

## **REGULAMIN PRZETARGU**

**na wynajem pomieszczeń o ogólnej powierzchni 23,52 m<sup>2</sup> w budynku Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika zlokalizowanym przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi z przeznaczeniem na prowadzenie działalności w zakresie usług fryzjersko-kosmetycznych.**

### **I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

1. Wynajem powierzchni odbywa się w drodze przeprowadzenia nieograniczonego przetargu pisemnego.
2. Organizatorem przetargu jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, NIP 729-23-45-599, REGON 000295403, zwane w dalszej części niniejszego regulaminu „Centrum”.

### **II. PODSTAWA PRAWNA PRZETARGU**

Przetarg jest przeprowadzany na podstawie następujących przepisów :

1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2023, poz. 1610 z późn. zm.).
2. Uchwała Sejmiku Województwa Łódzkiego nr XLII/1140/09 z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami przez Województwo Łódzkie, wojewódzkie osoby prawne oraz wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne (ze zm.).
3. Postanowień niniejszego Regulaminu.

### **III. PRZEDMIOT PRZETARGU**

Przedmiotem przetargu jest wynajem pomieszczeń o ogólnej powierzchni 23,52 m<sup>2</sup> na niskim parterze w budynku Centrum zlokalizowanym przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi z przeznaczeniem na prowadzenie działalności w zakresie usług fryzjersko-kosmetycznych.

### **IV. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Oferent zobowiązany jest do prowadzenia w pomieszczeniach będących przedmiotem najmu działalności z zakresu usług fryzjersko- kosmetycznych. Oferent zobowiązany jest do:
  - a) zagospodarowania i wyposażenia we własnym zakresie i na własny koszt pomieszczeń będących przedmiotem wynajmu,
  - b) wykorzystywania przedmiotu wynajmu zgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie,
  - c) płatności należności zgodnie z terminem określonym w umowie.
2. Oferent uprawniony jest do wykonywania usług fryzjersko-kosmetycznych także na zgłoszenie pacjentów w budynku Centrum zlokalizowanym przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi z zachowaniem obowiązujących norm prawnych i sanitarnych.
3. Oferent jest uprawniony do dokonania wizji lokalnej powierzchni stanowiących przedmiot przetargu oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. Termin oględzin należy uzgodnić

z Działem Administracyjno-Gospodarczym – tel. 42 689 57 91.

4. Oferta złożona w przetargu przestaje wiązać gdy zostanie zawarta umowa z wybranym oferentem albo gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Centrum może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich kolejnego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia przetargu.

5. Przewidywany termin obowiązywania umowy najmu od 24.05.2024 r. do 31.05.2027 r.

## **V. OGŁOSZENIE O PRZETARGU**

Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na:

1. Tablicy „Ogłoszenia w sprawach gospodarowania mieniem” w siedzibie Centrum przy ul. Pabianickiej 62,
2. Stronie internetowej: <https://www.kopernik.lodz.pl/>

## **VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Jeden oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego oferenta.
3. Oferta musi obejmować całość przedmiotu przetargu. Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych.
4. Oferta, aby została uznana za ważną winna zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VII. niniejszego regulaminu. Dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę.

## **VII. WYMAGANE DOKUMENTY OFERTOWE**

Dokumenty, które muszą wchodzić w skład oferty:

- a) oświadczenie o proponowanej stawce czynszu netto miesięcznie za 1 m<sup>2</sup> powierzchni będącej przedmiotem najmu,
- b) aktualny wydruk wypisu z CEIDG lub aktualny wydruk wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- b) oświadczenie oferenta o niezaleganiu z opłatami na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego,
- c) imię, nazwisko, nr telefonu i e-mail osoby odpowiedzialnej merytorycznie za prowadzenie umowy,
- d) oświadczenie, że oferent zapoznał się z Regulaminem przetargu oraz wzorem umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

## **VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie należy złożyć w kancelarii Centrum przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi. Kopertę należy opatrzyć danymi oferenta, zaadresować na Centrum i opatrzyć napisem: „Przetarg – najem z przeznaczeniem na usługi fryzjerskie. Nie otwierać przed dniem 19.04.2024 r.”
  2. Oferty należy składać w terminie do dnia 19.04.2024 r. do godz. 12:00.
  3. Oferta złożona po terminie zostanie pozostawiona bez otwierania.
- W przypadku przesłania oferty decyduje data doręczenia do Centrum.

4. Centrum zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przetargu lub zmiany regulaminu przetargu bez podawania przyczyn.

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.04.2024 r. o godz. 12:15. w siedzibie Centrum.

### **IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH WARUNKÓW PRZETARGU**

Oferenci mogą zwracać się do Centrum o wyjaśnienia dotyczące wszelkich spraw związanych z przetargiem, sposobem przygotowania i złożenia oferty.

Zapytania w sprawie przetargu należy kierować w formie pisemnej na e-mail: [II.sylwestrzak@kopernik.lodz.pl](mailto:II.sylwestrzak@kopernik.lodz.pl) z dopiskiem „Przetarg – najem z przeznaczeniem na usługi fryzjerskie” w nieprzekraczalnym terminie do dnia 02.04.2024 r. do godz. 9:00. Zapytania złożone po wskazanym terminie Centrum pozostawi bez odpowiedzi. Do kontaktów z oferentami upoważniony jest Pan Łukasz Sylwestrzak – inspektor w Dziale Administracyjno-Gospodarczym – tel. 42 689 57 91.

### **X. KRYTERIUM OCENY OFERT**

Podstawą oceny ofert będzie miesięczna stawka czynszu netto za 1 m<sup>2</sup> wynajmowanej powierzchni.

W załączeniu wzór umowy najmu.

Łódź, dnia 20.03...... 2024 r.

**ZATWIERDZAM**

DYREKTOR  
Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego  
Centrum Onkologii i Patologii.....  
im. M. Kopernika w Łodzi  
mgr inż. Andrzej Kosprzuk

