawnienia do serwisowania tych urządzeń oraz posiadające upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Wykonawca posiada w tym zakresie stosowne procedury i jest w stanie wykasować ich stosowanie, - wykorzystywane urządzenia i systemy mobilne są zarejestrowane i przed dopuszczeniem do wykorzystania są autoryzowane, podlegają kontroli dostępu na takim samym poziomie jak pozostałe urządzenia, i zapewnienia, że infrastruktura informatyczna (urządzenia, oprogramowanie, transmisja danych w sieci) jest zabezpieczona przed dostępem osób nieupoważnionych oraz przed działaniem szkodliwego oprogramowania.

	Zarządzanie uprawnieniami jest sformalizowane i udokumentowane.
9	Wykonawca wdrożył, stosuje i aktualizuje procedury i polityki dotyczące bezpieczeństwa informacji (w tym ochrony powierzonych danych osobowych) i jest w stanie je wykazać na żądanie Zamawiającego.
10	Wykonawca zapewnia, że hasła dostępowe do urządzeń/systemów są przechowywane w postaci szyfrowanej.
11	Wszystkie urządzenia mobilne wykorzystywane do świadczenia usługi określonej w umowie są przed dopuszczeniem podlegają szyfrowaniu.
12	W ramach zapewnienia bezpieczeństwa systemów/aplikacji Wykonawca oświadcza, że: <ul style="list-style-type: none"> - dokłada wszelkich starań aby serwisowane systemy/aplikacje były odpowiednio zabezpieczone i funkcjonowały w sposób uniemożliwiający wyciek danych oraz dostęp osób nieuprawnionych; - Wykonawca ma obowiązek usuwania wykrytych luk i podatności bezpieczeństwa, - ma obowiązek informowania Zamawiającego o wykrytych lukach w zabezpieczeniach i podatnościach urządzeń/systemów objętych umową główną, które mogą zakłócić ciągłość działania Zamawiającego lub mogą mieć wpływ na integralność, poufność i dostępność przetwarzanych danych oraz przedstawić rekomendacje, które zminimalizują ich negatywne skutki do czasu ich usunięcia Podwykonawcy Wykonawcy
13	Przed umożliwieniem Podwykonawcy dostępu do powierzonych danych Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zatwierdzenie zgłoszonego Podwykonawcy z zastrzeżeniem formy pisemnej (Załącznik do umowy powierzenia przetwarzania danych).
14	Wykonawca oświadcza, że jego Podwykonawcy (mający dostęp do infrastruktury Zamawiającego lub powierzonych danych osobowych) stosują poziom ochrony nie niższy niż określony przez Zamawiającego oraz że ponosi odpowiedzialność za działania Podwykonawców jak za działania własne. Konta uprzywilejowane
15	Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia właściwej polityki haseł oraz zarządzanie hasłami uprzywilejowanymi (administratorские) w celu uniemożliwienia zmian konfiguracyjnych Urządzenia. Ochrona podsieci
16	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia należytego poziomu bezpieczeństwa wydzielonej sieci teleinformatycznej Zamawiającego, w której podłączone są serwisowane Urządzenia m.in. poprzez zastosowania urządzeń/oprogramowania filtrujących ruch do tej sieci (np. firewall).
17	Dla uruchomienia transmisji danych z urządzenia innym medium niż sieć kablowa Ethernet LAN (np. WI-FI, bluetooth lub GSM) wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego. W przypadku planowania uruchomienia takiej transmisji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu oceny skutków dla ochrony danych przesyłanych w taki sposób. Nośniki danych i kopie danych
18	Wykonawca oświadcza, że: <ul style="list-style-type: none"> - w przypadku konieczności wymiany nośników danych (np. dyski HDD,SSD) Urządzeń objętych umową, demontowane z tych urządzeń nośniki zostaną przekazane Zamawiającemu nieodpłatnie, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem, - w przypadku konieczności naprawy urządzenia poza terenem Zamawiającego, Wykonawca zdemontuje te nośniki i przekaże je Zamawiającemu przed zabraniem urządzenia do serwisu.
19	Wykonawca zapewnia, że nie będzie wykonywał na zasobach nie należących do Zamawiającego kopii powierzonych do przetwarzania danych osobowych bez pisemnego uprzednio wydanej pisemnej zgody Zamawiającego odrębnej dla każdej planowanej kopii danych. Wykonawca zapewnia, że kopia danych zostanie skutecznie tzn. w sposób nieodwracalny usunięta z zasobów Wykonawcy po zakończeniu czynności serwisowej, dla której wykonanie kopii danych było niezbędne. Z każdego zestawu takich czynności Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie po zakończeniu czynności serwisowej przesłać raport zawierający: zakres skopiowanych danych, określenie czynności serwisowych i niezbędność wykonania kopii, datę i zakres danych podlegających skopiowaniu, określenie rodzaju zasobu, na którym

	została wykonana kopia, datę i potwierdzenie nieodwracalnego usunięcia danych (wraz metodyką usunięcia danych).
20	<p>Przed uruchomieniem produkcyjnym (zasileniem systemu informatycznego danymi osobowymi i podłączenie do infrastruktury Zamawiającego) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji konfigurację systemu, serwerów i komputerów oraz stosowane zabezpieczenia. Wykonawca ma obowiązek weryfikacji zastosowanej konfiguracji i zabezpieczeń przez dwie niezależne osoby (pracownicy Wykonawcy). Zasileniem systemu oraz uruchomienie integracji z systemami dziedzicznymi może nastąpić po uzyskaniu od Zamawiającego zatwierdzenia konfiguracji systemów i urządzeń. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą może przeprowadzić testy penetracyjne wdrażanego systemu przed zasileniem systemu danymi osobowymi.</p>
	Zdalny serwis
21	<p>W sytuacji gdy Zamawiający dopuszcza usługę zdalnego serwisu realizowanej za pośrednictwem sieci publicznej Internet, Wykonawca zapewnia, że podczas zdalnego serwisu urządzeń i systemów objętych Umową komunikacja (przesyłanie danych) pomiędzy tymi systemem teleinformatycznym Zamawiającego a systemem teleinformatycznym Wykonawcy odbywa się w sposób bezpieczny i jest szyfrowana.</p>
22	<p>Przydzielenie zdalnego dostępu dla Wykonawcy będzie się odbywało zgodnie z zasadami obowiązującymi u Zamawiającego (indywidualne konta VPN dla serwisantów). Wykonawca przekazuje z zachowaniem formy pisemnej wykaz osób uprawnionych do zestawienia połączenia zdalnego pomiędzy systemami teleinformatycznymi Zamawiającego, a systemem teleinformatycznym Wykonawcy. Sposób realizacji połączenia będzie uzgodniony z Działem Informatyki Zamawiającego.</p>
23	<p>Wykonawca zapewnia, że nie będzie eksportował powierzonych do przetwarzania danych do Państw trzecich (poza obszar EOG). Zapewnia również, że połączenia zdalne do serwisowanych systemów i urządzeń nie będą realizowane z terytorium państwa trzeciego oraz, że nie umożliwi transmisji danych osobowych do państwa trzeciego, które nie zapewniła należytego poziomu ochrony takiego samego jak państwa członkowskie UE (obszar EOG).</p>
24	<p>W związku z realizacją Umowy Wykonawcy zabrania się:</p> <ol style="list-style-type: none"> zmiany przyznanych adresów IP bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, rozdzielania sygnatu na inne urządzenia niż określony w umowie (np. stosowanie routera itp.), jakichkolwiek samowolnych zmian w infrastrukturze telekomunikacyjnej Zamawiającego, dokonywania przecięcia sieci teleinformatycznej Zamawiającego, rozsyłania niechcianej poczty (SPAM), używania niedozwolonych narzędzi sieciowych, takich jak sniffery, skanery portów, exploit'y, wykorzystywania infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego w celu uruchamiania serwisów świadczących usługi komercyjne, rozpowszechniania informacji sprzecznych z obowiązującym prawem oraz naruszających w jakikolwiek sposób uczucia religijne lub normy społeczne i obyczajowe, świadczenia usług telekomunikacyjnych osobom trzecim, o ile wiąże się one z tranzytem informacji przez infrastrukturę Zamawiającego, prowadzenia jakichkolwiek działań, które mogą powodować zakłócenia w działaniu infrastruktury Zamawiającego, podjęmowania jakichkolwiek działań, które mogą uszkodzić infrastrukturę Zamawiającego, za pomocą której świadczona jest usługa lub mogących zakłócić poprawne funkcjonowanie systemów służących udostępnianiu i monitorowaniu usługi oraz urządzeń i łączny przeznaczonych do przekazywania informacji na odległość, za pomocą których świadczona jest Usługa, dokonywania nieuzgodnionych z Zamawiającym napraw i zmian (w tym również instalacji oprogramowania i urządzeń sieciowych) w infrastrukturze telekomunikacyjnej Zamawiającego, stosowania urządzeń sieciowych i oprogramowania nieuzgodnionych z Zamawiającym, kierować do infrastruktury Zamawiającego ruchu telekomunikacyjnego z innych sieci telekomunikacyjnych, odmowy dostępu do infrastruktury Zamawiającego, w celu przeprowadzenia czynności kontrolnych, konserwacji lub naprawy, wykorzystywania udostępnionej przez Zamawiającego infrastruktury niezgodnie z przepisami prawa lub niezgodnie z zawartą Umową, uzyskiwania lub podejmowania prób uzyskania informacji z sieci teleinformatycznej Zamawiającego przy użyciu jakiegokolwiek metody, która nie została wyraźnie dopuszczona przez Zamawiającego.

- r) przechwytywanie, badania lub w inny sposób analizowania jakiegokolwiek komunikacyjnego protokołu używanego przez Zamawiającego, zarówno poprzez analizator sieci, program przechwytyjący (sniffer) lub inne urządzenie,
- s) podejmowania działań, które nie są niezbędne do realizacji zawartych z Zamawiającym Umów.

Oświadczam, że powyższe informacje są prawdziwe
.....
data i podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy

PELNOMOCNIK
ds. BEZPIECZENSTWA

mgr Piotr Trębski



Klauzula Informacyjna dla osób Wskazanych w Umowie

Zgodnie z art. 13 oraz odpowiednio art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, informujemy, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi (93-513) z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, tel.: +48 42 689 50 00, e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl;
- 2) Wszelkie informacje i wątpliwości dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora można kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres administratora lub mailowo na adres: iod@kopernik.lodz.pl;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c), f) RODO w związku z realizacją umowy zawartej z Administratorem. W razie niepodania danych osobowych możliwa jest odmowa podpisania lub wykonania umowy z podmiotem będącym stroną umowy;
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem) lub innym podmiotom, których udział w realizacji celów, o których mowa w ust. 3 powyżej jest niezbędny;
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres przechowywania dokumentacji wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z:
 - art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do umów realizowanych w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, przy czym zastosowanie ma przepis, który wskazuje na dłuższy okres przechowania dokumentacji;
- 6) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i przysługuje prawo żądania: ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu;
- 7) Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania;
- 9) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 10) Państwa dane zostały podane przez podmiot będący stroną zawartej umowy.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PHILOSOPHY DEPARTMENT

[The following text is extremely faint and illegible. It appears to be a list of names or a document header, but the characters are too light to transcribe accurately.]

**Klauzula informacyjna
dla pracowników Wykonawcy**
(których zatrudnienie podlega kontroli przez Zamawiającego)

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi** (93-513) z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, tel.: **+48 42 689 50 00**, e-mail: **szpital@kopernik.lodz.pl**, zwane dalej **Szpitałem**,
2. Wszelkie informacje i wątpliwości dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora można kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres administratora lub mailowo na adres **iod@kopernik.lodz.pl**
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów art. 6 ust.1 pkt c) oraz f) RODO w związku art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych, w celu przeprowadzenia czynności kontrolnych dotyczących świadczonej przez Państwa Pracodawcę umowy na rzecz Szpitala. Pozyskanie Państwa danych jest niezbędne z uwagi na sprawowanie właściwego nadzoru nad realizowaną przez Państwa pracodawcę Umowy.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa w tym organom kontrolnym, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres przechowywania dokumentacji wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa:
 - art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 w odniesieniu do ofert składanych w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,przy czym zastosowanie ma przepis, który wskazuje na dłuższy okres przechowania dokumentacji.
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i przysługuje prawo żądania: ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu.
7. Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
9. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
10. Państwa dane zostały podane przez Państwa pracodawcę będącego stroną zawartej z Administratorem umowy.

