

UMOWA nr 139/AT/2024/AW

zawarta w Łodzi , w dniu,

zwana dalej **Umową**, pomiędzy:

Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, z siedzibą w Łodzi, 93-513 Łódź, ul. Pabianicka 62, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000004955, REGON 000295403, NIP 729-23-45-599,

reprezentowanym przez mgr **Marka Zygmunta – Z-ca Dyrektora ds. Administracyjno - Technicznych**, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
....., wpisanym

.....,

Regon, NIP, reprezentowanym przez

.....,

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz Załącznikiem nr 1 do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych WWCOiT im. M. Kopernika w Łodzi
(Zarządzenie nr 3/2021 z dnia 15 stycznia lutego 2021 roku.)

§1

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przeglądu okresowego urządzeń do biodekontaminacji Bioquell BQ50 i Z2.
2. Szczegółowy zakres czynności do wykonania zawiera Załącznik nr 1 stanowiących integralną część niniejszej Umowy.

§ 2

1. Datę rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy strony ustalają na dzień r.
2. Datę zakończenia realizacji przedmiotu Umowy strony ustalają na dzień r.

§ 3

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty netto (słownie), co stanowi kwotę brutto (słownie).
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi po wykonaniu przeglądu urządzeń do biodekontaminacji Bioquell BQ50 i Z2.
3. Wykonawca wystawi Zamawiającemu rachunek / fakturę, w wersji papierowej, obejmującą należność, o której mowa w ust. 4, w terminie do 7 dnia od daty podpisania protokołu odbioru i dostarczy ją Zamawiającemu.
4. Do rachunku / faktury Wykonawca załączy protokół odbioru prac potwierdzony przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 30 dni, od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku / faktury, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane przez Wykonawcę na rachunku / fakturze.
6. Jeżeli rachunek / faktura dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie skorygowana przez Wykonawcę, natomiast termin płatności będzie biegł na nowo, od daty doręczenia Zamawiającemu skorygowanego rachunku / faktury. Korekta rachunku / faktury powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
9. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.

§ 4

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do:
 - I. Wykonywania przeglądów okresowych zgodnie z Załącznikiem nr 1.
 - II. Do wykonywania przedmiotu zamówienia z należytą starannością.
 - III. Realizacji wymagań określonych w :
 - a. Instrukcjach producenta dotyczących eksploatacji, obsługi i konserwacji urządzeń do biodekontaminacji Bioquell BQ50 i Z2.
 - b. Obowiązujących normach i przepisach.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, certyfikaty i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować należyłą staranność profesjonalisty w wykonaniu przez niego usług objętych przedmiotem Umowy, z uwzględnieniem charakteru wykonywanych prac.

§ 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa zarówno własnym pracownikom jak i wobec osób trzecich.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
3. Strony zawierają Porozumienie w sprawie współpracy z Wykonawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi dotyczące spełnienia wymagań oraz zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowienie koordynatora ds. bhp.
4. Warunki Porozumienia zawiera Załącznik nr 4, stanowiący integralną część niniejszej Umowy.

§ 6

Prace nieujęte w umowie, a niezbędne dla utrzymania sprawności ww. instalacji, mogą być wykonane tylko na podstawie oddzielnego zlecenia lub umowy i wyrażeniu zgody przez Zamawiającego w formie pisemnej.

§ 7

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a. Za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5%, pozostałego do realizacji całościowego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu przeglądu wyznaczonego przez Zamawiającego
 - b. Z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Zapłata kar umownych będzie dokonywana na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not obciążeniowych i będzie płatna w ciągu 21 dni od dnia doręczenia noty Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia wymagalnych należności z tytułu kar umownych z wzajemnych wierzytelności wykonawcy wynikających z wystawionych przez niego faktur.

§ 8

1. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w wypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym a ponadto w następujących sytuacjach:
 - a. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
 - b. Gdy zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy.
 - c. Gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, także w trybie zabezpieczenia.
2. Prawo do odstąpienia można wykonać w terminie 30 dni od dowiedzenia się przez Zamawiającego o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w zawartej Umowie w następujących sytuacjach:
 - a. zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega jedynie cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem przepisów je regulujących. Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego.
 - b. zmiany cen na korzyść Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z zobowiązań objętych Umową. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że nie będzie wysuwał w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu rozwiązania Umowy.

§ 9

1. Wykonawca nie ma dostępu do danych osobowych.
2. Audit systemu i Bezpieczeństwo informacji:
 - a. W ramach nadzoru nad Wykonawcą Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania auditu w zakresie realizacji przedmiotu umowy;
 - b. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu;
 - c. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej Umowy, Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego oraz dokumentach powiązanych;
 - d. W sytuacji, w której naruszenie poufności informacji lub Polityki Bezpieczeństwa Informacji spowoduje szkodę po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia na zasadach ogólnych, niezależnie od przewidzianych kar umownych”.

§ 10

1. Wykonawca realizujący na rzecz Zamawiającego usługi zgodne z postanowieniami niniejszej Umowy zobowiązany jest do postępowania według obowiązujących przepisów prawa w zakresie zachowania porządku i higieny, minimalizacji negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne oraz w zakresie BHP i P.POŻ.
2. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do zgłaszania wszelkich sytuacji awaryjnych i/lub potencjalnie awaryjnych, które zostaną zidentyfikowane podczas realizacji przedmiotu niniejszej Umowy na terenie i w obiektach Zamawiającego (ze szczególnym uwzględnieniem awarii odnoszących się do ochrony środowiska i BHP).

§ 11

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
2. Każda ze stron zobowiązana jest:
 - a. Powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
 - b. Złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego
3. Wykonawca oświadcza, że stan majątkowy Zamawiającego jest mu znany w rozumieniu art. 490 § 2 ustawy k.c.

§ 12

1. Strony ustalają, że następujące osoby są merytorycznie odpowiedzialne za realizację Umowy i będą uprawnione do kontaktów w ramach realizacji niniejszej Umowy:
 - a. ze strony Zamawiającego – Adam Wojciechowski – Z-ca Kierownika Działu Technicznego, tel. 42 689 58 60, 518-718-893, email: a.wojciechowski@kopernik.lodz.pl
 - b. ze strony Wykonawcy –
2. Strony ustalają, że wszelka korespondencja pisemna dotycząca realizacji niniejszej Umowy kierowana będzie na następujące adresy:
 - a. dla Zamawiającego – Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź.
 - b. dla Wykonawcy -

§ 13

1. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do pozasądowego, polubownego załatwienia sprawy, a gdy nie odniesie to skutku, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy i jej załączników wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku braku porozumienia w terminie 14 dni, poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres czynności do wykonania przeglądu okresowego urządzeń do biodekontaminacji Bioquell BQ50 i Bioquell Z2

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o autoryzacji

Załącznik nr 4 - Porozumienie w sprawie współpracy.

Załącznik nr 5 - Kopia Polisy OC

Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 1 do umowy 139/AT/2024/AW

Szczegółowy zakres czynności do wykonania przeglądu okresowego urządzeń do biodekontaminacji Bioquell BQ50 i Bioquell Z2

Bioquell BQ50 szt. 4

1. Usługa przeglądu okresowego urządzenia do biodekontaminacji Bioquell BQ50:

- Przegląd okresowy urządzenia do biodekontaminacji Bioquell BQ50:
- Wymiana filtrów wstępnych i węglowych w areatorze
- Sprawdzenie i kalibracja pomp dozujących i czujnika temperatury
- Kontrola działania areatora
- Sprawdzenie zabezpieczeń
- Test poprawności działania zestawu.

Bioquell Z2 szt.1

2. Usługa przeglądu okresowego urządzenia do biodekontaminacji Bioquell Z2:

- Przegląd okresowy urządzenia do biodekontaminacji Bioquell Z2:
- Wymiana baterii PLC.
- Wymiana filtrów wstępnych i węglowych.
- Wymiana zestawu czujników środowiskowych EMM2 (temperatury, wilgotności, stężenia H₂O₂).
- Kalibracja czujnika temperatury vaporiser.
- Kalibracja pompy H₂O₂.
- Kalibracja daty serwisu
- Kontrola działania wentylatora oraz przepływu powietrza.
- Sprawdzenie funkcji awaryjnego zatrzymania.
- Sprawdzenie wentylatorów: aeracyjny, dekontaminacyjny oraz ciśnienia przepływu.
- Test poprawności działania urządzenia.

Wykaz części eksploatacyjnych wymienianych w czasie pełnego przeglądu Bioquell Z2:

- Filtry zewnętrzne w podstawie- 2 sztuki
- Filtry wewnętrzne na drzwiczkach- 2 sztuki
- Zestaw nowych czujników skalibrowanych (temperatura, wilgotność, stężenie nadtlenu wodoru)

EMM2

- Bateria zasilająca mikroprocesor SIEMENS
- Przewód łączący do nowych czujników
- kalibracja ręcznego czujnika stężenia H₂O₂

POROZUMIENIE

do Umowy nr z dnia

w sprawie współpracy z wykonawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie **Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi** dotyczące spełnienia wymagań, zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowieniu Koordynatora ds. BHP

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika, z siedzibą w Łodzi, 93-513 Łódź, ul. Pabianicka 62, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000004955, REGON 000295403, NIP 729-23-45-599, reprezentowanym przez mgr inż. Marka Zygmunta – p. o. Zastępcy Dyrektora ds. Administracyjno – Technicznych, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a firmą z siedzibą w wpisaną do (Regon, NIP), reprezentowaną przez zwaną w dalszej **Wykonawcą**,

o treści następującej:

§1

Ilekoć w porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę. Ilekoć w porozumieniu jest mowa o pracownikach Wykonawcy, rozumie się przez to pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę bez względu na rodzaj zatrudnienia oraz jego podwykonawców (jeśli umowa z Zamawiającym to przewiduje)

§2

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, zwanym dalej miejscem pracy.

§3

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie oraz w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy, a także bezpieczeństwa pacjentów.

§4

Pracodawcy ustalają Koordynatora ds. BHP w osobie, który sprawować będzie nadzór nad przestrzeganiem przepisów i zasad BHP przez wszystkich zatrudnionych w wymienionym w § 2 miejscu pracy.

§5

Do obowiązków Koordynatora należy:

- a) nadzór w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przez pracowników firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie Centrum,
- b) doraźne (wynikające z nagłych zdarzeń/ zgłoszeń) kontrolowanie stanu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy jak i zasad obowiązujących w tym zakresie w każdym miejscu wykonywania pracy wraz z protokolowaniem prowadzonych kontroli (wzór stosowanego protokołu stanowi załącznik nr 1 do porozumienia zawieranego z podmiotami, których pracownicy świadczyć będą pracę na terenie Centrum),
- c) kontrolowanie aktualności zaświadczeń lekarskich wydawanych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku,
- d) kontrolowania dokumentacji BHP pracodawców i pracowników, o których mowa w § 1 w szczególności aktualności przeprowadzonych szkoleń BHP oraz stanu zapoznania ww. pracowników z Kartami Ocen Ryzyka Zawodowego zgodnych z ich zatrudnieniem,
- e) informowanie pracowników firm zewnętrznych o zagrożeniach występujących w Centrum oraz obowiązujących ich procedurach i instrukcjach,
- f) ścisła współpraca z inspektorami ds. bezpieczeństwa i higieny pracy firm zewnętrznych wykonujących pracę na terenie Centrum.

§6

Koordinator ds. BHP ma prawo do:

- a) przeglądu stanu bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
- b) informowania pracodawców o zauważonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie BHP na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
- c) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
- d) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Wykonawcy, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób,
- e) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracowników Wykonawcy, którzy nie posiadają aktualnych profilaktycznych badań lekarskich dopuszczających do wykonywania pracy na danym stanowisku.

§7

1. Wyznaczenie Koordynatora ds. BHP nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy w ramach działań jego organizacji.
2. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP oraz podległych pracowników.

§8

1. W razie wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokona zespół powypadkowy powołany przez Pracodawcę poszkodowanego pracownika.
2. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie Centrum odbywać się będzie z Udziałem Koordynatora ds. BHP.

§9

Pracownicy Wykonawcy wykonujący pracę na terenie Centrum powinni:

- a) posiadać aktualne profilaktyczne badania lekarskie,
- b) posiadać udokumentowane odbycie u pracodawcy szkolenia wstępnego, okresowego oraz instruktażu stanowiskowego zgodnie z wykonywanym zawodem,
- c) znać właściwości substancji niebezpiecznych, jeżeli takimi posługują się wykonując pracę
i umieć stosować je w sposób bezpieczny,
- d) znać i przestrzegać instrukcji obsługi wykorzystywanych maszyn i urządzeń,
- e) znać i przestrzegać obowiązujące w Centrum procedury, instrukcje i schematy, które bezpośrednio wiążą się z wykonywaną przez nich pracą,
- f) umieć identyfikować czynniki szkodliwe i uciążliwe na swoich stanowiskach pracy i ograniczać ich oddziaływanie na otoczenie,
- g) znać zagrożenia występujące na terenie Centrum,
- h) posiadać stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac,
- i) posiadać środki indywidualnej ochrony, odzież i obuwie robocze.

§10

Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący pracę na terenie Centrum spełniają wymagania wymienione w § 9.

§11

Obowiązkiem Zamawiającego jest poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

§12

Wszelkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§13

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§14

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania oraz z mocą obowiązywania do dnia zakończenia obowiązującej strony umowy.

.....
pieczętka i podpis Wykonawca

.....
pieczętka i podpis Zamawiający