

UMOWA NR
z dnia

zawarta pomiędzy:

Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000004955, REGON 000295403, NIP 729-23- 45-599). reprezentowanym przez p. Marka Zygmunta p. o. Z-CY DYREKTORA ds. Administracyjno-Technicznych
zwanym w dalszej części **Zamawiającym**

a

firmą
reprezentowaną przez:
reprezentacji zgodnie z wpisem w KRS
zwanym w dalszej części **Wykonawcą**

wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz Załącznikiem nr 1 do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych WWCOiT im. M. Kopernika w Łodzi (Zarządzenie nr 3/2021 z dnia 30 października 2021 roku.)

§ 1.

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług przeglądów technicznych , konserwacji, serwisu , pogotowia dźwigowego oraz utrzymania sprawności technicznej i bezpieczeństwa eksploatacji urządzeń dźwigowych zainstalowanych w obiektach Zamawiającego (dalej: „Usługi”)
2. Spis i lokalizację urządzeń dźwigowych objętych Usługami zawiera Tabela 1 natomiast wycenę poszczególnych usług składających się na przedmiot zamówienia Tabela 2, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2.

Podstawowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością profesjonalisty i najwyższym możliwym poziomem technicznym z uwzględnieniem wymagań określonych w obowiązujących normach i przepisach , dotyczących przedmiotu zamówienia a także w warunkach technicznych Urzędu Dozoru Technicznego oraz w dokumentacji techniczno-ruchowej producentów dotyczącej eksploatacji , obsługi i konserwacji urządzeń dźwigowych oraz ich stanu technicznego
2. Obowiązki Wykonawcy obejmują w szczególności:

- a) wykonywanie co 30 dni przeglądów technicznych ,konserwacji (serwisu) z uwzględnieniem sprawdzenia urządzeń dźwigowych pod kontem bezpieczeństwa i eksploatacji , wraz z wystawieniem karty konserwacji i przedstawieniem jej Zamawiającemu do potwierdzenia
 - b) wykonywanie nie rzadziej niż co 12 miesięcy , przeglądów technicznych obejmujących sprawdzenie urządzeń dźwigowych pod kątem bezpieczeństwa eksploatacji , generalny przegląd konstrukcyjny ,gruntową obsługę techniczną wraz z wystawieniem karty konserwacji i przedstawieniem jej Zamawiającemu do potwierdzenia
 - c) utrzymywanie w czystości maszynowni i podszybia;
 - d) powiadamianie Zamawiającego o okolicznościach wpływających na bezpieczeństwo eksploatacji (dewastacja, kradzież, wadliwa praca);
 - e) powiadamianie Zamawiającego o wyłączeniu urządzenia dźwigowego z eksploatacji z powodu złego stanu technicznego;
 - f) odnotowywanie czynności w dzienniku serwisowym z datą i podpisem konserwatora;
 - g) wykonywanie, w określonych przepisami terminach, pomiarów rezystancji izolacji i uziemień, skuteczności ochrony przeciwporażeniowej;
 - h) zapewnienia pogotowia dźwigowego gwarantującego interwencję na urządzeniu dźwigowym w ciągu 30 minut, przez całą dobę i wszystkie dni tygodnia, od momentu zgłoszenia awarii lub faktu uwięzienia ludzi w kabinie. Zamawiający będzie powiadamiał telefonicznie Wykonawcę o w/w okolicznościach dzwoniąc pod całodobowy numer 512-251-590 bądź 42-676-17-47 w godzinach 7:00 - 15:00
 - i) utrzymania sprawności komunikacji kabiny z pogotowiem dźwigowym;
 - j) uczestniczenia w badaniach okresowych urządzeń dźwigowych przeprowadzanych przez rzeczoznawcę Urzędu Dozoru Technicznego w okresie trwania umowy.
3. W odniesieniu do usług rutynowych (okresowe przeglądy, konserwacje etc.) Zamawiający i Wykonawca będą wspólnie, z odpowiednim wyprzedzeniem, uzgadniać termin realizacji poszczególnych usług drogą elektroniczną na adres e-mail: g.ludwisiak@kopernik.lodz.pl z zastrzeżeniem, że czynności te odbywać się muszą co najmniej z częstotliwością wymaganą przez producenta urządzenia.
 4. Dla wykonania czynności objętych przedmiotem Umowy Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym, ma prawo wyłączenia urządzeń dźwigowych z ruchu na czas nie dłuższy niż 48 godzin w miesiącu
 5. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie, wymagane przepisami prawa, uprawnienia, licencje oraz pozwolenia konieczne do realizacji przedmiotu Umowy, a także że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do konserwacji urządzeń dźwigowych nadane przez organa Urzędu Dozoru Technicznego.
 6. Wszystkie czynności, które nie wchodzą w zakres konserwacji, oraz naprawy wynikłe na skutek zużycia elementów, dewastacji dźwigów, kradzieży lub umyślnego zniszczenia oraz w wyniku awarii powstałej z braku napięcia elektrycznego, wykonywane będą na podstawie odrębnego zlecenia. Przedmiot umowy nie obejmuje również remontów i modernizacji urządzeń dźwigowych.

§ 3.

Termin realizacji Usług

1. Datę rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy Strony ustalają na dzień 01.02.2026.r.
2. Datę zakończenia realizacji przedmiotu Umowy Strony ustalają na dzień 31.01.2028.r.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Wykonawcy należy się miesięczne wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie: złotych); zł brutto (słownie: złotych).
2. Maksymalna kwota za wykonanie całości zamówienia objętego Umową nie przekroczy kwoty netto złotych (słownie: złotych), co stanowi kwotę brutto złotych (słownie: złotych).
3. W przypadku niewykorzystania całej kwoty maksymalnej wartości Umowy brutto, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy następować będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych (od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca) w terminie do 30 dni, od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT zobowiązanym do zapłaty i odprowadzenia tego podatku.
6. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wykonawcę skorygowana, natomiast termin płatności dla dostawy, której ta faktura dotyczy, będzie biegł na nowo od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Korekta i dostarczenie faktury VAT korygującej powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie zostanie zrealizowane w mechanizmie podzielonej płatności tzw. split payment.
8. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
9. Wykonawca ma możliwość przesłania faktury wraz z załącznikami:
 - drogą tradycyjną w wersji papierowej na adres Kancelarii Ogólnej Szpitala – 93-513 Łódź, ul. Pabianicka 62;
 - poprzez skrzynkę e-doręczeń zgodnie z ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych;
 - przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej lub innych ustrukturyzowanych dokumentów w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2019r.

o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługach oraz partnerstwie publiczno-prywatnym podając Numer PEPPOL Szpitala: 7292345599.

10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.

Odpowiedzialność Wykonawcy, polisa OC

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za należyte wykonanie Usługi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wyrządzone w związku z realizacją niniejszej Umowy zarówno wobec Zamawiającego (i jego pracowników, współpracowników), jak i wobec osób trzecich czy też wobec pracowników własnych Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania Umowy posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związanej z jej realizacją. Kopię polisy OC zawiera załącznik nr 3 do umowy. Jeżeli polisa nie obejmuje całego okresu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu nowej polisy nie później, niż na 14 dni przed upływem okresu obowiązywania poprzedniej polisy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania według obowiązujących przepisów prawa w zakresie zachowania porządku i higieny, minimalizacji negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne oraz w zakresie BHP i P.POŻ.
5. Strony zawierają Porozumienie w sprawie współpracy z Wykonawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi dotyczące spełnienia wymagań oraz zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowienie koordynatora ds. bhp.
6. Warunki Porozumienia zawiera Załącznik nr 4, stanowiący integralną część niniejszej Umowy.

§ 6.

Audit, kontrola i bezpieczeństwo informacji

1. W ramach nadzoru nad Wykonawcą Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania auditu w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Niezależnie od powyższego Zamawiający ma prawo w każdym czasie zlecić osobom merytorycznym, audytorowi wewnętrznemu lub innym wskazanym przez siebie osobom, kontrolę prawidłowości realizacji niniejszej Umowy oraz dokonywanych na jej podstawie rozliczeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w czasie przeprowadzania auditu lub kontroli.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązującej u Zamawiającego Polityki bezpieczeństwa informacji w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 7.

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

- a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy — w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki;
 - b) Za zwłokę w usunięciu awarii lub wady związanej z przedmiotem Umowy - w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki.;
 - c) z tytułu rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, względnie odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. Kary umowne z różnych tytułów podlegają sumowaniu.
 3. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę odpowiadającą wartości naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 4. W przypadku, jeżeli wysokość naliczonych kar umownych nie pokrywa wysokości poniesionej szkody z danego tytułu, strona uprawniona może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
 5. Strony Umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to następstwem okoliczności, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec (siły wyższe).

§ 8.

Zmiany Umowy

1. W trakcie obowiązywania Umowy strony dopuszczają zmiany stawek Usług będących przedmiotem Umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany stawek na korzyść Zamawiającego — w każdym przypadku, gdy jest to możliwe,
 - b) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega wysokość stawek brutto, natomiast wysokość stawek netto pozostaje bez zmian,
 - c) inne niezbędne zmiany, których strony nie przewidziały w momencie zawarcia umowy.
2. O propozycji zmiany, o której mowa w ust. 1 strona zainteresowana zmianą winna pisemnie poinformować drugą stronę załączając stosowny projekt aneksu, wraz z uzasadnieniem oraz adekwatnymi dowodami, obejmujący propozycje nowych stawek wraz z wykazem urządzeń, których te zmiany będą dotyczyć, wyznaczając stosowny termin do akceptacji zmian, nie krótszy jednak niż 30 dniowy od otrzymania uzasadnionej, pisemnej propozycji przez drugą stronę. W przypadku, gdyby realizacja umowy po zmianie cen była nadmiernym obciążeniem finansowym dla Zamawiającego, Zamawiający może odmówić podpisania aneksu a strony ustalą warunki rozwiązania umowy (w braku porozumienia umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, w trakcie którego, jeżeli zastosowanie znajdą stawki dotychczasowe, za wyjątkiem wzrostu stawek wynikającego ze wzrostu stawek podatku VAT).
3. Wszelkie inne zmiany, które nie odnoszą się do kluczowych postanowień Umowy, w szczególności zmiany o charakterze administracyjno-porządkowym, są dopuszczalne.
4. Zmiany umowy dokonywane są na podstawie aneksu do umowy zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Odstąpienie od Umowy i jej wcześniejsze rozwiązanie

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- a) gdy zostanie ogłoszona upadłość drugiej Strony,
 - b) w razie zajęcia w postępowaniu egzekucyjnym całości majątku drugiej Strony lub znacznej jego części.
2. W przypadku, gdy z powodów prawnych, finansowych lub organizacyjnych dalsze świadczenie usług będzie sprzeczne z interesem Zamawiającego, Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę za wypowiedzeniem z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
 3. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji nie wywiązywania się drugiej strony z zobowiązań objętych niniejszą umową, pomimo uprzedniego wezwania Wykonawcy do należytego wykonania obowiązków, które pozostało bezskutecznie.
 4. Wypowiedzenie umowy, jej rozwiązanie bez wypowiedzenia i odstąpienie od Umowy wymaga w formy pisemnej po rygorem nieważności i wskazania przyczyny.

§ 10.

Osoby odpowiedzialne merytorycznie

1. Strony ustalają, że następujące osoby są merytorycznie odpowiedzialne za realizację Umowy i będą uprawnione do kontaktów w ramach realizacji niniejszej Umowy ze strony:
Zamawiającego -
 - a) Grzegorz Ludwisiak — Kierownik Sekcji Elektrycznej, tel: 42 689 58 46, email: g.ludwisiak@kopernik.lodz.pl;
 - b) ze strony Wykonawcy —
 - c) Strony ustalają, że wszelka korespondencja pisemna dotycząca realizacji niniejszej Umowy kierowana będzie na następujące adresy: a. dla Zamawiającego — Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź. b. dla Wykonawcy — ul. Elektronowa 5, 94-103 Łódź.

§ 11.

Zakaz cesji wierzytelności i obowiązek informowania

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest:
 - a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno — prawnych, które miały miejsce w okresie związania Umową, jeśli mają wpływ na realizację Umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
 - b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy i jej załączników wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że w treści Umowy wyraźnie wskazano inaczej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy Kodeks Cywilny.
3. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do pozasądowego, polubownego załatwienia sprawy, a gdy etap polubowny nie odniesie skutku, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy k.c.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Spis i lokalizacja urządzeń dźwigowych objętych usługą (Tabela 1 i Tabela 2)

Załącznik nr 2 - Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Porozumienia w sprawie współpracy w zakresie BHP

Załącznik nr 4 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 5 — Klauzula informacyjna

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Załącznik nr 1 (Tabela 1) do Umowy

Lp.	Lokalizacja, Łódź	Nr ewid.	Napęd
1	ul. Pabianicka 62	3114004764	elektryczny linowy
2	ul. Pabianicka 62	3114004832	elektryczny linowy
3	ul. Popioły 40	3014000125	śrubowy
4	ul. Pabianicka 62	3114002988	elektryczny linowy
5	ul. Pabianicka 62	3114003579	elektryczny linowy
6	ul. Ciołkowskiego 2	3114004338	hydrauliczny
7	ul. Ciołkowskiego 2	3114004759	elektryczny linowy
8	ul. Pabianicka 62	3014000703	elektryczny linowy
9	ul. Pabianicka 62	3114004758	elektryczny linowy
10	ul. Pabianicka 62	3114004798	elektryczny linowy
11	Krakusa 15	3114002889	Osobowy Hydrauliczny
Razem pakiet 1			

Lp.	Lokalizacja, Łódź	Nr ewid.	Napęd
1	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 90- 329 Łódź budynek D	3114003917	hydrauliczny
2	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź bud C	3014001344	śrubowy
3	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź , budynek C9	3114004922	Elektryczny linowy
4	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź , budynek B3B4	3114004923	Elektryczny linowy
5	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź	3114004924	Elektryczny linowy

	, budynek A1		
6	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź , budynek B3B4	B/24/2609	śrubowy
7	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź , budynek E18/E19	3014001345	śrubowy
8	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź , budynek A1	B/24/2608	śrubowy
Razem pakiet nr 2			

Załącznik nr 1 (Tabela 2) do Umowy

Lp .	Lokalizacja, Łódź	Nr ewid.	Napęd	Liczb miesięcy	Cena netto za 1 miesiąc [zł]	Wartość netto za okres obowiązywania umowy [zł]	Stawka VAT (%)	Wartość brutto za okres obowiązywania umowy [zł]
1	ul. Pabianicka 62	3114004764	elektryczny linowy	24				
2	ul. Pabianicka 62	3114004832	elektryczny linowy	24				
3	Popioły 40	3014000125	śrubowy	24				
4	ul. Pabianicka 62	3114002988	elektryczny linowy	24				
5	ul. Pabianicka 62	3114003579	elektryczny linowy	24				
6	ul. Ciołkowskiego 2	3114004338	hydrauliczny	24				
7	ul. Ciołkowskiego 2	3114004759	elektryczny linowy	24				
8	ul. Pabianicka 62	3014000703	elektryczny linowy	24				
9	ul. Pabianicka 62	3114004758	elektryczny linowy	24				
10	ul. Pabianicka 62	3114004798	elektryczny linowy	24				
11	Krakusa 15	3114002889	Osobowy Hydrauliczny	24				
Razem pakiet 1								

Lp .	Lokalizacja, Łódź	Nr ewid.	Napęd	Liczba miesięcy	Cena netto za 1 miesiąc [zł]	Wartość netto za okres obowiązywania umowy [zł]	Stawka VAT (%)	Wartość brutto za okres obowiązywania umowy [zł]
1	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 90-329 Łódź budynek D	3114003917	hydrauliczny	24				

2	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź bud C	3014001344	śrubowy	24				
3	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź , budynek C9	3114004922	Elektryczny linowy	24				
4	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź , budynek B3B4	3114004923	Elektryczny linowy	24				
5	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź , budynek A1	3114004924	Elektryczny linowy	24				
6	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź , budynek B3B4	B/24/2609	śrubowy	24				
7	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź , budynek E18/E19	3014001345	śrubowy	24				
8	Ośrodek Pediatryczny im. J. Korczaka Al. Piłsudskiego 71 Łódź , budynek A1	B/24/2608	śrubowy	24				
Razem pakiet nr 2								

Załącznik nr 2 - Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy nr

POROZUMIENIE

do Umowy nrz dniar.

w sprawie współpracy z wykonawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi dotyczące spełnienia wymagań, zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowieniu Koordynatora ds. BHP.

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika 93-513 Łódź
ul. Pabianicka 62, NIP 729-23-45-599, REGON 000295403, zwanym dalej Zamawiającym,

a firmą

, zwaną dalej Wykonawcą.

§1

Ilekoć w porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę.

Ilekoć w porozumieniu jest mowa o pracownikach Wykonawcy, rozumie się przez to pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę bez względu na rodzaj zatrudnienia oraz jego podwykonawców (jeśli umowa z Zamawiającym to przewiduje)

§2

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, zwanym dalej miejscem pracy.

§3

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie oraz w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy, a także bezpieczeństwa pacjentów.

§4

Pracodawcy ustalają Koordynatora ds. BHP w osobie pracownika szpitala wyznaczonego do realizacji przedmiotowej umowy, który sprawować będzie nadzór nad przestrzeganiem przepisów i zasad BHP przez wszystkich zatrudnionych w wymienionym w §2 miejscu pracy.

§5

Do obowiązków Koordynatora należy:

- a) nadzór w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przez pracowników firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie Centrum,
- b) doraźne (wynikające z nagłych zdarzeń/zgłoszeń) kontrolowanie stanu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy jak i zasad obowiązujących w tym zakresie w każdym miejscu wykonywania pracy wraz z protokołowaniem prowadzonych kontroli (wzór stosowanego protokołu stanowi załącznik nr 1 do porozumienia zawieranego z podmiotami, których pracownicy świadczyć będą pracę na terenie Centrum),
- c) kontrolowanie aktualności zaświadczeń lekarskich wydawanych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku,
- d) kontrolowania dokumentacji BHP pracodawców i pracowników, o których mowa w §1 w szczególności aktualności przeprowadzonych szkoleń BHP oraz stanu zapoznania ww. pracowników z Kartami Ocen Ryzyka Zawodowego zgodnych z ich zatrudnieniem,
- e) informowanie pracowników firm zewnętrznych o zagrożeniach występujących w Centrum oraz obowiązujących ich procedurach i instrukcjach,
- f) ścisła współpraca z inspektorami ds. bezpieczeństwa i higieny pracy firm zewnętrznych wykonujących pracę na terenie Centrum.

§6

Koordinator ds. BHP ma prawo do:

- a) przeglądu stanu bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
- b) informowania pracodawców o zauważonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie BHP na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
- c) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
- d) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Wykonawcy, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób,
- e) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracowników Wykonawcy, którzy nie posiadają aktualnych profilaktycznych badań lekarskich dopuszczających do wykonywania pracy na danym stanowisku.

§7

- 1. Wyznaczenie Koordynatora ds. BHP nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy w ramach działań jego organizacji.
- 2. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP oraz podległych pracowników.

§8

- 1. W razie wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokona zespół powypadkowy powołany przez Pracodawcę poszkodowanego pracownika.
- 2. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie Centrum odbywać się będzie z Udziałem Koordynatora ds. BHP.

§9

Pracownicy Wykonawcy wykonujący pracę na terenie Centrum powinni:

- a) posiadać aktualne profilaktyczne badania lekarskie,
- b) posiadać udokumentowane odbycie u pracodawcy szkolenia wstępnego, okresowego oraz instruktażu stanowiskowego zgodnie z wykonywanym zawodem,
- c) znać właściwości substancji niebezpiecznych, jeżeli takimi posługują się wykonując pracę i umieć stosować je w sposób bezpieczny,
- d) znać i przestrzegać instrukcji obsługi wykorzystywanych maszyn i urządzeń,
- e) znać i przestrzegać obowiązujące w Centrum procedury, instrukcje i schematy, które bezpośrednio wiążą się z wykonywaną przez nich pracą,
- f) umieć identyfikować czynniki szkodliwe i uciążliwe na swoich stanowiskach pracy i ograniczać ich oddziaływanie na otoczenie,
- g) znać zagrożenia występujące na terenie Centrum,
- h) posiadać stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac,
- i) posiadać środki indywidualnej ochrony, odzież i obuwie robocze.

§10

Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący pracę na terenie Centrum spełniają wymagania wymienione w §9.

§11

Obowiązkiem Zamawiającego jest poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

§12

Wszelkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§13

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§14

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania oraz z mocą obowiązywania do dnia zakończenia obowiązującej strony umowy.

.....

.....

pieczętka i podpis Wykonawcy

pieczętka i podpis Zamawiającego

Załącznik nr 4 - Oferta Wykonawcy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz odpowiednio art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi** (93-513) z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, tel.: **+48 42 689 50 00**, e-mail: **szpital@kopernik.lodz.pl**
2. Wszelkie informacje i wątpliwości dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora można kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres administratora lub mailowo na adres **iod@kopernik.lodz.pl**
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) RODO w związku z realizacją umowy. W razie niepodania danych osobowych możliwa jest odmowa podpisania lub wykonania umowy.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na polecenie Administratora lub inne podmioty, których udział w realizacji celów, o których mowa w ust. 3 powyżej jest niezbędny, a także podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres przechowywania dokumentacji wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania

i nie przysługuje prawo żądania: ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu.

7. Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
9. Dane zostały podane przez podmiot będący stroną zawartej umowy.