

Łódź, dnia 07.01.2026 r.

AG.256.1.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

dot. świadczenia usługi odpłatnych okresowych przeglądów i konserwacji, a także koniecznych całorocznych napraw oraz wymiany urządzeń, osprzętu i rozbudowy systemu monitoringu zainstalowanego w obiektach Centrum zlokalizowanych przy ul. Pabianickiej 62, al. Piłsudskiego 71 i ul. Paderewskiego 13 w Łodzi.

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługi odpłatnych okresowych przeglądów i konserwacji, a także koniecznych całorocznych napraw oraz wymiany urządzeń, osprzętu i rozbudowy systemu monitoringu zainstalowanego w obiektach Centrum w Łodzi przy ul. Pabianickiej 62, al. Piłsudskiego 71 i ul. Paderewskiego 13. Zestawienie sprzętu wchodzącego w skład systemu monitoringu stanowi załącznik nr 1 do umowy.

I. Zakres usługi

1. Usługa polegać będzie na wykonywaniu odpłatnych okresowych przeglądów i konserwacji, a także koniecznych całorocznych napraw oraz wymiany urządzeń, osprzętu i rozbudowy systemu monitoringu zainstalowanego w obiektach Centrum przy ul. Pabianickiej 62, al. Piłsudskiego 71 i ul. Paderewskiego 13.
2. Wykonawca zobowiązany będzie m.in. do:
 - a) bieżącego nadzoru nad poprawnością funkcjonowania systemu monitoringu,
 - b) kontroli poprawności funkcjonowania systemów, co najmniej raz w miesiącu,
 - c) wykonania, co sześć miesięcy okresowego przeglądu systemu obejmującego: przegląd stanu technicznego całego systemu, w tym działanie kamer oraz kontrolę poprawności działania zainstalowanego oprogramowania (sprawdzenie zapisu, stan dysku – skanowanie), konserwację urządzeń. Na okoliczność wykonanego przeglądu zostanie sporządzony protokół z przeprowadzonych prac.
 - d) serwisu infrastruktury systemu monitoringu (w tym sieci transmisji systemów wizyjnych oraz sterujących),

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067

- e) ponoszenia kosztów związanych z dostępem do wszelkich urządzeń systemu,
 - f) dokonywania zmian w lokalizacji i konfiguracji urządzeń zleczanych przez Zamawiającego,
 - g) usuwania usterek urządzeń stwierdzonych w trakcie przeglądów,
 - h) demontażu (po uzgodnieniu z Zamawiającym) uszkodzonych urządzeń i oszacowania kosztów naprawy,
 - i) naprawy sprzętu monitoringu, po zleceniu przez Zamawiającego,
 - j) montażu i uruchomienia urządzeń w systemie,
 - k) demontażu i montażu urządzeń monitoringu związanych z remontem obiektów na których umiejscowione są urządzenia zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
 - l) prowadzenie rejestru aktywów systemu monitoringu oraz jego aktualizację,
 - ł) przeprowadzenie analizy systemu pod kątem przydatności i skuteczności systemu (np. jakość nagrań) – co najmniej raz w roku oraz przedstawienie raportu w zakresie modernizacji i rozwoju infrastruktury wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian,
 - m) opracowanie harmonogramu modernizacji systemu monitoringu opartego na rejestratorach w zakresie dostosowania infrastruktury do nowego systemu opartego na serwerach wizyjnych,
 - n) konsultacji w sprawie zakupu nowego sprzętu oraz nowych instalacji (nowe zadania).
- Wykonawca usługi będzie również zobowiązany do wykonywania oceny technicznej sprzętu wycofanego z systemu (na piśmie) oraz wykonania na 30 dni kalendarzowych przed upływem terminu zakończenia umowy w obecności przedstawiciela Zamawiającego inwentaryzacji sprzętu wchodzącego w skład systemów.

II. Planowany termin realizacji usługi: 48 miesięcy (01.02.2026-31.01.2030)

III. Sposób realizacji usługi

1. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia o awarii systemu w dni robocze w godzinach 7:00 – 20:00. Zgłoszenia awarii odbywać będą się telefonicznie lub pisemnie z wykorzystaniem poczty elektronicznej wraz z potwierdzeniem. Przyjmuje się maksymalny czas reakcji na prawidłowe zgłoszenie przez Wykonawcę w ciągu ilości godzin podanych w wybranej ofercie od momentu zgłoszenia telefonicznego lub mailowego przez Zamawiającego (dni robocze). Wykonawca zgłosi rozpoczęcie i zakończenie pracy do wyznaczonego pracownika Centrum (w dni robocze w godzinach 7:30 – 15:00) lub stanowiska ochrony – pom. 0.6 budynek frontowy wejście A 1 (po godzinie 15:00 w dni robocze i całodobowo w dni wolne). Godziny oraz zakres prac Wykonawcy będą odnotowywane w Rejestrze Zgłoszeń i Prac Serwisowych prowadzonym przez Wykonawcę i potwierdzane przez Zamawiającego.
2. Usunięcie awarii wymagającej naprawy serwisowej Wykonawca dokona w terminie nie dłuższym niż:
 - **3 dni roboczych** dla napraw bez konieczności wymiany sprzętu (z wymianą części eksploatacyjnych/komponentów),
 - **5 dni roboczych** – dla napraw wymagających wymiany sprzętu, licząc od chwili skutecznego zgłoszenia.

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



3. Dla Awarii krytycznych (całkowita niedostępność Systemu/kluczowej funkcji, zagrożenie bezpieczeństwa lub ciągłości działania) Wykonawca zapewnia tryb interwencyjny poza godzinami wskazanymi w pkt. 1, tj. również w dni wolne, z maksymalnym Czasem reakcji 24 godzin.
4. Jeżeli usunięcie Awarii wymaga zakupu sprzętu:
 - 1) Wykonawca w terminie 24 godzin od diagnozy przedstawia Zamawiającemu rekomendację sprzętu oraz kosztorys.
 - 2) Zamawiający podejmuje decyzję w terminie max do 5 Dni roboczych od otrzymania rekomendacji.
 - 3) Do czasu dostarczenia sprzętu Wykonawca zapewni rozwiązanie zastępcze (sprzęt zastępczy/obejście) umożliwiające przywrócenie podstawowej funkcjonalności, o ile jest to technicznie możliwe.
 - 4) Bieg terminu z ust. 6 pkt 2 może ulec zawieszeniu wyłącznie na czas opóźnienia w decyzji Zamawiającego, nie dłużej jednak niż 10 Dni roboczych, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że opóźnienie uniemożliwiało kontynuację prac.
 - 5) Postanowienia dotyczące pracy w dni wolne mają zastosowanie zgodnie z § 3 ust. 7 umowy; samo „uzgodnienie” nie może prowadzić do odmowy interwencji w przypadku Awarii krytycznej.

IV. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

- wypełniony formularz cenowy (załącznik nr 1),
- oświadczenie o wykonaniu/ywaniu podobnych usług w okresie ostatnich 5 lat (dot. serwisowania i napraw systemów monitoringu obejmującego min. 50 kamer),
- aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk KRS,
- zaświadczenie lub oświadczenie o niezaleganiu z opłatami na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego
- oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu pracownikiem/ami posiadającymi/ odpowiednie kwalifikacje zawodowe do konserwacji i serwisowania systemów monitoringu,
- oświadczenie o zapoznaniu się z zapytaniem ofertowym i wzorami umów oraz nie wnoszeniu do nich zastrzeżeń.

Załączone do oferty dokumenty mogą być w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych.

V. Centrum ma prawo do zmiany zapytania ofertowego oraz odstąpienia od udzielenia zamówienia na świadczenie usługi bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.

VI. Kryteria oceny ofert spełniających wymagania:

1. Centrum będzie oceniało każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) Wynagrodzenie za wykonanie usługi – ranga 85 %.
 - 2) Maksymalny czas reakcji na zgłoszenie awarii przez Wykonawcę od momentu telefonicznego lub mailowego potwierdzenia zgłoszenia awarii – ranga 15 %.

- 3) Sposób obliczenia kryterium – suma wynagrodzenia netto (łącznie koszt usługi) zaoferowanego w formularzu cenowym z załącznika nr 1 do zapytania ofertowego badanej oferty

$$C = CB : CMAX \times 85$$

C - wartość punktowa zaoferowanego wynagrodzenia

CB – suma wynagrodzenia netto badanej oferty

CMAX – suma wynagrodzenia netto najwyższa spośród wszystkich ofert

Sposób oceny kryterium – maksymalny czas reakcji na zgłoszenie awarii od momentu telefonicznego lub mailowego potwierdzenia zgłoszenia awarii (T)

Zostanie oceniony maksymalny czas reakcji na zgłoszenie awarii od momentu telefonicznego lub mailowego potwierdzenia zgłoszenia awarii w poszczególnych ofertach w skali od 0 do 15 pkt.

Punktacja:

- a) Maksymalny czas reakcji na zgłoszenie awarii po potwierdzeniu 0-48 godz. 15 pkt,
- b) Maksymalny czas reakcji na zgłoszenie awarii po potwierdzeniu 48-72 godz. 5 pkt,
- c) Maksymalny czas reakcji na zgłoszenie awarii po potwierdzeniu powyżej 72 godz. 0 pkt,
- 4) Końcowa ocena oferty = C + T.

2. Wynagrodzenie za wykonanie usługi:

- a) ryczałtowe wynagrodzenie za comiesięczną kontrolę poprawności funkcjonowania systemu monitoringu x 48 miesiące,
- b) ryczałtowe wynagrodzenie za okresowy, co sześć miesięcy przegląd systemu monitoringu x 8 półroczy,
- c) wynagrodzenie netto pracownika Wykonawcy za 1 godzinę świadczenia usługi, o której mowa w pkt I. 2c-k zapytania. Do obliczenia łącznej wartości usługi przyjmuje się koszt netto jednej roboczogodziny x 768 godzin (przewiduje się 16 godzin w miesiącu pracy pracownika Wykonawcy w ciągu 48 miesięcy)

3. Kwota 50 000 zł netto przewidywanych kosztów części zamiennych i sprzętu instalowanych w ramach usługi napraw oraz wymiany urządzeń, osprzętu i rozbudowy systemu monitoringu zostanie dodana do maksymalnej wartości umowy.

VII. Podane w ofercie ceny będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy. Należność za wykonanie usług będzie regulowana w terminie 60 dni od daty złożenia faktury.

VIII. Oferenci zainteresowani wykonaniem usługi mogą dokonać oględzin instalacji systemu monitoringu w obiektach przy ul. Pabianickiej 62, ul. Paderewskiego 13 i al. Piłsudskiego 71.

Terminy do uzgodnienia z:

- Panem Andrzejem Starościakiem, Specjalistą ds. ochrony, tel. 660 735 369 (dot. instalacji przy ul. Pabianickiej 62 i Paderewskiego 13),
- Panem Dariuszem Gałązką, Kierownikiem Sekcji Gospodarczej Ośrodka Pediatricznego, tel. 506 584 903 (dot. instalacji przy al. Piłsudskiego 71).

IX. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



narodowego.

X. Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

„Oferta na usługę odpłatnych okresowych przeglądów i konserwacji oraz napraw i wymiany urządzeń, osprzętu i rozbudowy systemu monitoringu zainstalowanego w obiektach Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.”

należy składać do dnia 16.01.2026 r., do godz. 9,00 w kancelarii Szpitala (budynek frontowy, wejście A 1, pom. nr 0.10).

W załączeniu:

- formularz cenowy (załącznik nr 1)
- wzór umowy (załącznik nr 2)

p.o. Z-CY DYREKTORA
ds. Administracyjno-Technicznych

mgr inż. Marek Zygmunt

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067

