



## PLAN DZIAŁANIA

### NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIANIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI W WOJEWÓDZKIM WIELOSPECJALISTYCZNYM CENTRUM ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII IM. M. KOPERNIKA W ŁODZI (OŚRODEK PEDIATRYCZNY IM. DR. J. KORCZAKA W ŁODZI)

Na podstawie art. 14 w zw. z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami sporządzony został plan działań na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi ul. Pabianicka 62 (Ośrodek Pediatryczny im. dr. J. Korczaka w Łodzi al. Piłsudskiego 71), na lata 2025-2028.

Zakres Architektoniczny				
Element planu/ zakres działalności	Przewidywany termin realizacji	Niezbędne działania/sposób realizacji	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Data faktycznej realizacji
kontrastowe oznaczenie przeszklonych drzwi	30.09.25	oznaczenie dwoma kontrastowymi pasami o szerokości 10 cm, przeszklonych drzwi wejściowych na wysokości od 90 do 100 cm i od 130 do 140 cm w następujących lokalizacjach: <i>budynek „D” Izba Przyjęć, budynek „E” Oddział Otolaryngologii Dziecięcej</i>	Dział Techniczny	
kontrastowe oznaczenie wszelkich przeszkleń wewnętrznych (o pow. przeszkleń > 75%) i innych ostrych krawędzi w budynkach (barier architektonicznych)	30.09.25	bieżące oznaczenie/oklejanie oraz uzupełnianie (kontrastową taśmą ostrzegawczą) wszelkich przeszkleń wewnętrznych (o pow. przeszkleń > 75%) i innych ostrych krawędzi w budynkach ( <i>np. przestrzeni pod schodami o wysokości mniejszej niż 220 cm, w tym pod schodami wewnętrznymi</i> )	Dział Techniczny	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



<p>uzupełnienie oznaczeń miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami odpowiednimi oznaczeniami/znakami</p>	<p>31.03.26</p>	<p>- dostosowanie miejsc parkingowych przeznaczonych dla osób z niepełnosprawnościami do przepisowych standardów dotyczących: nawierzchni, oznaczeń poziomych (<i>zastosowanie i/lub uzupełnienie specjalnej farby drogowej znak P-20+P-24</i>) i oznaczeń pionowych (<i>znak D-18a +T29</i>).</p> <p>- uzupełnienie oznaczeń pionowych o w/w znak pionowy przy wszystkich miejscach parkingowych przeznaczonych dla osób z niepełnosprawnościami.</p> <p>- wymalowanie specjalną niebieską farbą drogową jednego ze skrajnych miejsc od strony ul. Fabrycznej.</p> <p>- uzupełnienie wszystkich trzech miejsc parkingowych zlokalizowanych „na górcie” przy Synevo o: zastosowanie prawidłowej (<i>równej, jednolitej</i>) nawierzchni, z właściwym malowaniem specjalną niebieską farbą drogową oraz wymianę znaku pionowego na spełniający normy (<i>znak D-18a +T29</i>).</p>	<p>Dział Techniczny</p>	
<p>kontrastowe oznaczenie i/lub odświeżenie krawędzi skrajnych stopni schodów</p>	<p>31.03.26</p>	<p>-odświeżenie żółtych pasów kontrastowych na schodach (<i>pierwszy i ostatni stopień</i>) przed wszystkimi wejściami (<i>głównym, bocznym, od „dziedzińca”</i>) oraz wewnątrz budynku „A” Poradnie i Część Administracyjna;</p> <p>-odświeżenie żółtych pasów kontrastowych na schodach (<i>pierwszy i ostatni stopień</i>) przed</p>	<p>Dział Techniczny</p>	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



		<p>wejściem oraz wewnątrz budynku „B” Poradnie Specjalistyczne;          -odświeżenie żółtych pasów kontrastowych na schodach (<i>pierwszy i ostatni stopień</i>) przed wejściem oraz wewnątrz budynku „C” Przychodnia Alergologii i Interny Dziecięcej;          -odświeżenie żółtych pasów kontrastowych na schodach (<i>pierwszy i ostatni stopień</i>) przed wejściem (bocznym) dla personelu oraz wewnątrz budynku „D” Izba Przyjęć;          -odświeżenie żółtych pasów kontrastowych na schodach (<i>pierwszy i ostatni stopień</i>) przed wejściem oraz wewnątrz budynku „E” Oddział Otolaryngologii Dziecięcej;          -odświeżenie żółtych pasów kontrastowych na schodach (<i>pierwszy i ostatni stopień</i>) przed wejściem (po ich naprawie) oraz wewnątrz budynku „obecnego laboratorium”.</p>		
przed każdym biegiem schodów należy zastosować ostrzegawczą fakturę	2026	<p>przed każdym biegiem schodów w odległości 50 cm przed krawędzią pierwszego i ostatniego stopnia należy zastosować fakturę ostrzegawczą o szerokości min. 40 cm i max. 60 cm (na całej szerokości schodów) budynki: „A” Poradnie i Część Administracyjna, „B” Poradnie Specjalistyczne, „C” Przychodnia Alergologii, „D” Izba Przyjęć, „E” Otolaryngologia Dziecięca</p>	Dział Techniczny	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
 e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
 NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



dostosowanie ciągów komunikacyjnych do potrzeb osób niewidomych i niedowidzących (poprzez zastosowanie systemu fakturowego).	2026-2027	dostosowanie ciągów komunikacyjnych tj. dojść do: -miejsc obsługi pacjenta, -wind, -toalet dla osób z niepełnosprawnościami, dla osób niewidomych i niedowidzących (poprzez zastosowanie systemu fakturowego) - cały i każdy budynek OP.	Dział Techniczny Dział Zamówień Publicznych
aktualizacja i/lub uzupełnienie istniejącego systemu informacji wizualnej w Szpitalu	2025-2026	aktualizacja i/lub uzupełnienie istniejącej informacji na temat rozkładu pomieszczeń w widocznych miejscach tuż po wejściu do Ośrodka (system informacji wizualnej) z zaznaczeniem punktu „tu jesteś”. Każdy budynek Ośrodka.	Dział Techniczny Dział Administracyjno-Gospodarczy
umieszczenie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób dotykowy (plan tyflograficzny) wraz z doprowadzoną do niego ścieżką dotykową (fakturową)	2025-2026	umieszczenie w pobliżu wejścia informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób dotykowy (plan tyflograficzny) oraz doprowadzenie do niego ścieżki dotykowej (fakturowej) od wejścia - wszystkie budynki Ośrodka.	Dział Techniczny, Dział Administracyjno-Gospodarczy Dział Zamówień Publicznych.
umieszczenie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku (tuż po wejściu do niego) w sposób głosowy	2025-2026	umieszczenie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku (tuż po wejściu do niego) w sposób głosowy (np. infokiosk, infomat z informacją głosową i/lub wyposażony w pętlę indukcyjną) wszystkie budynki Ośrodka	Dział Techniczny, Dział Administracyjno-Gospodarczy Dział Zamówień Publicznych.
zastosowanie systemu udźwiękowiającego przestrzeń	2026-2028	rozważenie zastosowania systemu znaczników udźwiękowiających przestrzeń/systemu nawigacji dźwiękowej (wejścia do budynków Ośrodka)	Dział Techniczny, Dział Zamówień Publicznych.

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



w punktach węzłowych (miejsca: przecięcia korytarzy, zmiany ich kierunku, łącznikach) umieścić/uzupełnić oznakowania kierunkowe, wskazujące: toaletę, windę, wyjście.	2025-2026	w punktach węzłowych (miejsca: przecięcia korytarzy, zmiany ich kierunku, łącznikach) umieścić (a tam, gdzie są uzupełnić) jednolite oznakowania kierunkowe, np.: strzałki, piktogramy wskazujące toaletę, windę, wyjście – cały i każdy budynek Ośrodka	Dział Techniczny Dział Administracyjno-Gospodarczy	
uzupełnienie i/lub wymiana oznaczeń (napisy informacyjne oraz nr pokoju) na/przy drzwiach do pomieszczeń na wypukłe, kontrastowe i brajlem.	2026-2027	uzupełnienie i/lub wymiana oznaczeń (napisy informacyjne oraz nr pokoju) na/przy drzwiach do pomieszczeń na wypukłe, kontrastowe i brajlem - w każdym budynku Ośrodka	Dział Techniczny Dział Administracyjno-Gospodarczy	
na każdym piętrze z windą umieścić informację z numerem kondygnacji (także w brajlu i jako wypukła kontrastowa czcionka)- na wysokości od 145 cm do 165 cm.	2026-2027	na każdym piętrze z windą umieścić (po lewej lub prawej stronie drzwi windy) informację z nr kondygnacji (także w brajlu i jako wypukła kontrastowa czcionka) - na wysokości od 145 cm do 165 cm - każdy budynek Ośrodka z windą	Dział Techniczny	
dostosowanie panelu wewnętrznego wind oraz przywoławczego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami	2026-2027	oznaczenie przycisków na panelu sterowania w windzie oraz przywoławczego w sposób wypukły oraz pismem Braille'a każdy budynek Ośrodka z windą	Dział Techniczny	
zastosowanie alternatywy w komunikacji pionowej w budynku „A”	2026	- zastosowanie platformy walizkowej lub innego rozwiązania przy schodach na parterze wewnątrz budynku „A” Ośrodka od strony „dziedzińca”; -zastosowanie alternatywnego rozwiązania dla schodów w komunikacji pionowej z I p. na II p.	Dział Techniczny	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



wyposażenie rejestracji w budynku „A” w tablet z aplikacją (PJM-przeniesienie urządzenia z innego pomieszczenia).	31.07.25	zmiana lokalizacji tabletu z aplikacją (PJM) do korzystania przez osoby ze szczególnymi potrzebami, z II piętra na niższe (rekomendowany parter – np. rejestracja budynek „A”).	Koordinator ds. Dostępności (sprawdzenie).	zgodnie ze aktualizow. procedurą PR-01 QP-08/SOR pkt. 4.3. tablet znajduje się na wyposaż. rejestracji Ośrodka
opracowanie procedury ewakuacji i ratowania osób wewnątrz budynków dotyczącej osób ze szczególnymi potrzebami, zawierającej rozwiązania ewakuacji dotyczące w/w grupy osób	31.12.2025	ewakuacja i ratowanie osób wewn. budynków dot. całego WWCOiT im. M. Kopernika w Łodzi, w tym m.in. Ośrodka Pediatrycznego (opracowanie szczegółowej procedury ewakuacji): a).dostosowanie IBP do wymagań dot. ewakuacji os. ze szczególnymi potrzebami (stworzenie/aktualizacja procedury ewakuacji dostosow. do potrzeb w/w osób) oraz przeszkolenie pc-ów szpitala w tym zakresie; b).zastosowanie informacji o kierunkach i drogach ewakuacji w formie: wizualnej, dotykowej i głosowej (dźwiękowy i świetlny system powiadamiania alarmowego); c).wyposażenie Szpitala w specjalistyczny sprzęt do ewakuacji osób z niepełnosprawnościami (np. krzesła, maty ewakuacyjne) i/lub wyznaczenie miejsc schronienia.	Specjaliści ds. Pożarnictwa, Dział Techniczny Osoby Zarządzające.	
uwzględnianie minimalnych wymagań w zakresie dostępności architektonicznej dla osób ze szczególnymi	na bieżąco	uwzględnianie minimalnych wymagań w zakresie dostępności architektonicznej dla osób ze szczególnymi	wszystkie jednostki organizacyjne	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



potrzebami w nowo budowanych/ remontowanych pomieszczeniach i budynkach Ośrodka.		potrzebami w nowo budowanych/ remontowanych pomieszczeniach i budynkach Ośrodka. Wszystkie nowe inwestycje oraz remonty mogące wpływać na potrzeby osób z niepełnosprawnościami mają być wcześniej konsultowane z Koordynatorem ds. Dostępności i wykonywane zgodnie z zaleceniami dla osób ze szczególnymi potrzebami.		
dostosowanie wyznaczonego pomieszczenia dla psa asystującego oraz oznaczenie piktogramem prawa wejścia z psem asystującym do budynków Ośrodka	30.09.25	wyposażenie pomieszczenia przeznaczonego dla psa asystującego w kamerę do monitoringu i dostosowanie pomieszczenia na potrzeby krótkotrwałego pobytu psa asystującego poprzez jego konieczny remont ( <i>postawienie ścianki działowej, odmalowanie pomieszczenia, wymiana drzwi z większą powierzchnią przeszkleń</i> ) oraz zakup piktogramu.	Dział Techniczny Koordynator ds. Dostępności	wykonane 10.2025
umieszczenie oznaczeń na drzwiach wejściowych informujących o prawie wstępu z psem asystującym.	31.08.25	umieszczenie oznaczeń w postaci piktogramów na drzwiach wejściowych do Szpitala, informujących o prawie wstępu z psem asystującym <i>budynek „A” poradnie i część adm.</i>	Dział Techniczny Koordynator ds. Dostępności	23.07.2025
dostosowanie budynku Izby Przyjęć do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	2025-2026	remont budynku „D” Izby Przyjęć obejmujący nową lokalizację wejścia do Izby Przyjęć oraz w zakresie poprawienia funkcjonalności i dostępności, ze szczególnym uwzględnieniem poczekalni oraz innych pomieszczeń	Dział Zamówień Publicznych Dział Inwestycji Dział Techniczny.	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



dostosowanie wejścia do budynku „E” Oddział Otolaryngologii Dziecięcej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami	31.03.2026	dostosowanie wejścia do budynku „E” Oddział Otolaryngologii Dziecięcej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami poprzez: - wymianę płytek na schodach przed wejściem na antypoślizgowe (klasa min. R11); - montaż zadaszenia nad wejściem głównym; - likwidację/zmniejszenie progu w drzwiach wejściowych.	Dział Techniczny
remont schodów zewnętrznych „obecnego” Laboratorium budynku	2025-2026	- naprawa stopni schodów i bieżąca kontrola ich stanu oraz montaż prawidłowych poręczy wzdłuż ich biegu dostosowanych dla osób ze szczególnymi potrzebami - budynek „obecnego” Laboratorium; - zastosowanie najazdu (podjazdu) krawężnikowego od strony asfaltu przed rozpoczęciem biegu schodów wejściowych do w/w budynku (np. z antypoślizgowej gumy lub innego materiału o specjalnej fakturze) lub likwidacja krawężnika	Dział Techniczny
wyznaczenie i dostosowanie pokoju dla osoby z dzieckiem /zapewnienie miejsca w łazience do przewijania/karmienia dziecka	2026	wyznaczenie i dostosowanie pokoju dla osoby z dzieckiem do przewijania/karmienia lub wyposażenie jednej z łazienek (np. dla NPS) na terenie Centrum w przewijak dla dzieci.	Dział Techniczny

Zakres Cyfrowy				
Element planu/ zakres działalności	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/sposób realizacji	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Data faktycznej realizacji

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



zlecenia budowy strony internetowej dla Ośrodka Pediatricznego „Korczak” - według standardów WCAG 2.1., łącznie z umową na jej obsługę.	2026	zlecenia budowy strony internetowej dla Ośrodka Pediatricznego „Korczak” - według standardów WCAG 2.1., z uwzględnieniem dostosowania wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań WCAG (obecnie podstrona) - na podstawie umowy na jej obsługę.	Dział Informatyki/ Dział Promocji i Biuro Prasowe.	
<b>Zakres Informacyjno-Komunikacyjny</b>				
Element planu/ zakres działalności	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/sposób realizacji	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Data faktycznej realizacji
zapewnienie pacjentom możliwości kontaktu z Centrum (Ośrodkiem Pediatricznym) poprzez formularz kontaktowy na stronie internetowej Ośrodka.	30.09.25	przygotowanie formularza kontaktowego <i>(na uprzednio zbudowanej)</i> stronie internetowej Ośrodka Pediatricznego i umożliwienie korzystania z jego funkcjonalności.	osoba odpowiedzialna za publikację, redakcję na stronach internetowych Szpitala/osoba zarządzająca systemem CMS/Dział Informatyki.	
wdrożenie usługi dostępu do tłumacza przez Internet (tzw. usługi tłumaczenia na polski język migowy online)	na bieżąco  30.09.25	umowa podpisana na dwa lata do 01.12.2026 r. (nr umowy EI-8-12-2024). Do wykonania: graficzne oznaczenie informujące o zastosowaniu PJM <i>(piktogram/naklejka)</i> .	Dział Techniczny Dział informatyki	wykonane 2025
wyposażenie rejestracji Ośrodka Pediatricznego w pętle indukcyjne	2026	wyposażenie rejestracji Ośrodka Pediatricznego w urządzenia oraz ich prawidłowe oznaczenie <i>(naklejka z piktogramem)</i> .	Dział Techniczny.	
umieszczenie informacji na stronie Centrum (Ośrodka Pediatricznego) na temat rodzaju prowadzonej działalności Szpitala w postaci: tekstu odczytywalnego maszynowo, w PJM oraz w ETR.	2026	przygotowanie i opublikowanie na stronie internetowej Ośrodka informacji na temat rodzaju prowadzonej działalności WWCOiT (Ośrodka Pediatricznego) w postaci: tekstu odczytywalnego maszynowo, pliku video w PJM oraz tekstu łatwego do czytania (ETR).	Dział Informatyki/ Dział Promocji i Biuro Prasowe.	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



przygotowanie informacji (wraz z jej publikacją), z których szczególnych form komunikacji mogą skorzystać osoby ze szczególnymi potrzebami	2026	umieszczenie na stronie internetowej Szpitala oraz na czytelnej tablicy informacyjnej - zapisu, z których form komunikacji (np. PJM/nagranie video/w alfabecie Lorma) mogą skorzystać pacjenci ze szczególnymi potrzebami. Należy opisać każdą formę komunikacji i grupy odbiorców, do których jest ona skierowana.	po określeniu i udostępnieniu konkretnych form komunikacji dla pacjentów ze szczególnymi potrzebami, wskazanie ich na stronie internetowej przez Dział Informatyki; inne jednostki organizacyjne Szpitala	
komunikacja na wniosek pacjenta ze szczególnymi potrzebami ze szpitalem	2026	opracowanie w prostym języku wniosku (wzoru), który mogą złożyć osoby ze szczególnymi potrzebami, wskazując potrzebę wybranej przez siebie formy komunikacji ze szpitalem (k. 148 „Standard Dostępności Szpitali”).	powołany Interdyscyplinar ny Zespół Dostępności, Koordynator ds. Dostępności, Dział Informatyki.	

Zakres procedur				
Element planu/ zakres działalności	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/sposób realizacji	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Data faktycznej realizacji
zapewnienie realizacji prawa wstępu z psem asystującym do budynku publicznego	30.09.25	przygotowanie procedury dot. prawa wstępu na teren i do budynków Centrum (Ośrodka Pediatrycznego) osoby ze szczególnymi potrzebami z psem asystującym i jej wdrożenie.	na końcowym etapie konsultacji, przed wdrożeniem- Koordynator ds. Dostępności oraz Zespół ds. Systemów Zarządzania.	wykonane 11.2025
sprawdzenie i aktualizacja procedur w zakresie dostępności obowiązujących w Szpitalu	31.12.25	weryfikacja procedury PR-01 QP-08 SOR „Porozumiewanie się z pacjentami obcojęzycznymi i niesłyszącymi” oraz załączników do niej (lista osób posługujących się językami innymi niż polski).	Koordynator ds. Administracji i Dokumentacji Medycznej, Koordynator ds. Dostępności, Zespół ds. Systemów Zarządzania oraz inne	wykonane poprzez aktualizację procedury 23.06.2025

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



			właściwe jednostki.	
przygotowanie dokumentu/ procedury dot. dobrych praktyk obsługi pacjentów ze szczególnymi potrzebami	2026	przygotowanie opracowania pod tytułem „Dobre Praktyki w zakresie dostępności architektonicznej, komunikacyjno-informacyjnej i cyfrowej”.	wyznaczenie właściwych jednostek organizacyjnych do realizacji zadania (Interdyscyplinar ny Zespół).	

Pozostałe działania w zakresie zapewniania dostępności				
Element planu/ zakres działalności	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/sposób realizacji	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Data faktycznej realizacji
plan działania Szpitala na lata 2025-2028 w zakresie poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami	w trakcie	opracowanie Planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności Szpitala dla osób ze szczególnymi potrzebami na lata 2025 – 2028	Koordinator ds. Dostępności we współpracy z właściwymi (wskazanie) jednostkami organizacyjnymi Szpitala.	09.2025
Monitorowanie działań, zbieranie danych, raportowanie w zakresie dostępności Szpitala dla osób ze szczególnymi potrzebami	na bieżąco w zależności od działania	monitorowanie działań: a).bieżące monitorowanie spełniania wymagań dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej i cyfrowej (pomocna np. lista kontrolna k.32 „ABC” lub inne). b).minimum raz na rok (do dnia 31.03) aktualizowanie deklaracji dostępności. c).co 4 lata sporządzanie Raportu o stanie zapewniania dostępności Szpitala osobom ze szczególnymi potrzebami i umieszczenie go na stronie BIP Szpitala (zgodnie z art. 11 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami).	Koordinator ds. Dostępności, a w zakresie podpunktu b). we współpracy z Działem Informatyki/ Promocji i Biurem Prasowym lub wskazanym innym podmiotem (zewnętrznym) - dot. dostępności cyfrowej.	

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
**SEKRETARIAT** tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; **CENTRALA** tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



### **Monitoring i koordynacja:**

Odpowiedzialność za realizację pozycji planu leży we właściwych komórkach organizacyjnych Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi. Monitoring realizacji Planu prowadzony będzie przez Koordynatora ds. Dostępności. Koordynator ds. Dostępności może formułować wnioski w zakresie stanu realizacji działań wynikających z przyjętego planu i kierować je do właściwych komórek organizacyjnych.

Plan może być uzupełniany o kolejne zadania raz w roku do dnia 31 czerwca.

Plan opracował: mgr Dariusz Karpiński - Koordynator ds. Dostępności.

KOORDYNATOR DS. DOSTĘPNOŚCI

  
mgr Dariusz Karpiński  
tel. 506 584 975

Plan sprawdził: mgr Łukasz Amrozik - Zastępca Kierownika Działu Technicznego, Kierownik Sekcji Remontowej.

Z-CIA KIEROWNIKA  
DZIAŁU TECHNICZNEGO  
Kierownik Sekcji Remontowej

  
mgr Łukasz Amrozik

Plan sprawdził: mgr inż. Marek Zygmunt - p.o. Zastępcy Dyrektora ds. Administracyjno-Technicznych.

p.o. Z-CY DYREKTORA  
ds. Administracyjno-Technicznych

  
mgr inż. Marek Zygmunt

Plan sprawdziła: dr hab. n. med. Agnieszka Brzozowska - Lekarz Naczelny Ośrodka Pediatricznego w Łodzi

LEKARZ NACZELNY

Ośrodka Pediatricznego  
im. J. Korczaka w Łodzi

  
dr hab. n. med. Agnieszka Brzozowska

Plan zatwierdził: mgr inż. Andrzej Kasprzyk - Dyrektor Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

DYREKTOR  
Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego  
Centrum Onkologii i Traumatologii  
im. M. Kopernika w Łodzi

  
mgr inż. Andrzej Kasprzyk

---

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067

