



**PLAN DZIAŁANIA**

**NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIANIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI W WOJEWÓDZKIM WIELOSPECJALISTYCZNYM CENTRUM ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII IM. M. KOPERNIKA W ŁODZI**

Na podstawie art. 14 w zw. z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami sporządzony został plan działań na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi ul. Pabianicka 62, na lata 2025-2028.

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikające z art. 6 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Sposób realizacji	Przewidywany termin realizacji
1.	Przekazanie do publicznej wiadomości danych Koordynatora ds. Dostępności	Dział Informatyki/ Dział Promocji i Biuro Prasowe	Zamieszczenie informacji o wyznaczeniu Koordynatora ds. Dostępności wraz z danymi kontaktowymi na stronie internetowej kopernik.lodz.pl oraz BIP.	Niezwłocznie
2.	Przeprowadzenie analizy stanu obiektów WWCOiT w Łodzi pod względem spełniania minimalnych wymagań służących zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordinator ds. Dostępności	Zapoznanie się z topografią budynków WWCOiT, oględziny budynków; wewnętrzne raporty dostępności wraz z zaleceniami.	Wykonane
3.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami	Koordinator ds. Dostępności/ Dział Informatyki/ Dział Promocji i Biuro Prasowe	Zamieszczenie na stronie kopernik.lodz.pl informacji i kontaktowych podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami.	Niezwłocznie

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



4.	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu o stanie zapewniania dostępności podmiotu publicznego i sporządzenie w/w raportu	Koordinator ds. Dostępności	Przekazanie sporządzonego Raportu do GUS (za pośrednictwem Portalu Sprawozdawczego GUS). Podanie go do publicznej wiadomości na stronie BIP WWCOiT oraz kopernik.lodz.pl	Do 31.03.2025 (wykonane)
----	---	-----------------------------	--	--------------------------

Zakres Architektoniczny				
Element planu/ zakres działalności	Przewidywany termin realizacji	Niezbędne działania/sposób realizacji	Jednostka/osoba odpowiedzialna	Data faktycznej realizacji
kontrastowe oznaczenie przeszklonych drzwi	30.09.25	oznaczenie dwoma kontrastowymi pasami o szerokości 10 cm, przeszklonych drzwi wejściowych na wysokości od 90 do 100 cm i od 130 do 140 cm w następujących lokalizacjach: <i>A1-A3 od ul. Pabianickiej, Apteki Szpitalnej (dla pacjentów i dostaw), Wojewódzka Przychodnia Rehabilitacyjna, Pracownia PET, dawny DPS (za zewnętrzną rampą) oraz tymczasowo zamknięte, Wojewódzka Poradnia Hematologiczna (x2), Ośrodek Leczenia Hemofilii, Budynek Administracyjny ul. Paderewskiego 13, Regionalny Ośrodek Onkologii i Hematologii</i>	Dział Techniczny	
kontrastowe oznaczenie wszelkich przeszkleń wewnętrznych (o pow. przeszkleń > 75%) i innych ostrych krawędzi w budynkach (barier architektonicznych)	30.09.25	bieżące oznaczenie oraz uzupełnianie (kontrastową taśmą ostrzegawczą) wszelkich przeszkleń wewnętrznych (o pow. przeszkleń > 75%, np. pomieszczenie „DİLO” lub balustrady ze szkła) i innych ostrych krawędzi w budynkach (np.	Dział Techniczny	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



		<i>przeźreni pod schodami wewnętrznymi o wysokości mniejszej niż 220 cm) w budynkach Centrum.</i>		
umieszczenie oznaczeń na drzwiach wejściowych informujących o prawie wstępu z psem asystującym.	31.07.25	umieszczenie oznaczeń w postaci piktogramów na drzwiach wejściowych do Szpitala, informujących o prawie wstępu z psem asystującym w następnujących lokalizacjach: <i>A1 od ul. Pabianickiej oraz Regionalny Ośrodek Onkologii i Hematologii.</i>	Dział Techniczny Koordynator ds. Dostępności	wykonane 21.07.2025
uzupełnienie oznaczeń miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami odpowiednimi oznaczeniami/znakami	31.03.2026	-oznaczenie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami pionowym znakiem (D-18a i T-29) przed <i>Wojewódzką Przychodnią Rehabilitacyjną;</i> -dostosowanie istniejącego miejsca parkingowego przeznaczonego dla osób z niepełnosprawnościami do przepisowych wymiarów, oznaczeń poziomych ( <i>zastosowanie specjalnej farby drogowej</i> ) lub wyznaczenie nowego miejsca - <i>budynek PET;</i> -oznaczenie pionowe znakiem jednego z miejsc parkingowych wyznaczonych na potrzeby osób z niepełnosprawnościami przed <i>budynkiem Wojewódzkiej Poradni Hematologicznej;</i> -wydzielenie i oznaczenie ( <i>poziome i pionowe</i> ) zgodnie z normami, miejsca parkingowego dla osób z niepełnosprawnościami - <i>budynek administracyjny ul. Paderewskiego 13;</i> -wyznaczenie miejsca parkingowego	Dział Techniczny	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



		przystosowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami przed <i>Apteką Szpitalną</i> ; -uzupełnienie/odświeżenie oznaczeń miejsc parkingowych przeznaczonych dla osób z niepełnosprawnościami, jednego o: znak pionowy oraz dwóch innych poprzez poprawę malowania poziomego przed <i>budynkiem Wojewódzkiego Ośrodka Onkologii i Hematologii</i> .		
przebudowa parkingu dla samochodów osobowych (w tym miejsc przeznaczonych na potrzeby osób z niepełnosprawnościami)	2025-2026	-przebudowa parkingu dla samochodów osobowych (w tym wyznaczenie miejsc parkingowych na potrzeby osób z niepełnosprawnościami) między ul. Pabianicką, a ul. Paderewskiego (przetarg i budowa).	Dział Zamówień Publicznych, Dział Inwestycji, Dział Techniczny.	
oznaczenie kontrastowe schodów terenowych w przejściach wyznaczonych z „górnego” na „dolny” parking, w ciągu pieszym prowadzącym do budynku (od strony ul. Pabianickiej).	31.03.26	oznaczenie kontrastowe schodów terenowych (krawędzi skrajnych stopni) w przejściach wyznaczonych z „górnego” na „dolny” parking, w ciągu pieszym prowadzącym do budynku (wejścia „A2” i „A3” od strony ul. Pabianickiej). Do rozważenia zastosowanie faktury ostrzegawczej przed dojściem do schodów w odległości 50 cm przed krawędzią pierwszego i ostatniego stopnia schodów.	Dział Techniczny.	
kontrastowe oznaczenie i/lub odświeżenie krawędzi skrajnych stopni schodów	31.03.26	-oznaczenie krawędzi skrajnych stopni (stopnicy i podstopnicy) schodów wejściowych pasami farby kontrastującej (o szerokości 5 cm) do Wojewódzkiej Przychodni Rehabilitacyjnej; -oznaczenie krawędzi skrajnych stopni (stopnicy	Dział Techniczny	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



		<p>i podstopnicy) każdego biegu schodów kontrastowymi pasami (wewnętrzna klatka schodowa „góra-dół”) oraz uzupełnienie/odświeżenie krawędzi skrajnych stopni (stopnicy i podstopnicy) schodów kontrastowymi pasami (wewnętrzna klatka schodowa „z poziomu „0” na dół”) Woj. Przychodnia Rehabilitacyjna;</p> <p>-odświeżenie/oznaczenie skrajnych stopni (pozioma i pionowa część) schodów wejściowych pasami farby kontrastującej - budynek techniczny;</p> <p>-oznaczenie krawędzi skrajnych stopni (stopnica i podstopnica) każdego biegu schodów kontrastowymi pasami w budynku dawnego DPS (Poradnia Hematologiczna, oddziały szpitalne).</p> <p>-oznaczenie krawędzi skrajnych stopni (stopnica i podstopnica) każdego biegu schodów kontrastowymi pasami (wewnętrzna klatka schodowa) Woj. Poradnia Hematologiczna;</p> <p>-oznaczenie schodów wejściowych oraz odświeżenie/oznaczenie schodów wewn. (krawędzi pierwszego i ostatniego stopnia) farbą kontrastującą w budynku adm. ul. Paderewskiego 13.</p> <p>-oznaczenie i/lub odświeżenie krawędzi skrajnych stopni (stopnica i podstopnica) każdego biegu schodów kontrastowymi pasami (wewnętrzna klatka schodowa Regionalny</p>		
--	--	---	--	--

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



		Ośrodek Onkologii i Hematologii).		
przed każdym biegiem schodów (wewnątrz budynku i/lub na zewnątrz) należy zastosować fakturę ostrzegawczą	2026	przed każdym biegiem schodów w odległości 50 cm przed krawędzią pierwszego i ostatniego stopnia należy zastosować fakturę ostrzegawczą o szerokości min. 40 cm i max. 60 cm (na całej szerokości schodów) - dotyczy lokalizacji: budynek „A” z wejściami od ul. Pabianickiej, Wojewódzka Przychodnia Rehabilitacyjna, budynek dawnego DPS, Woj. Poradnia Hematologiczna, budynek administracyjny ul. Paderewskiego 13.	Dział Techniczny	
przed każdym początkiem i końcem pochylni (wewnątrz budynku i/lub na zewnątrz) należy zastosować fakturę ostrzegawczą	2026	przed każdym początkiem i końcem pochylni (wewnątrz budynku i/lub na zewnątrz) należy zastosować fakturę ostrzegawczą o szerokości minimum 40 cm i maksimum 60 cm (na całej szerokości pochylni) - dotyczy lokalizacji przed następującymi budynkami: Wojewódzka Przychodnia Rehabilitacyjna, budynek PET, budynek administracyjny ul. Paderewskiego 13, budynek dawnego DPS oraz wewnątrz w budynku między częścią Woj. Poradni Hematolog. a częścią dawnego DPS.	Dział Techniczny	
dostosowanie ciągów komunikacyjnych do potrzeb osób niewidomych i niedowidzących (poprzez zastosowanie systemu fakturowego).	2026-2027	dostosowanie ciągów komunikacyjnych, tj. dojść do: miejsc obsługi pacjenta, wind, toalet dla osób z niepełnosprawnościami, dla osób niewidomych i niedowidzących (poprzez zastosowanie systemu fakturowego) - cały budynek Centrum.	Dział Techniczny Dział Zamówień Publicznych.	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



aktualizacja i/lub uzupełnienie istniejącego systemu informacji wizualnej w Szpitalu	2025-2026	aktualizacja i /lub uzupełnienie istniejącej informacji na temat rozkładu pomieszczeń w widocznych miejscach tuż po wejściu do Szpitala (system informacji wizualnej) z zaznaczeniem punktu „tu jesteś”.	Dział Administracyjno-Gospodarczy Dział Techniczny	
umieszczenie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób dotykowy (plan tyflograficzny) wraz z doprowadzoną do niego ścieżką dotykową (fakturową)	2025-2026	umieszczenie w pobliżu wejścia informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób dotykowy (plan tyflograficzny) oraz doprowadzenie do niego ścieżki dotykowej (fakturowej) od wejścia - wszystkie budynki Centrum z wyjątkiem Apteki Szpitalnej i budynku technicznego.	Dział Administracyjno-Gospodarczy Dział Techniczny, Dział Zamówień Publicznych.	
umieszczenie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku (tuż po wejściu do niego) w sposób głosowy	2025-2026	umieszczenie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku (tuż po wejściu do niego) w sposób głosowy (np. infokiosk, infomat z informacją głosową i/lub wyposażony w pętlę indukcyjną) z wyjątkiem budynku Apteki Szpitalnej.	Dział Techniczny, Dział Administracyjno-Gospodarczy.	
rozważenie zastosowania znaczników udźwiękowiających przestrzeń	2026-2028	rozważenie zastosowania systemu znaczników udźwiękowiających przestrzeń/systemu nawigacji dźwiękowej (wejścia do budynków Centrum)	Dział Techniczny, Dział Zamówień Publicznych.	
umieszczenie na każdym użytkowanym piętrze budynku w Centrum planu rozmieszczenia pomieszczeń	2025-2026	umieszczenie na każdym użytkowanym piętrze budynku Centrum planu rozmieszczenia pomieszczeń (w tym dot. m.in. toalet dla osób z niepełnosprawnościami oraz wind) - dotyczy wszystkich budynków obsługi pacjentów Centrum.	Dział Techniczny Dział Administracyjno-Gospodarczy	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



w punktach węzłowych (miejsca: przecięcia korytarzy, zmiany ich kierunku, łącznikach) umieścić/uzupełnić oznakowania kierunkowe, wskazujące toaletę, windę, wyjście – cały i każdy budynek Centrum	2025-2026	w punktach węzłowych (miejsca: przecięcia korytarzy, zmiany ich kierunku, łącznikach) umieścić (a tam, gdzie są uzupełnić) jednolite oznakowania kierunkowe, np.: strzałki, piktogramy wskazujące toaletę, windę, wyjście – cały i każdy budynek Centrum	Dział Techniczny Dział Administracyjno-Gospodarczy
uzupełnienie i/lub wymiana oznaczeń (napisy informacyjne oraz nr pokoju) na/przy drzwiach do pomieszczeń na wypukłe, kontrastowe i brajlem.	2026-2027	uzupełnienie i/lub wymiana oznaczeń (napisy informacyjne oraz nr pokoju) na/przy drzwiach do pomieszczeń na wypukłe, kontrastowe i brajlem - w każdym budynku Centrum	Dział Techniczny Dział Administracyjno-Gospodarczy
na każdym piętrze z windą umieścić informację z numerem kondygnacji (także w brajlu i jako wypukła kontrastowa czcionka)- na wysokości od 145 cm do 165 cm	2026-2027	na każdym piętrze z windą umieścić (po lewej lub prawej stronie drzwi windy) informację z numerem kondygnacji (także w brajlu i jako wypukła kontrastowa czcionka) - na wysokości od 145 cm do 165 cm - lokalizacje: budynek „A” od ul. Pabianickiej dot. 3 wind dostępnych z poziomu „-1” od ul. Pabianickiej oraz 4 wind (wysoki budynek klatka); Woj. Przychodnia Rehabilitacyjna na poziomie „-1” (winda nr 1), „0” (winda nr 1 i 2) oraz na 1 piętrze (winda nr 2); Regionalny Ośrodek Onkologii i Hematologii.	Dział Techniczny
dobudowa szybu windowego z windą i wiatrolapem z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami	2025-2026	dobudowa szybu windowego wraz z montażem urządzenia dźwigowego dostosowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami do Budynku Hematologii ul. Ciołkowskiego 2	Dział Techniczny
remont istniejących dwóch wind w Budynku Hematologii dostosowujący do	2026-2027	po oddaniu do użytku nowej windy w Budynku Hematologii remont istniejących dwóch wind	Dział Techniczny Dział Zamówień Publicznych

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



potrzeb osób z niepełnosprawnościami		z dostosowaniem ich na użytek osób ze szczególnymi potrzebami		
dostosowanie panelu wewnątrz windy oraz przywoławczego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami	2026-2027	oznaczenie przycisków na panelu wewnątrz windy i przywoławczego jako wypukłych oraz brajłem (Woj Przychodnia Rehab.)	Dział Techniczny	
umieszczenie piktogramu w punkcie koordynacji SOR (zielona strefa) dot. możliwości porozumiewania się z osobami ze szczególnymi potrzebami (PJM oraz pętla indukcyjna).	31.12.25	umieszczenie informacji (naklejka z piktogramem) w punkcie koordynacji SOR (zielona strefa) na temat możliwości porozumiewania się z osobami ze szczególnymi potrzebami (PJM oraz pętla indukcyjna).	Dział Techniczny Koordynator ds. Dostępności	wykonane 12.2025
umieszczenie piktogramu w rejestracji (m-dzy wejściami A1, a A2 od ul. Pabianickiej) informującego o zastosowaniu pętli indukcyjnej.	31.12.25	umieszczenie oznaczenia (naklejka z piktogramem) w rejestracji (między wejściami A1, a A2) informującego o zastosowaniu pętli indukcyjnej.	Dział Techniczny Koordynator ds. Dostępności	wykonane 12.2025
oznaczenie pomieszczenia toalety (w budynku od ul. Pabianickiej- na prawo od wejścia A2).	31.03.2026	oznaczenie pomieszczenia toalety (w budynku od ul. Pabianickiej - na prawo od wejścia A2), zgodnie ze standardem (sposób wypukły, kontrastowy, brajłem).	Dział Techniczny Dział Administracyjno-Gospodarczy	
dostosowanie ład do rejestracji przepisowych parametrów - wytyczne k. 52 „Standard Dostępności Szpital”.	2026-2027	dostosowanie ład rejestracji do przepisowych parametrów - wytyczne k. 52 „Standard Dostępności Szpital”, w następujących lokalizacjach: - rejestracja m-dzy wejściami A1, a A2 od ul. Pabianickiej (łada za niska o min. 10 cm); -rejestracja w PET (brak przestrzeni pod ładą, łada tylko dla pacjentów obsługiwanych na stojąco); -rejestracja w Wojewódzkiej Poradni Hematologicznej (zbyt mała przestrzeń pod ładą, głębokość ok. 10 cm, a powinno być min. 30 cm); -rejestracja Ośrodek Leczenia Hemofilii (bardzo	Dział Techniczny,	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



		mała przestrzeń pod lada, lada tylko dla pacjentów obsługiwanych na stojąco).		
zapewnienie pacjentom poruszającym się po terenie Centrum czytelnej nawigacji do poszczególnych budynków poprzez zastosowanie spójnego systemu oznaczeń budynków z zewnątrz	2025-2026	spójne i czytelne oznaczenie poszczególnych budynków Centrum (z zewnątrz) systemem dużych liter widocznych z różnych kierunków i dużej odległości	Komisja ds. Oznaczeń Dział Administracyjno-Gospodarczy Dział Techniczny	
dostosowanie wejścia na teren Centrum od ul. Sanockiej „Vis a vis” Wojewódzkiej Przychodni Rehabilitacyjnej do potrzeb osób NPS	2026	dostosowanie wejścia na teren Centrum od ul. Sanockiej „Vis a vis” WPR do potrzeb os. NPS poprzez wymianę furtki, podłoża, podjazdu, poręczy, kontrastowe malowanie	Dział Techniczny	
opracowanie procedury ewakuacji i ratowania osób wewnątrz budynków dotyczącej osób ze szczególnymi potrzebami, zawierającej rozwiązania ewakuacji dotyczące w/w grupy osób	31.05.2026	ewakuacja i ratowanie osób wewnątrz budynków dot. całego WWCOiT im. M. Kopernika w Łodzi (opracowanie szczegółowej procedury ewakuacji): a).dostosowanie IBP do wymagań dot. ewakuacji os. ze szczególnymi potrzebami (stworzenie/aktualizacja procedury ewakuacji dostosowanej do potrzeb w/w osób) oraz przeszkolenie pracowników szpitala w tym zakresie; b).zastosowanie informacji o kierunkach i drogach ewakuacji w formie: wizualnej, dotykowej i głosowej (dźwiękowy i świetlny system powiadamiania alarmowego); c).wyposażenie Szpitala w specjalistyczny sprzęt do ewakuacji osób z niepełnosprawnościami (np. krzesła, maty ewakuacyjne) i/lub wyznaczenie miejsc schronienia.	Specjaliści ds. Pożarnictwa, Dział Techniczny Osoby Zarządzające.	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



uwzględnianie minimalnych wymagań w zakresie dostępności architektonicznej dla osób ze szczególnymi potrzebami w nowo budowanych/ remontowanych pomieszczeniach i budynkach (WWCOiT w Łodzi).	na bieżąco	uwzględnianie minimalnych wymagań w zakresie dostępności architektonicznej dla osób ze szczególnymi potrzebami w nowo budowanych/ remontowanych pomieszczeniach i budynkach (WWCOiT w Łodzi). <i>Wszystkie nowe inwestycje oraz remonty mogące wpływać na potrzeby osób z niepełnosprawnościami mają być wcześniej konsultowane z Koordynatorem ds. Dostępności i wykonywane zgodnie z zaleceniami i standardami dla osób ze szczególnymi potrzebami.</i>	wszystkie jednostki organizacyjne Centrum	
zakup dwóch legowisk, dwóch misek na wodę dla psa asystującego oraz dwóch piktogramów.	31.07.25	zakup dwóch legowisk, dwóch misek na wodę dla psa asystującego oraz dwóch piktogramów.	Koordynator ds. Dostępności Dział Techniczny	wykonane 11.07.25r.
remont klatki schodowej wraz z wejściami na oddziały w budynku wysokim Centrum	2026-2027	remont klatki schodowej wraz z wejściami na oddziały w budynku wysokim Centrum, uwzględniający: podłogi, schody, ich oświetlenie i oznaczenie.	Dział Techniczny	
wyznaczenie i dostosowanie pokoju dla osoby z dzieckiem /zapewnienie miejsca w łazience do przewijania/karmienia dziecka	2026	wyznaczenie i dostosowanie pokoju dla osoby z dzieckiem do przewijania/karmienia lub wyposażenie jednej z łazienek (np. dla NPS) na terenie Centrum w przewijak dla dzieci.	Dział Techniczny	

Zakres Cyfrowy				
Element planu/ zakres działalności	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/sposób realizacji	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Data faktycznej realizacji
dostosowanie strony kopernik.lodz.pl	2026	zlecenie przeprowadzenia audytu cyfrowego strony kopernik.lodz.pl	Dział Informatyki/ Dział Promocji	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



<p><a href="http://szpitale.lodzkie.pl/kopernik/bip/pl">i szpitale.lodzkie.pl/kopernik/bip/pl</a> do zgodności z wytycznymi WCAG 2.1.</p>		<p><a href="http://szpitale.lodzkie.pl/kopernik/bip/pl">i szpitale.lodzkie.pl/kopernik/bip/pl</a> firmie zewnętrznej (po jego zakończeniu ustalenia i realizacja zaleceń) lub w przypadku braku audytu, zlecenie firmie zewnętrznej przebudowanie i dostosowanie w/w stron do wymagań zgodności cyfrowej (standard WCAG 2.1) albo stworzenie nowych kompleksowych w/w stron internetowych (wg. standardu WCAG 2.1. z uwzględnieniem dostosowania wszystkich dokumentów elektro do wymagań WCAG) na podstawie nowej umowy na ich obsługę.</p>	<p>i Biuro Prasowe.</p>	
<p>poddanie stron internetowych Szpitala monitoringowi w ramach audytów dostępności cyfrowej (uproszczonego i szczegółowego).</p>	<p>31.05.2026</p>	<p>zgłoszenie stron internetowych Szpitala do Ministerstwa Cyfryzacji pod adres: <a href="mailto:dostepnosc.cyfrowa@cyfra.gov.pl">dostepnosc.cyfrowa@cyfra.gov.pl</a>, celem poddania ich monitoringowi w ramach dwóch rodzajów audytów dostępności cyfrowej (uproszczonego i szczegółowego) - raport z takiego audytu określi stan zgodności strony internetowej Szpitala i wykaże znalezione błędy według kategorii ważności (po jego przeprowadzeniu realizacja zaleceń).</p>	<p>Dział Informatyki, Dział Promocji i Biuro Prasowe</p>	
<p>stosowanie tekstów alternatywnych w publikowanych materiałach multimedialnych na stronie internetowej Centrum</p>	<p>na bieżąco</p>	<p>umieszczenie opisów pod publikowanymi zdjęciami, w postaci tekstów alternatywnych.</p>	<p>właściwe osoby, które odpowiadają za publikację, redakcję na stronach internetowych Szpitala lub Osoby Zarządzające systemem CMS.</p>	
<p>zapewnianie na stronie internetowej Szpitala dostępnych treści (k. 130 „Standard Dostępności Szpitali”)</p>	<p>na bieżąco</p>	<p>zapewnianie na stronie internetowej Szpitala dostępnych treści (k. 130 „Standard Dostępności Szpitali”)</p>	<p>właściwe osoby, które odpowiadają za publikację, redakcję na stronach internetowych Szpitala lub</p>	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



			osoby zarządzające systemem CMS.	
przygotowanie w formacie HTML istniejącej (zaktualizowanej) deklaracji dostępności.	2026	zlecenie, istniejącej (zaktualizowanej) deklaracji dostępności, do przygotowania przez firmę zewnętrzną - w formacie HTML.	Dział Informatyki/ Dział Promocji i Biuro Prasowe.	
rozbudowanie zakładki „Dostępność” w/w strony.	na bieżąco	rozbudowanie zakładki „Dostępność” strony internetowej Centrum o kolejne sekcje dotyczące kwestii związanych z dostępnością.	osoba odpowiedzialna za publikację, redakcję na stronach internetowych Szpitala/osoba zarządzająca systemem CMS.	
<b>Zakres Informacyjno-Komunikacyjny</b>				
Element planu/ zakres działalności	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/sposób realizacji	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Data faktycznej realizacji
zapewnienie pacjentom możliwości kontaktu z Centrum poprzez formularz kontaktowy na stronie kopernik.lodz.pl	30.09.25	przygotowanie formularza kontaktowego na stronie kopernik.lodz.pl i umożliwienie korzystania z jego funkcjonalności.	osoba odpowiedzialna za publikację, redakcję na stronach internetowych Szpitala/osoba zarządzająca systemem CMS/Dział Informatyki.	
wdrożenie usługi dostępu do tłumacza przez Internet (tzw. usługi tłumaczenia na polski język migowy online)	na bieżąco  2026	umowa podpisana na dwa lata do 01.12.2026 r. (nr umowy EI-8-12-2024).  Do wykonania: graficzne oznaczenie informujące o PJM (dwie naklejki dołączone do um)	Dział Techniczny Dział Informatyki	wykonane 2025
wyposażenie rejestracji Szpitala w pętlę indukcyjną	2026	wyposażenie rejestracji Szpitala (w których nie ma pętli indukcyjnej) w urządzenie: Woj. Przychodni Rehabilitacyjnej, PET, Ośrodka Leczenia Hemofilii oraz ich prawidłowe oznaczenie (naklejka z piktogramem).	Dział Techniczny	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



wyposażenie rejestracji Centrum (tych, które są oddzielone szybą) w urządzenie do głośnej komunikacji z pacjentem	2026	wyposażenie rejestracji Centrum (tych, które są oddzielone szybą) w urządzenie do głośnej komunikacji z pacjentem typu interkom	Dział Techniczny	
utworzenie stanowiska tłumacza-przewodnika i/lub wytypowanie przeszkolonego pracownika/-ów pomagających/asystujących osobom ze szczególnymi potrzebami	2026	utworzenie stanowiska tłumacza-przewodnika i/lub wytypowanie przeszkolonego pracownika/-ów pomagających/asystujących osobom ze szczególnymi potrzebami przy rejestracjach (wejściach) - również w sytuacjach np. wstępu pacjenta z psem asystującym-wcześniej szkolenia pracowników rejestracji z zasad udzielania pomocy/wsparcia w/w osobom.	Osoby Zarządzające/ Koordynator ds. Dostępności.	
umieszczenie informacji na stronie Centrum na temat rodzaju prowadzonej działalności Szpitala w postaci: tekstu odczytywalnego maszynowo, w PJM oraz w ETR.	2026	przygotowanie i opublikowanie na stronie internetowej kopernik.lodz.pl informacji nt. rodzaju prowadzonej działalności przez WWCOiT w postaci: tekstu odczytywalnego maszynowo, pliku video w PJM oraz tekstu łatwego do czytania (ETR).	Dział Informatyki/ Dział Promocji i Biuro Prasowe; Koordynator ds. Dostępności.	
stworzenie strefy edukacyjnej w poczekalni przy rejestracji	2026	rozważenie stworzenia kameralnej strefy edukacyjnej w poczekalni/-ach przy rejestracjach (np. Ośrodek Onkologii) z dostępem do informacji, w formie: > <u>np. ulotek</u> na temat rozwiązań dla osób ze szczególnymi potrzebami (np. info nt. dostępu do budynku, miejsc parkingowych, możliwości skorzystania z pomocy osób pracowników szpitala-asystujących w trakcie pobytu w szpitalu); lub > <u>krótkiego filmu video</u> na temat usprawnień z napisami i tłumaczeniem PJM.	Osoby Zarządzające/ Dział Informatyki/ Dział Promocji i Biuro Prasowe; Dział Techniczny.	
przygotowanie wzorów formularzy	30.04.2026	opracowanie i umieszczenie na stronie BIP (i ew.	Koordynator ds. Dostępności/	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



dotyczących zapewnienia dostępności architektonicznej i/lub komunikacyjno-informacyjnej Centrum		kopernik.lodz.pl) formularzy dot.: możliwości złożenia informacji o braku dostępności, wniosku o zapewnienie dostępności, skargi na brak dostępności architektonicznej i/lub komunikacyjno-informacyjnej podmiotu publicznego (Szpitala).	Dział Informatyki	
przygotowanie informacji (wraz z jej publikacją), z których szczególnych form komunikacji mogą skorzystać osoby ze szczególnymi potrzebami.	2026	umieszczenie na stronie internetowej Szpitala oraz na czytelnej tablicy informacyjnej - zapisu, z których form komunikacji (np. <i>PJM/nagranie video/w alfabecie Lorma</i> ) mogą skorzystać pacjenci ze szczególnymi potrzebami. Należy opisać każdą formę komunikacji i grupy odbiorców, do których jest ona skierowana.	po określeniu i udostępnieniu konkretnych form komunikacji dla pacjentów ze szczególnymi potrzebami, wskazanie ich na stronie internetowej przez Dział Informatyki; inne jednostki organizacyjne Szpitala.	
powołanie interdyscyplinarnego zespołu ds. opracowania i aktualizacji procedur zapewniających dostępność	2026	powołanie Interdyscyplinarnego Zespołu ds. opracowania i aktualizacji procedur zapewniających dostępność (dot. obsługi pacjentów zapewniających dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami- k.150 „Standard Dostępności Szpitali”).	podjęcie decyzji przez Osoby Decyzyjne/ Zarządzające.	
komunikacja na wniosek pacjenta ze szczególnymi potrzebami ze szpitalem	2026	opracowanie w prostym języku wniosku (wzoru), który mogą złożyć osoby ze szczególnymi potrzebami, wskazując potrzebę wybranej przez siebie formy komunikacji ze szpitalem (k. 148 „Standard Dostępności Szpitali”).	powołany Interdyscyplinarny Zespół Dostępności, Koordynator ds. Dostępności, Dział Informatyki	
poszerzanie wiedzy z zakresu dostępności przez pracowników Szpitala	na bieżąco	szkolenie kadry Szpitala z zakresu dostępności, komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami, w tym zapoznanie z zasadami savoir-vivre'u w stosunku do tych osób (k. 158); ukończenie szkolenia powinno być potwierdzone stosownym dokumentem.	podjęcie decyzji przez Osoby Decyzyjne/ Zarządzające. Szkolenie może być wewnętrzne lub zakupione na rynku usług szkoleniowych	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



Zakres procedur				
Element planu/ zakres działalności	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/sposób realizacji	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Data faktycznej realizacji
zapewnienie realizacji prawa wstępu z psem asystującym do budynku publicznego	30.09.25	przygotowanie procedury dot. prawa wstępu na teren i do budynków Centrum osoby ze szczególnymi potrzebami z psem asystującym i jej wdrożenie.	na końcowym etapie konsultacji, przed wdrożeniem- Koordynator ds. Dostępności oraz Zespół ds. Systemów Zarządzania.	wykonane 11.2025
sprawdzenie i aktualizacja procedur w zakresie dostępności obowiązujących w Szpitalu	31.12.25	weryfikacja oraz aktualizacja procedury PR-01 QP-08 SOR „Porozumiewanie się z pacjentami obcojęzycznymi i niesłyszącymi” oraz załączników do niej ( <i>list osób posługujących się językami innymi niż język polski</i> ).	Koordynator ds. Administracji i Dokumentacji Medycznej, Koordynator ds. Dostępności, Zespół ds. Systemów Zarządzania oraz inne właściwe jednostki.	wykonane poprzez aktualizację procedury 23.06.2025
weryfikacja aktualności umowy dotyczącej strony internetowej Szpitala	30.09.25	sprawdzenie aktualności umowy na obsługę stron internetowych Szpitala	Dział Informatyki oraz Dział Promocji i Biuro Prasowe.	
decyzje personalne w zakresie wsparcia dla osób ze szczególnymi potrzebami.	2026	ustalenie kwestii dot. zapewniania asystenta osobom z niepełnosprawnościami ( <i>zatrudnienie/wyznaczenia osoby wspierającej/asystującej</i> ).	<i>podjęcie decyzji przez Osoby Decyzyjne/ Zarządzające.</i>	
przygotowanie dokumentu/ procedury dot. dobrych praktyk obsługi pacjentów ze szczególnymi potrzebami	2026	przygotowanie opracowania pod tytułem „Dobre Praktyki w zakresie dostępności architektonicznej, komunikacyjno-informacyjnej i cyfrowej”	wyznaczenie właściwych jednostek organizacyjnych do realizacji zadania (Interdyscyplinar ny Zespół).	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



Pozostałe działania w zakresie zapewniania dostępności				
Element planu/ zakres działalności	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/sposób realizacji	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Data faktycznej realizacji
przekazanie do publicznej wiadomości danych ds. Koordynatora Dostępności	niezwłocznie	przekazanie do publicznej wiadomości danych ds. Koordynatora Dostępności poprzez zamieszczenie na stronie BIP Szpitala i kopernik.lodz.pl danych kontaktowych Koordynatora.	podjęcie decyzji przez Osoby Decyzyjne oraz osoba odpowiedzialna za redakcję stron internetowych Szpitala	
plan działania Szpitala na lata 2025-2028 w zakresie poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami	w trakcie	opracowanie Planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności Szpitala dla osób ze szczególnymi potrzebami na lata 2025 – 2028	Koordynator ds. Dostępności we współpracy z właściwymi (wskazanie) jednostkami organizacyjnymi Szpitala.	09.2025
Monitorowanie działań, zbieranie danych, raportowanie w zakresie dostępności Szpitala dla osób ze szczególnymi potrzebami	na bieżąco w zależności od działania	monitorowanie działań: a). bieżące monitorowanie spełniania wymagań dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej i cyfrowej (pomocna np. lista kontrolna k.32 „ABC” lub inne). b). minimum raz na rok (do dnia 31.03) aktualizowanie deklaracji dostępności. c). co 4 lata sporządzanie Raportu o stanie zapewniania dostępności Szpitala osobom ze szczególnymi potrzebami i umieszczenie go na stronie BIP Szpitala (zgodnie z art. 11 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami).	Koordynator ds. Dostępności, a w zakresie podpunktu b). we współpracy z Działem Informatyki/ Promocji i Biurem Prasowym lub wskazanym innym podmiotem (zewnątrznym) - dot. dostępności cyfrowej.	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



## **Monitoring i koordynacja:**

Odpowiedzialność za realizację pozycji planu leży we właściwych komórkach organizacyjnych Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi. Monitoring realizacji Planu prowadzony będzie przez Koordynatora ds. Dostępności. Koordynator ds. Dostępności może formułować wnioski w zakresie stanu realizacji działań wynikających z przyjętego planu i kierować je do właściwych komórek organizacyjnych.

Plan może być uzupełniany o kolejne zadania raz w roku do dnia 30 czerwca.

Plan opracował: mgr Dariusz Karpiński - Koordynator ds. Dostępności.

KOORDYNATOR DS. DOSTĘPNOŚCI

*[Signature]*  
mgr Dariusz Karpiński  
tel. 506 684 975

Z-CA KIEROWNIKA  
DZIAŁU TECHNICZNEGO  
Kierownik Sekcji Remontowej

*[Signature]*  
mgr Łukasz Amrozik

Plan sprawdził: mgr Łukasz Amrozik - Zastępca Kierownika Działu Technicznego, Kierownik Sekcji Remontowej.

Z-CA KIEROWNIKA  
DZIAŁU TECHNICZNEGO  
Kierownik Sekcji Remontowej

*[Signature]*  
mgr Łukasz Amrozik

Plan sprawdził: mgr inż. Marek Zygmunt - p.o. Zastępcy Dyrektora ds. Administracyjno-Technicznych.

p.o. Z-CY DYREKTORA  
ds. Administracyjno-Technicznych

*[Signature]*  
mgr inż. Marek Zygmunt

Plan zatwierdził: mgr inż. Andrzej Kasprzyk - Dyrektor Szpitala.

DYREKTOR  
Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego  
Centrum Onkologii i Traumatologii  
im. M. Kopernika w Łodzi  
*[Signature]*  
mgr inż. Andrzej Kasprzyk

---

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067

